

Verbale del Consiglio del Corso di Laurea Magistrale in
Chemical and Process Engineering (LM-22)
del giorno 30 ottobre 2025

pag. 1

Padova, lì 30/10/2025

Il giorno 30 ottobre 2025 alle ore 09.00 si è riunito presso la Sala riunioni grande al terzo piano della sede di Via Venezia 1 – Padova il Consiglio del Corso di Laurea Magistrale in Chemical and Process Engineering.

Presiede la seduta il prof. Fabrizio Bezzo. Assume le funzioni di Segretario la prof.ssa Alessandra Lorenzetti. La posizione dei membri del Consiglio risulta la seguente:

Posiz.			Presenze		
			P	AG	A
RTD	Barbera	Elena	X		
RO	Barolo	Massimiliano		X	
RO	Bezzo	Fabrizio	X		
RTD	Boaretti	Carlo		X	
RO	Canu	Paolo	X		
RA	Cimetta	Elisa	X		
RO	Dughiero	Fabrizio			X
RTD	D'Amore	Federico	X		
RO	Di Noto	Vito	X		
RA	Facco	Pierantonio		X	
RO	Garengo	Patrizia	X		
RTD	Hussain	Sajid	X		
RO	Lorenzetti	Alessandra	X		
RA	Manzardo	Alessandro		X	
RO	Modesti	Michele	X		
RA	Roso	Martina	X		
RA	Santomaso	Andrea		X	
RO	Spilimbergo	Sara		X	
RC	Strumendo	Matteo	X		
ST	Manauzzi	Samuele	X		
ST	Sartori	Cristina	X		

RO	professore di ruolo ordinario	RA	professore di ruolo associato confermato
RTD	Ricercatore a tempo determinato	RC	ricercatore universitario confermato
ST	rappresentante degli studenti		
M	Mutuazione	P	Presente
ag	assente giustificato	A	assente non giustificato

Alle ore 09.05 il Presidente, verificato il superamento del numero legale, dichiara aperta la seduta per trattare, come dall'avviso di convocazione, l'ordine del giorno di seguito indicato. È presente il prof. Paolo Mocellin, invitato dal Presidente.

Firma del Presidente	Firma del Segretario
prof. Fabrizio Bezzo	prof.ssa Alessandra Lorenzetti

ORDINE DEL GIORNO

- 1. Comunicazioni**
- 2. Presa d'atto del verbale della seduta precedente**
- 3. Regolamento del Corso di Laurea Magistrale - modifica art 2 comma 2 (errore materiale)**
- 4. Regolamento del Corso di Laurea Magistrale - modifiche ai format approvate dal S.A. nella seduta del 7 ottobre u.s. limitatamente agli articoli 2, 9 e 10**
- 5. Settimana per il miglioramento della didattica: analisi dei dati sull'opinione degli studenti e sulle carriere studenti**
- 6. Approvazione Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA)**
- 7. Pratiche Studenti**
- 8. Varie ed eventuali**

Firma del Presidente	Firma del Segretario
prof. Fabrizio Bezzo	prof.ssa Alessandra Lorenzetti

OGGETTO 1 – Comunicazioni

a. Immatricolazioni a.a. 2025/2026

Il Presidente informa che le immatricolazioni al corso di studio vedono 70 studenti totali; per gli studenti con titolo italiano conseguito entro il 31/01/2026 è prevista una seconda finestra (Immatricolazione in corso d'anno). Vi sono 28 studenti internazionali ammessi potenzialmente immatricolabili (la finalizzazione dell'immatricolazione è condizionale al rilascio del visto e al loro arrivo a Padova). Di questi:

- 12 studenti sono arrivati e hanno perfezionato l'immatricolazione
- 11 hanno iniziato le procedure di richiesta del visto presso le Ambasciate
- 5 non hanno ancora avviato la procedura di richiesta del visto presso le Ambasciate

La data ultima entro cui gli studenti devono avviare la procedura di richiesta del visto presso l'Ambasciata competente è il 30 di novembre. La data ultima entro cui gli studenti devono fisicamente arrivare a Padova è il 15 di gennaio (non più il 28 febbraio, per via di un cambiamento nelle linee guida ministeriali).

b. Tutor Junior per studenti Internazionali

Il presidente informa che sono stati individuati come tutor junior a supporto degli studenti internazionali gli studenti REHMAN Mujahid (mujahid.rehman@studenti.unipd.it) e MANAUZZI Samuele (samuele.manauzzi@studenti.unipd.it).

