

Il giorno 24 Gennaio 2018 alle ore 11, nell'Aula ICH1, di Via Marzolo, 9, Padova, si è riunito il Consiglio di Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria della Sicurezza Civile e Industriale, dell'Università degli Studi di Padova, di seguito indicato con CCLM.

La posizione degli invitati è la seguente:

RIF		POSIZIONE		
D	Bertocco Silvia	G	Bonora Renato	P
D	Bignucolo Fabio	G	Cardillo Giuseppe	X
D	Boschetto Pasqualino	P	Dattilo Fabio	P
D	Carraro Paolo Andrea	G	Puccia Vincenzo	X
PC	Cassella Guido	P	Quaresimin Marino	X
D	Croatto Giorgio	G	Vianello Chiara	P
D	D'Alpaos Chiara	P		
D	Maiorana Carmelo	G	Studenti invitati	
D	Maschio Giuseppe	P	Masella Federica	P
D	Menin Andrea	G	Tonini Alessandro	X
D	Pasquini Emiliano	G		
D	Rossi Riccardo	P		
D	Savio Enrico	G		
D	Scipioni Antonio	G		
D	Simonini Paolo	G		
PC	Socal Roberto	P		
M	Trevisan Andrea	X		
D	Turrini Alberto	P		
D	Ursino Nadia	P		
PC	Veronese Valentina	P		
PC	Zanini Mariano Angelo	G		
D	Zollino Giuseppe	P		
	Invitati			
	Baraldo Lorenzo	X		
	Bianchini Gianandrea	P		

RIFERIMENTI

D	Docente	PC	Professore a contratto
ST	Rappresentante studenti	M	Mutuato

P= PRESENTE, G= ASSENTE GIUSTIFICATO, X= ASSENTE.

FIRMA DEL PRESIDENTE	FIRMA DEL SEGRETARIO

Presiede la seduta il Presidente prof. Giuseppe Maschio, funge da Segretario la prof.ssa Chiara D'Alpaos

Il prof. Giuseppe Maschio alle 11.05, verificato il raggiungimento del numero legale, apre la riunione.

La riunione si apre per discutere il seguente l'ordine:

Ordine del giorno

1. Approvazione verbali delle sedute precedente.
2. Comunicazioni.
3. Manifesto degli studi coorte 2018/19.
4. Scheda SUA-CdS 2018 e individuazione docenti di riferimento.
5. Docenti di riferimento Scheda SUA-CdS 2017: criticità e ridefinizione.
6. Pratiche studenti: situazione piani di studio e delega alla Commissione.
7. Tirocini e tesi di laurea: modulistica e procedure.

1. Approvazione verbale della seduta precedente.

Il Presidente ricorda al Consiglio che stamane, per posta elettronica, è stato dato l'avviso della pubblicazione delle bozze dei verbali del 23 ottobre e 15 novembre 2017.

Il Presidente informa il Consiglio di non aver ricevuto osservazioni e sollecita i presenti a fare i propri eventuali rilievi.

In assenza di osservazioni sottopone i verbali al Consiglio per l'approvazione.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti i verbali delle sedute del 23 ottobre e 15 novembre 2017.

2. Comunicazioni.

- a) Il Presidente presenta al Consiglio la dott.ssa Chiara Vianello, Ricercatore a tempo determinato ex art. 24 c. 3 lett. A Legge 240/10, del SSD ING-IND/25, che ha recentemente preso servizio.
- b) Il Presidente informa il Consiglio di essere stato chiamato a far parte della Commissione Grandi Rischi presso il Dipartimento della Protezione Civile.
- c) Il Presidente porge le congratulazioni del Consiglio per la presa di servizio del prof. Enrico Savio come Professore di prima fascia.
- d) Il Presidente informa il Consiglio della recente pubblicazione di un Bando di Concorso pubblico per la copertura di 20 posti di vice direttore del CNVVF (<http://www.vigilfuoco.it/asp/page.aspx?IdPage=10129>)
- e) Il Presidente comunica che sarà possibile attivare tirocini presso la Regione Veneto. Sono stati concordati a tal proposito alcuni ambiti di interesse regionale:
 - Rischio sismico
 - Rischio industriale
 - Rischio trasporto merci pericolose

FIRMA DEL PRESIDENTE

FIRMA DEL SEGRETARIO

- Rischio versanti di frana
 - Incendi in depositi di rifiuti
- f) Dal 30 novembre fino al 30 giugno è possibile per gli studenti compilare il piano individuale di studio tramite UNIWEB. Per eventuali malfunzionamenti o chiarimenti è possibile aprire un ticket al Servizio didattica del DII o rivolgersi alla sig.ra Rottigni.
- g) La bozza di orario del secondo semestre è già disponibile; il prof. Bignucolo fa sapere che, in occasione di un incontro con i rappresentanti degli studenti, si è convenuto che la versione attuale sia la migliore che si possa proporre in questo momento, limitando le sovrapposizioni tra i corsi a scelta.

