

Verbale del Consiglio del Corso di Laurea Magistrale in
Ingegneria Chimica e dei Processi Industriali (LM-22)
del giorno 9 luglio 2015

pag. 1

Padova, li 09 luglio 2015

L'anno **2015**, addì **9** del mese di **luglio** in Padova, alle ore **11.00** presso l'Aula ICh1 del DII di via Marzolo 9 (ex DIPIC), Padova, si è riunito il Consiglio del Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Chimica e dei Processi Industriali.

La posizione dei membri del Consiglio è quella indicata di seguito.

Posiz.			Presenze	
<i>Membri</i>			p	ag A
1	ROS	Barolo	Massimiliano	X
2	RO	Bertucco	Alberto	X
3	RAN	Bezzo	Fabrizio	X
4	RC	Bonora	Renato	X
5	RO	Canu	Paolo	X
6	RC	Elvassore	Nicola	X
7	RC	Lorenzetti	Alessandra	X
8	RA	Mantovani	Antonio	X
9	RO	Maschio	Giuseppe	X
10	RA	Modesti	Michele	X
11	RtdA	Roso	Martina	X
12	RC	Santomaso	Andrea	X
13	RA	Scipioni	Antonio	X
14	RA	Spilimbergo	Sara	X
15	RC	Stoppato	Anna	X
16	ST	Linzitto	Simone M	X

ROS	professore di ruolo straordinario	RAN	professore di ruolo associato
RO	professore di ruolo ordinario	RA	professore di ruolo associato confermato
RU	ricercatore universitario	PC	professore a contratto
RC	ricercatore universitario confermato	PTA	personale tecnico amministrativo
ST	rappresentante degli studenti	p	Presente
ag	assente giustificato	a	assente non giustificato

Presiede la seduta il prof. Fabrizio Bezzo, assume le funzioni di Segretario il prof. Michele Modesti.

Il Presidente, verificato il superamento del numero legale, dichiara aperta la seduta per trattare, come dall'avviso di convocazione, l'ordine del giorno di seguito indicato.

Firma del Presidente	Firma del Segretario
prof. Fabrizio Bezzo	prof. Michele Modesti

ORDINE DEL GIORNO

1. Comunicazioni
2. Approvazione del verbale precedente
3. Approvazione del contingente del contingente Marco Polo per l'A.A. 2016/2017
4. Video per gli insegnamenti del corso di studio: aggiornamento
5. Advisory board per il corso di studio: aggiornamento
6. Pratiche studenti
7. Varie ed eventuali