È previsto un incontro con l'International Desk e il Settore didattica il 5 novembre alle ore 16:30 presso la Sala riunione grande, Via Venezia 1 – Padova.

c. Erogazione didattica online entro il 10% per insegnamenti in presenza

Il D.M. 1835/2024 prevede, come limite massimo di didattica telematica per i CdS in modalità convenzionale, un terzo della intera didattica erogata; ciò significa che il percorso formativo di ogni studente di un Cds non può comprendere più di un terzo dei crediti erogati in modalità telematica. Le uniche esclusioni da questo controllo sono:

- Le attività a scelte libere dello studente;
- l'eventuale carriera pregressa di uno studente che si immatricola al CdS chiedendo il riconoscimento di precedenti attività didattiche;
- eventuali periodi di mobilità all'estero riconosciuti nella carriera.

Il Presidente informa che, in linea con le Linee Guida per la Didattica Online formulate dalla Commissione per il Presidio della Qualità Didattica (CPQD) e con quanto discusso dalla Commissione Didattica del DII, agli insegnamenti dei Cds erogati in presenza, ovvero non in modalità blended o online per i quali era richiesto un progetto dettagliato, è concessa la possibilità di erogare in modalità telematica fino al 10% delle ore previste secondo le seguenti modalità:

- in caso di modalità asincrona: comunicazione con 5 giorni di anticipo al Presidente del Corso di Studio, al Settore Didattica e Post Lauream, agli studenti e ai colleghi che erogano lezione in quella giornata
- in caso di modalità sincrona: richiesta di autorizzazione da presentare almeno una settimana prima della lezione al Presidente del Corso di Studio che dovrà rispondere entro

Firma del Presidente	Firma del Segretario
prof. Fabrizio Bezzo	prof.ssa Alessandra Lorenzetti

una giornata lavorativa; una volta ottenuta l'autorizzazione da parte del Presidente del Corso di Studio, il docente dovrà darne comunicazione entro una giornata lavorativa al Settore Didattica e Post Lauream, agli studenti e ai colleghi che erogano lezione in quella giornata.

In ogni caso, gli esami di profitto e la discussione delle prove finali dovranno sempre essere svolti in presenza.

d. Aggiornamento visita CEV

Il Presidente informa che il Consiglio Direttivo dell'ANVUR, con la Delibera n. 249 del 13/10/2025, ha selezionato i Corsi di Studio, i Dottorati di Ricerca e i Dipartimenti che verranno valutati nell'ambito della procedura di accreditamento. Il Dipartimento di Ingegneria Industriale è stato coinvolto soltanto al livello di corso di studio e ha visto l'individuazione del corso di laurea magistrale in Aerospace Engineering tra i CdS oggetto di visita.

e. Aggiornamenti corsi di italiano per studenti internazionali del DII

Per quest'anno accademico è stata data la possibilità agli studenti internazionali iscritti alle magistrali in lingua inglese, di seguire dei corsi di italiano organizzati dal CLA. Gli iscritti totali sono 114, di cui 4 hanno compilato il test di piazzamento dopo la deadline indicata e la loro classe è al completo quindi è stata offerta la possibilità di per il corso di un altro CdLM o di rimanere in lista d'attesa. Solo 12 studenti sono risultati di livelli superiori all'A1 e sono stati quindi reindirizzati verso i corsi del CLA, mentre 102 studenti non hanno mai fatto il test né dato riscontri. La situazione generale risulta la seguente:

Corsi italiano DII	N° iscritti		
CdL	1° anno	2° anno	Totale complessivo
Aerospace Engineering	12	16	28
Chemical and Process Engineering	4	10	14
Electrical Engineering	5	6	11
Energy Engineering	12	22	34
Materials Engineering	16	11	27
Totale complessivo	49	65	114