Non sono presenti nella bozza di orario i corsi di Geomatics methodologies applied to environmental risks e di Sicurezza delle infrastrutture di trasporto che non sono stati inseriti nel piano da un numero sufficiente di studenti. Tali corsi pertanto tacciono per l'a.a. in corso.

Le lezioni del secondo semestre avranno inizio il 28 febbraio 2018.

https://gestionedidattica.unipd.it/Lezioni/Riservato/Ingegneria_Padova_-_Scuola/2017-2018/

- h) Il Presidente raccomanda a tutti i docenti e collaboratori dei corsi del primo semestre di inviare il registro delle lezioni, si potrà così procedere all'avvio delle pratiche nei casi in cui sia previsto il pagamento della prestazione.

Si raccomanda di passare quest'avviso anche ai collaboratori di didattica integrativa.

FIRMA DEL PRESIDENTE	FIRMA DEL SEGRETARIO

3. Manifesto degli studi coorte 2018/19.

Il Presidente, aiutandosi con la presentazione appositamente predisposta (allegato 1) conferma che non appaiono necessarie modifiche nella programmazione per il primo anno.

L'unica criticità emersa, peraltro già prevista in sede di programmazione, riguarda la necessità per alcuni studenti provenienti dalla Laurea in Ingegneria Civile di sostituire l'insegnamento di Sicurezza nei cantieri già sostenuto nel ciclo di studi precedente.

Dal prossimo anno non sarà più possibile per il corso di Laurea in Ingegneria Civile mutuare l'insegnamento dalla LM in Ingegneria della Sicurezza Civile e Industriale.

Per quanto riguarda l'insegnamento di "Medicina del lavoro", il Presidente informa il Consiglio di aver già chiesto e ottenuto dalla pro-rettrice alla Didattica, prof.ssa Mapelli, la deroga per poter continuare a mutuare il corso dall'insegnamento "Igiene e organizzazione del lavoro" del Corso di Laurea in Chimica industriale, considerate la mancanza di competenze adeguate (il settore del corso è MED/44) presso la Scuola di Ingegneria e i carichi dei docenti del settore.

Il Presidente spiega che si sta valutando per il curriculum civile, in analogia con quanto già avviene per quello industriale, di introdurre l'insegnamento di "Laboratorio di scienza e tecnica per la prevenzione incendi" in alternativa a "Rischio idraulico".

Il Presidente conta di poter attivare per la coorte 2018/19 un insegnamento da 6 crediti offerto tra quelli a scelta: "Analisi post incidentale: metodologie e casi studio" settore scientifico disciplinare ING-IND/25, di cui illustra i possibili contenuti. Questo insegnamento potrebbe essere tenuto dalla ricercatrice a tempo determinato Chiara Vianello in collaborazione con il prof. Maschio.

Tutte le modifiche e l'assetto del piano per la coorte 2018/19 saranno oggetto di discussione e approvazione nella prossima seduta prevista prima del Consiglio del Dipartimento di Ingegneria Industriale del mese di febbraio.

Il Consiglio prende atto.

FIRMA DEL PRESIDENTE	FIRMA DEL SEGRETARIO

4. Scheda SUA-CdS 2018 e individuazione docenti di riferimento

Il Presidente segnala al Consiglio le criticità prevedibili per la definizione dei docenti di riferimento per la sostenibilità nella scheda SUA-CdS 2018:

- il pensionamento del prof. Scipioni;
- l'opportunità di indicare tra i docenti di riferimento titolari di insegnamenti offerti per la scelta di cui non può essere certa a priori l'attivazione;

emergono durante la seduta altri due aspetti di cui tener conto:

- la possibilità di indicare al massimo due ricercatori a tempo determinato
- mantenere l'equilibrio tra DICEA e DII nell'impegno per la sostenibilità del corso.

Il Presidente ricorda la disponibilità del prof. Zollino e della dott.ssa Vianello e la possibilità che un insegnamento del Settore ICAR/09 venga coperto da un nuovo ricercatore a tempo determinato.

Il Consiglio prende atto.

FIRMA DEL PRESIDENTE	FIRMA DEL SEGRETARIO

5. Docenti di riferimento Scheda SUA-CdS 2017: criticità e ridefinizione.

Per quanto concerne la Scheda SUA-CdS 2017, i docenti di riferimento indicati sono i seguenti: Fabio Bignucolo, Giorgio Croatto, Maiorana Carmelo (0,5), Giuseppe Maschio, Andrea Menin, Antonio Scipioni, Paolo Simonini (0,5).