Firma del Presidente

prof. Fabrizio Bezzo

Firma del Segretario

prof. Michele Modesti

OGGETTO 1 – Comunicazioni

- Il Presidente informa che il Servizio Accreditamento, sistemi informativi e qualità della didattica ha espresso parere positivo al regolamento del Corso di Laurea magistrale in Ingegneria chimica e dei processi industriali [IN0530 2012]. Il Decreto di accreditamento è stato registrato dal MIUR in data 15/06/2015 e pubblicata nella banca dati ministeriale il 08/07/2015.
- Il Presidente comunica nelle scorse settimane il Nucleo di Valutazione di Ateneo ai sensi del DLgs. 19/2012 Art. 12 e 14 e sulla base delle Linee guida ANVUR 2015 ha predisposto la Relazione Annuale AVA dei NVA. Con riferimento alla valutazione della qualità della formazione a livello dei CdS il Nucleo era tenuto ad organizzare un Piano di Audizione dei singoli CdS (annuale o pluriennale): tuttavia per il 2015 il Nucleo ritiene opportuno procedere alla valutazione di un solo CdS per Scuola individuato dal Presidente. Per quanto riguarda la Scuola di Ingegneria, il Presidente prof. Paolo Simonini ha proposto il nostro CdS. A tal scopo è stato richiesto di compilare una scheda di autovalutazione (in Allegato). Il Presidente chiede al prof. Massimiliano Barolo, che lo ha sostituito nell'audizione del 27/05/2015, di relazionare al CCS.
Il prof. Barolo spiega che l'incontro è consistito in una discussione piuttosto approfondita (circa 30 minuti) su tematiche relative alla coerenza tra percorso formativo proposto e sistema professionale di riferimento, e al miglioramento continuo del CdS. Il Nucleo di Valutazione si è dimostrato piuttosto interessato a conoscere le attività che il CdS ha condotto in questi anni in merito a queste tematiche, e ha chiesto chiarimenti e approfondimenti sempre molto pertinenti. Come percepito durante la riunione, e confermato in una successiva telefonata ricevuta dal Presidente della Scuola di Ingegneria, il Nucleo ha dimostrato di apprezzare molto il lavoro svolto dal CdS.
Il Presidente ritiene che sia motivo di soddisfazione per il nostro CCS sia il riscontro ottenuto dal Nucleo di Valutazione sia il fatto di essere stati scelti per rappresentare la Scuola di Ingegneria.
- Il Presidente informa che, come deliberato nell'ultimo Consiglio di Dipartimento, si ritorna alla consegna in forma cartacea della Tesi di Laurea magistrale. Lo studente quindi dovrà sempre, anche in caso di embargo, consegnare una copia cartacea alla Segreteria Didattica che la inserirà nel fascicolo dello studente e successivamente invierà alla Segreteria Studenti per l'archiviazione. Gli studenti sono comunque invitati a caricare la Tesi su moodle per la pubblicazione in padua@thesis (fatto salvo naturalmente in casi in cui sia stato chiesto l'embargo della Tesi stessa).
Inoltre, a seguito di alcune richieste da parte di Presidenti di commissione, si è concordato con il Servizio didattica una modifica delle modalità per il download dei file delle presentazioni magistrali. Nella mail inviata al Presidente di commissione, il Servizio didattica continuerà a suggerire il download da parte del Presidente o altro docente, ma dirà anche che, su richiesta, i file potranno essere copiati dal Servizio didattica su una memoria USB consegnata dal Presidente. È stato anche richiesto al Servizio informatico di semplificare la procedura consentendo di scaricare un unico file zip contenente tutte le presentazioni della sessione.
- Contrariamente a quanto precedentemente comunicato, la Scuola di Ingegneria ha deliberato quale data di inizio delle lezioni il 01/10/2015. Il Presidente inoltre informa che la Commissione orari sta lavorando per predisporre i nuovi orari per il primo semestre dell'A.A. 2015/16, che auspicabilmente dovrebbero essere disponibile per fine luglio 2015.
- I responsabili di flusso dovrebbero aver ricevuto le istruzioni relative alle nuove procedure online per la consegna e l'approvazione dei learning agreement per il programma Erasmus+. Il sito del dipartimento è stato subito aggiornato per rendere la procedura di approvazione compatibile con il nuovo meccanismo. Il Presidente comunque fa notare che la situazione sembra ancora piuttosto confusa. Ad esempio, il

Firma del Presidente	Firma del Segretario
prof. Fabrizio Bezzo	prof. Michele Modesti

Verbale del Consiglio del Corso di Laurea Magistrale in
Ingegneria Chimica e dei Processi Industriali (LM-22)
del giorno 9 luglio 2015

pag. 4

Presidente dovrebbe essere responsabile per approvare i learning agreement proposti dagli studenti per il prossimo A.A. 2015/16. Purtroppo, ad oggi e nonostante diversi solleciti, il Presidente non risulta autorizzato.