I corsi sono iniziati lo scorso 22 ottobre e prevedono per la LM in CHEMICAL ENGINEERING il seguente orario: Mercoledì ore 12:30/14:30. Al termine del corso verrà rilasciato un attestato di frequenza.

f. Avvio Indagine opinione studentesse e studenti a.a. 2025/26

Anche per l'a.a. 2025/26 sta partendo l'indagine sull'opinione di studentesse e studenti, i questionari saranno attivati circa 20 giorni prima della fine delle lezioni e si chiuderanno secondo il seguente calendario:

Firma del Presidente	Firma del Segretario
prof. Fabrizio Bezzo	prof.ssa Alessandra Lorenzetti

Verbale del Consiglio del Corso di Laurea Magistrale in
Chemical and Process Engineering (LM-22)
del giorno 30 ottobre 2025

pag. 5

AD	Data apertura	Data chiusura
Attività 1° semestre	1 dicembre 2025	21 febbraio 2026
Attività 2° semestre	4 maggio 2026	18 luglio 2026
Attività 1° trimestre	3 novembre 2025	20 dicembre 2025
Attività 2° trimestre	16 febbraio 2026	2 aprile 2026
Attività 3° trimestre	18 maggio 2026	18 luglio 2026

Le indicazioni operative con le date standard di apertura dei questionari sono già state inviate alle/ai docenti e caricate nell'area intranet dell'Ufficio Assicurazione Qualità > Indagine opinione studentesse e studenti, accessibile tramite Single Sign-On.

g. Modifica tabella attivazione Cds presentata durante lo scorso CCS

A seguito della comunicazione da parte dell'Ufficio Offerta Formativa dello scorso 17 ottobre, la tabella con l'attivazione del corso di studio per il prossimo anno accademico ha visto l'integrazione delle seguenti colonne:

Modalità di erogazione della didattica	Frequenza	Corso di studio internazionale
convenzionale	non obbligatoria	si

h. Desiderata orari del secondo semestre

Il Presidente ricorda che il 24 ottobre u.s. è stata mandata a tutti i docenti comunicazione relativa all'inserimento nel sistema dei desiderata, per la predisposizione dell'orario del secondo semestre. Si raccomanda a tutti i docenti di provvedere all'inserimento entro la data del 9 novembre p.v., in quanto non verranno accolte richieste tardive, né successive richieste di modifica di orario a seguito di mancato inserimento dei desiderata.

i. Commissioni esami di profitto A.A. 2025-26

Il Presidente invita i docenti che non lo abbiano ancora fatto a inviare i nominativi delle commissioni esami di profitto per l'A.A. 2025/26 entro e non oltre il 31 OTTOBRE p.v.

j. Prossimo CCS

Il Prossimo CCS è previsto il giorno 16 dicembre ore 14:30 presso l'Ich01.

Firma del Presidente	Firma del Segretario
prof. Fabrizio Bezzo	prof.ssa Alessandra Lorenzetti

OGGETTO 2 - Presa d'atto del verbale della seduta precedente

Il verbale della riunione del 22/09/2025 è stato pubblicato nella piattaforma STEM del Dipartimento di Ingegneria Industriale. Il Presidente non ha ricevuto alcun rilievo e pertanto chiede al Consiglio di prendere atto del verbale.

Il Consiglio prende atto.

Firma del Presidente	Firma del Segretario
prof. Fabrizio Bezzo	prof.ssa Alessandra Lorenzetti

**OGGETTO 3 - Regolamento del Corso di Laurea Magistrale - modifica art 2 comma 2
(errore materiale)**

Il Presidente chiede al Consiglio di approvare la modifica all'art 2 comma 2 ai sensi del regolamento didattico di corso di studio a seguito di un errore materiale. Nella tabella dei requisiti, tra gli SSD del terzo gruppo figurano i settori "SECS/01" e "SECS/02" che devono essere sostituiti con "SECS-S/01" e "SECS-S/02" per distinguere l'SSD di Statistica dall'SSD SECS-P, appartenente ad Economia.