Tuttavia il corso di Geomatics Methodologies applied to Environmental Risks, coperto per compito istituzionale dal dott. Menin, tacerà nel presente anno accademico perché è stato inserito nel piano di studio da un numero troppo esiguo di studenti. La mancata erogazione dell'insegnamento rende indispensabile l'individuazione di un docente di riferimento in sostituzione del Dott. Menin.

Il prof. Maschio comunica che il prof. Giuseppe Zollino, titolare dell'insegnamento Gestione dei rifiuti radioattivi ha confermato la propria disponibilità come docente di riferimento per l'a.a. 2017/18.

Il Consiglio, ringraziando per la disponibilità del prof. Zollino, ne approva, all'unanimità dei presenti, l'indicazione tra i docenti di riferimento del Corso di Laurea Magistrale per l'a.a. 2017/2018.

FIRMA DEL PRESIDENTE	FIRMA DEL SEGRETARIO

6. Pratiche studenti: situazione piani di studio e delega alla Commissione.

Il Presidente fa presente che sono state riscontrate delle problematiche nella procedura di presentazione dei piani di studio che sono in via di soluzione.

Gli studenti, scelto il curriculum, possono presentare:

- un piano ad approvazione automatica;
- un piano sottoposto all'approvazione del CCS.

Tutti i piani devono rispettare le forcelle del RAD per ciascuna tipologia e ambito in esso previsti, quindi non tutte le sostituzioni di insegnamenti proposte dagli studenti sono possibili.

Si provvederà a predisporre un tutorial in merito.

I criteri adottati dalla Commissione per la valutazione dei piani sono (allegato 1):

- 1 verifica congruenza col progetto formativo del Corso di Laurea Magistrale
- 2 verifica di conformità a OFF e RAD
- 3 numero minimo degli insegnamenti
- 4 criteri per la sostituzione di esami fondamentali.

Il Presidente mostra l'elenco dei piani presentati dagli studenti delle coorti 2016 e 2017 (allegato 1).

Il Consiglio ratifica all'unanimità dei presenti quanto disposto dalla Commissione.

Il Presidente chiede al Consiglio di delegare alla Commissione il compito di approvare i piani senza necessità di ratifica da parte del Consiglio. Sarà sua cura sottoporre al Consiglio eventuali criticità che si dovessero presentare.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

FIRMA DEL PRESIDENTE	FIRMA DEL SEGRETARIO

7. Tirocini e tesi di laurea: modulistica e procedure.

Nel piano di studio della Laurea Magistrale di Ingegneria della Sicurezza Civile e Industriale è prevista nel II anno di corso una attività di Tirocini formativi e di orientamento per 9 CFU complessivi pari a 225 ore da svolgersi presso Aziende, Enti pubblici o privati, Studi professionali. L'attività di tirocinio potrà peraltro anche essere svolta all'interno di strutture universitarie purché inerente alle finalità del corso.

Il tirocinio potrà inoltre essere propedeutico al lavoro di tesi di laurea anche se le finalità delle due attività sono diverse tra loro.

Il tirocinio è infatti finalizzato ad offrire una esperienza in ambiente di lavoro, mentre la tesi di laurea rappresenta lo sviluppo di un lavoro a carattere tecnico-scientifico autonomo e originale su tematiche inerenti la sicurezza e l'analisi del rischio in ambiente civile e industriale.

Modalità :

Gli studenti sono tenuti a comunicare alla Presidenza del Corso di Studio la proposta di inizio tirocinio 15 giorni prima dell'effettivo inizio, indicando il Tutor aziendale e quello universitario.

Il tirocinio dovrà essere approvato prima dell'inizio attività, varrà la norma del silenzio assenso.

Al termine del tirocinio gli studenti oltre la modulistica richiesta dovranno presentare una relazione sintetica del lavoro svolto ai fini dell'approvazione

Coloro i quali desiderino chiedere il riconoscimento di attività lavorativa come Tirocinio dovranno presentare, in occasione delle apposite finestre temporali, domanda di riconoscimento crediti nelle modalità previste dall'Ateneo (<http://www.unipd.it/domanda-valutazione>), descrivendo le mansioni svolte in materia di sicurezza e prevenzione, in modo tale da permettere la valutazione dell'adeguatezza dell'attività in base agli obiettivi formativi del corso di studio.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

Alle ore 13.20 il Presidente dichiara esaurita l'analisi degli argomenti relativi ai punti all'ordine del giorno, ringrazia i partecipanti e la riunione ha termine.

FIRMA DEL PRESIDENTE	FIRMA DEL SEGRETARIO