- La Commissione Didattica ha ricevuto le seguenti richieste per la didattica di supporto a insegnamenti del nostro Corso di Laurea magistrale:

Docente	Nome dell'insegnamento:	Sem	Attività di supporto da svolgere (descrivere sinteticamente in che cosa consiste, indicando ad esempio il numero di turni di laboratorio e il numero di studenti coinvolti)	Ore di supporto richieste	IPOTESI sul tipo di copertura
Massimiliano Barolo	Process dynamics and control	I	- assistenza, agli studenti che la richiedono, nello svolgimento degli homeworks - correzione degli homeworks	30	Bando per didattica di supporto
Alberto Bertucco	Separation Unit Operations and Process Simulation	I	Esercitazioni	40	Tutor Junior (preferibile; scadenza del bando 23 giugno)
Fabrizio Bezzo	Product and process design	I	Esercitazioni in laboratorio di calcolo (circa 50 studenti) e assistenza/correzione homework	25	Tutor Junior (preferibile; scadenza del bando 23 giugno)
Fabrizio Bezzo	Computational Fluid Dynamics	II	Esercitazioni in laboratorio di calcolo (circa 50 studenti) e assistenza/correzione homework	25	Tutor Junior (preferibile; scadenza del bando 23 giugno)
Nicola Elvassore	Multiphase thermodynamics and transport phenomena	I	Esercitazioni	40	Tutor Junior (preferibile; scadenza del bando 23 giugno)
Giuseppe Maschio	Analisi del rischio nell'industria di processo	II	L'attività di supporto riguarda l'assistenza degli studenti nella risoluzione di un lavoro di gruppo per lo sviluppo di analisi del rischio di un semplice impianto. Studenti interessati 40-50	40	Bando per didattica di supporto
A. Claudio Santomaso	Unit operations for the Food and Pharmaceutical Industries	II	Assistenza nei turni di laboratorio. Basandosi sui numeri dell'anno scorso: 30 studenti divisi in 5 gruppi pertanto: 5 gruppi x 2 turni x 3 ore/turno = 30 ore	30	Tutor Junior (preferibile; scadenza del bando 23 giugno)

Tutte le richieste sono state valutate durante la riunione del 29/06/2015 e verranno portate in approvazione nel Consiglio di Dipartimento del 16/07/2015. C'è la disponibilità da parte del Coordinatore della Commissione Didattica ad accettare ulteriori richieste sino a prima del Consiglio di Dipartimento del 16/07.

- Il Presidente che il Prorettore Vicario, in qualità di coordinatore del Gruppo di Lavoro per la Higher Education Sustainability Initiative (HESI) e coerentemente all'impegno preso "to enforce or introduce by 2015 teaching of sustainable development concepts in the core curriculum", ha accolto la proposta (sollecitata dal gruppo HESI) del Centro interdipartimentale di ricerca "Centro studi di economia e tecnica dell'energia Giorgio Levi Cases", di istituire l'insegnamento *Energia e Sostenibilità nel XXI secolo* a partire dall'anno accademico 2015/2016. L'insegnamento aspira a fornire a tutti gli studenti interessati dell'Università di Padova una cultura di base sulle tematiche tecniche ed economiche relative alla gestione del settore energetico, per declinare correttamente le scelte energetiche nelle diverse attività professionali e per promuovere l'affermazione di una cultura della sostenibilità. L'insegnamento è incardinato nel Corso di Laurea magistrale di Ingegneria dell'Energia Elettrica e si articola in 6 moduli di 8 ore ciascuno, per un totale di 48 ore di lezione frontale, ovvero 6 CFU. Il Prorettore invita tutti i Presidenti dei Corsi di Studio dell'Ateneo a diffondere l'iniziativa e a rendere possibile la mutuaione di questo insegnamento da parte dei propri studenti già a partire dall'anno accademico 2015/2016. Il Presidente ritiene che la mutuaione formale già dall'A.A. 2015/2016 sia passaggio complesso da

Firma del Presidente	Firma del Segretario
prof. Fabrizio Bezzo	prof. Michele Modesti

attuare (visto che la comunicazione è arrivata solo in data 05/05/2015) e non intende quindi mettere in approvazione la proposta. Tuttavia, chiede al Rappresentante degli studenti Sig. Simone Mario Linzitto, di comunicare agli studenti la disponibilità di questo nuovo insegnamento (il programma è in allegato) e di informarli che ci sarà la massima disponibilità della Commissione Pratiche Studenti ad accogliere la proposta di inserire tale insegnamento tra gli insegnamenti a scelta.