Cfu	SSD
15	MAT/02, MAT/03, MAT/05, MAT/06, MAT/07, MAT/08, MAT/09
15	ING-INF/05, INF/01, SECS-S/01, SECS-S/02, BIO/10, BIO/11, BIO/19, CHIM/02, CHIM/03, CHIM/04, CHIM/06, CHIM/07, FIS/01, FIS/02, FIS/03
15	ING-IND/23, ING-IND/24, ING-IND/25, ING-IND/26, ING-IND/27
5	ING-IND/06, ING-IND/09, ING-IND/10, ING-IND/11, ING-IND/14, ING-IND/21, ING-IND/22, ING-IND/31, ING-IND/34, ING-IND/35, ICAR/01, ICAR/03, ICAR/08

Il Consiglio approva.

Firma del Presidente	Firma del Segretario
prof. Fabrizio Bezzo	prof.ssa Alessandra Lorenzetti

OGGETTO 4 - Regolamento del Corso di Laurea Magistrale - modifiche ai format approvate dal S.A. nella seduta del 7 ottobre u.s. limitatamente agli articoli 2, 9 e 10

Il Senato Accademico nella seduta del 7 ottobre u.s ha deliberato in merito ad una Revisione degli schemi dei Regolamenti didattici dei corsi di studio. Riassumendo, le modifiche che concernono il Regolamento della LM in Chemical and Process Engineering sono le seguenti:

1) ART 2 Ammissione

- comma 1: viene aggiunto il termine “ambiti disciplinari” come segue
*Gli studenti che intendono iscriversi al Corso di laurea magistrale in CHEMICAL AND PROCESS ENGINEERING devono essere in possesso della laurea o del diploma universitario di durata triennale o di altro titolo di studio conseguito in Italia o all'estero e riconosciuto idoneo in base alla normativa vigente ed essere in possesso di specifici requisiti curriculari e di un'adeguata personale preparazione in **particolari ambiti disciplinari**: adeguate competenze e conoscenze di metodi e contenuti scientifici generali nelle discipline scientifiche di base e nelle discipline dell'ingegneria, propedeutiche a quelle caratterizzanti previste nell'ordinamento della classe LM-22, come illustrato in dettaglio nel syllabus delle conoscenze e abilità (Allegato 4).
Il possesso della personale preparazione sarà valutato con le modalità di cui al successivo comma 3.*
- comma 2: viene eliminata la frase “Per i laureati con elevata preparazione, risultante dalle conoscenze e competenze certificate nel curriculum, provenienti da percorsi formativi non perfettamente coerenti con i requisiti richiesti in ingresso, si può prevedere un diverso iniziale percorso in ingresso e/o specifiche prove di ammissione.”

2) ART 9

- Viene modificata la denominazione dell'articolo da “ART. 9 TRASFERIMENTI DA ALTRI ATENEI E PASSAGGI DI CORSI DI STUDIO” a “ART. 9 IMMATRICOLAZIONI CON RICONOSCIMENTO DI CREDITI PREGRESSI, TRASFERIMENTI DA ALTRI ATENEI E PASSAGGI DI CORSI DI STUDIO”
- comma 1: viene aggiunta la frase “L'immatricolazione con riconoscimento di CFU pregressi”, per ricomprendere anche il caso delle immatricolazioni con riconoscimento CFU pregressi (abbreviazioni di carriera);

3) ART 10 Riconoscimento crediti

- Viene introdotto un nuovo comma (comma 1) “Il riconoscimento dei crediti formativi universitari viene effettuato su richiesta dell'interessato entro le scadenze amministrative relative alle carriere degli studenti determinate annualmente con specifico decreto rettorale secondo le procedure e le modalità pubblicate nel sito di Ateneo”
- Comma 3: viene data la possibilità di modificare il numero di crediti riconoscibili da altri percorsi formativi coerentemente con il RAD del cds (per dettagli si rimanda ai punti a,b, c e d comma 3 art 10 del presente Regolamento). Per il corso di studio il limite rimane “fino ad un massimo di 24 cfu” coerentemente con quanto riportato nel RAD.

Il Consiglio approva.

Firma del Presidente	Firma del Segretario
prof. Fabrizio Bezzo	prof.ssa Alessandra Lorenzetti

OGGETTO 5 - Settimana per il miglioramento della didattica: analisi dei dati sull'opinione degli studenti e sulle carriere studenti

Il Presidente informa che è in corso la settimana per il miglioramento della didattica (27-31 ottobre). Il Presidente presenta i dati sintetici relativi all'AA 2024/25, elaborati dal GDR nella seduta del 27 ottobre 2025.

Il Presidente illustra i dati relativi al questionario relativo all'opinione di studentesse e studenti sulla qualità della didattica. Il voto medio del CCS per i tre indicatori principali – soddisfazione complessiva, efficacia della didattica e organizzazione – restano molto elevati e pari rispettivamente a 7,9, 8,0 e 8,3.

La figura 1 mostra le votazioni medie degli insegnamenti valutati per i tre indicatori principali. Non vi sono situazioni che destano preoccupazione. Anche gli altri indicatori del questionario sono generalmente molto positivi. Due insegnamenti ricevono una valutazione leggermente negativa relativamente all'equilibrio del carico didattico rispetto ai crediti assegnati; tuttavia, visto che tutti gli altri indicatori sono pienamente positivi, non si ritiene che la situazione sia da attenzionare.

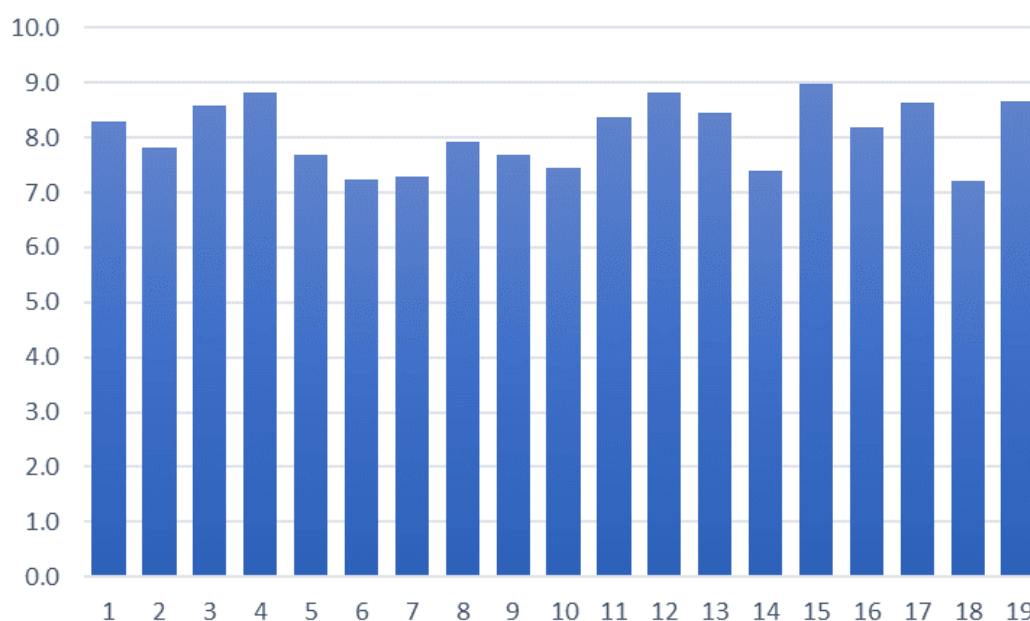


Figura 1. Media dei tre indicatori principali (soddisfazione complessiva, efficacia della didattica e organizzazione) per gli insegnamenti valutati nel CCS.

Vengono discusse alcune buone pratiche suggerite da docenti che hanno ottenuto valutazioni particolarmente positive. Il prof. Paolo Canu propone di realizzare un documento che raccolga queste esperienze e che sia reso disponibile a tutti i docenti. Il Presidente giudica favorevolmente la proposta e si impegna a chiedere le informazioni per realizzarlo.

Firma del Presidente	Firma del Segretario
prof. Fabrizio Bezzo	prof.ssa Alessandra Lorenzetti

Verbale del Consiglio del Corso di Laurea Magistrale in
Chemical and Process Engineering (LM-22)
del giorno 30 ottobre 2025

pag. 10

Si comunica che la prof.ssa Alessandra Lorenzetti riceve il premio come migliore docente per l'insegnamento di Processi chimici innovativi (N cfu attività 6; N. questionari: 48; Media dei tre indicatori principali: 9,0). Il Presidente si congratula a nome di tutto il CdS.

Firma del Presidente	Firma del Segretario
prof. Fabrizio Bezzo	prof.ssa Alessandra Lorenzetti

OGGETTO 6 - Approvazione Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA)

Il Presidente illustra gli indicatori principali della Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA – ALLEGATO 1) e il commento già discusso con il GdR nella riunione del 27 ottobre 2025.

Al termine della discussione, il presidente chiede l'approvazione della SMA.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Presidente chiede delega per eventuali modifiche al commento che si rendano opportune.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Firma del Presidente	Firma del Segretario
prof. Fabrizio Bezzo	prof.ssa Alessandra Lorenzetti

Verbale del Consiglio del Corso di Laurea Magistrale in
Chemical and Process Engineering (LM-22)
del giorno 30 ottobre 2025

pag. 12

OGGETTO 7 – Pratiche studenti

Il Presidente informa che la Commissione Pratiche Studenti ha approvato i seguenti piani di studio:

Cognome e Nome	Matricola	Insegnamenti sostituiti	Insegnamenti proposti (CFU)	Corso di Laurea magistrale
De Rosso Filippo	2107163	Piano di studio definito in seguito ad approvazione di learning agreement e conseguente mobilità Erasmus+		
Ferrari Fabio	2123344	Piano di studio definito in seguito ad approvazione di learning agreement e conseguente mobilità Erasmus+		
Branz Carlo	2106386	Piano di studio definito in seguito ad approvazione di learning agreement e conseguente mobilità Erasmus+		
Pashah Sadaf	2117792	Piano di studio definito in seguito ad approvazione di learning agreement e conseguente mobilità Erasmus+		
Rehman Muhajid	2148293	Piano di studio definito in seguito ad approvazione di learning agreement e conseguente mobilità Erasmus+		
Varnier Giovanni	2157589	Piano di studio definito in seguito ad approvazione di learning agreement e conseguente mobilità Erasmus+		
Zohreh Gholami Nezhad	2143442	Piano di studio definito in seguito ad approvazione di learning agreement e conseguente mobilità Erasmus+		
Manauzzi Samuele	2157221	Piano di studio definito in seguito ad approvazione di learning agreement e conseguente mobilità Erasmus+		
Bortolazzi Edoardo	2157588	Piano di studio definito in seguito ad approvazione di learning agreement e conseguente mobilità Erasmus+		
Casagrande Giorgio	2158311	Piano di studio definito in seguito ad approvazione di learning agreement e conseguente mobilità Erasmus+		
Brentegani Filippo	2158842	Piano di studio definito in seguito ad approvazione di learning agreement e conseguente mobilità Erasmus+		
Masetto Emma	2157869	Piano di studio definito in seguito ad approvazione di learning agreement e conseguente mobilità Erasmus+		
Telaroli Marzia	2156782	Piano di studio definito in seguito ad approvazione di learning agreement e conseguente mobilità Erasmus+		
Pirlici Mihail	2158312	Piano di studio definito in seguito ad approvazione di learning agreement e conseguente mobilità Erasmus+		
Breda Massimiliano	2157870	Piano di studio definito in seguito ad approvazione di learning agreement e conseguente mobilità Erasmus+		

Firma del Presidente	Firma del Segretario
prof. Fabrizio Bezzo	prof.ssa Alessandra Lorenzetti

Verbale del Consiglio del Corso di Laurea Magistrale in
Chemical and Process Engineering (LM-22)
del giorno 30 ottobre 2025

pag. 13

Cognome e Nome	Matricola	Insegnamenti sostituiti	Insegnamenti proposti (CFU)	Corso di Laurea magistrale
Ginevra Piazza	2167376	Riconoscimento carriera pregressa		

Firma del Presidente	Firma del Segretario
prof. Fabrizio Bezzo	prof.ssa Alessandra Lorenzetti

OGGETTO 8 - Varie ed eventuali

Nessuna

Non essendoci altro da deliberare alle ore 10:30 il Presidente ringrazia i partecipanti e dichiara chiusa la seduta

Firma del Presidente	Firma del Segretario
prof. Fabrizio Bezzo	prof.ssa Alessandra Lorenzetti