- Il Presidente informa che la Commissione statistica della Scuola (di cui fa parte anche il prof. Massimiliano Barolo) ha iniziato un interessante lavoro che si propone i seguenti obiettivi:
 - Il monitoraggio della carriera degli studenti
 - La predisposizione di un database di contatto dei laureati per il monitoraggio degli sbocchi occupazionali
 - Analisi dei risultati di valutazione della didattica e dell'indagine sull'opinione degli studentiIl Presidente è convinto che tali dati, quando disponibili, saranno di grande interesse per il CCS e per poter predisporre nuove azioni di miglioramento.

B
O
R
O
L
I
N
I

Firma del Presidente	Firma del Segretario
prof. Fabrizio Bezzo	prof. Michele Modesti

OGGETTO 2 – Approvazione del verbale precedente

Il Presidente ricorda a tutti i Membri del Consiglio che è stata da tempo inserita nel sito web del CdS la bozza del verbale della precedente riunione del Consiglio, tenuta il 21 aprile 2015. Il Presidente chiede se vi siano osservazioni in merito alla bozza e, non ricevendone, propone l'approvazione del verbale nella sua forma integrale.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

Il Presidente rammenta che, come sempre, la bozza del verbale della presente riunione del Consiglio sarà disponibile per la consultazione nel sito web del Corso di Studio, entro pochi giorni dalla data odierna.

BOZZA

Firma del Presidente	Firma del Segretario
prof. Fabrizio Bezzo	prof. Michele Modesti

OGGETTO 3 – Approvazione del contingente del contingente Marco Polo per l’A.A. 2016/2017

La Scuola di Ingegneria ha chiesto ai Presidenti dei Corsi di Studio di esprimersi entro pochi giorni circa il contingente degli studenti stranieri del “Progetto Marco Polo”, in quanto il dato doveva essere comunicato al Ministero.

Vista la mancanza di tempo per riunire il CCS, è stata portata direttamente in approvazione al Consiglio di Dipartimento del 26/06/2015 la tabella con il contingente relativo a tutti i Corsi afferenti al DII. Per la LM in Ingegneria Chimica e dei processi Industriali è stato confermato il numero degli scorsi anni: 1 (uno).

Il Presidente chiede al CCS di ratificare la decisione presa nel Consiglio di Dipartimento.

Il Consiglio approva all’unanimità dei presenti.

BONIVA

Firma del Presidente	Firma del Segretario
prof. Fabrizio Bezzo	prof. Michele Modesti

OGGETTO 4 - Video per gli insegnamenti del corso di studio: aggiornamento

Il Presidente comunica che sono state avviate le riprese per i video di informazione sugli insegnamenti della laurea magistrale, a cui hanno aderito i seguenti docenti: Massimiliano Barolo, Alberto Bertucco, Fabrizio Bezzo (2 video), Nicola Elvassore, Alessandra Lorenzetti, Giuseppe Maschio, Michele Modesti (2 video), Andrea Santomaso, Antonio Scipioni, Sara Spilimbergo.

Il Presidente ha chiesto al prof. Barolo di proporsi per il primo video relativo al proprio insegnamento di *Process dynamics and control*, in modo da avere un esempio da mostrare ai colleghi e accumulare un minimo di esperienza utile per i futuri impegni. Il video è stato completato da pochi giorni e viene quindi mostrato al Consiglio.

Il Presidente spiega come le **domande** alle quali la presentazione dovrà dare risposta sono tre:

1. Quali competenze fornisce questo insegnamento?
2. Quali metodi di insegnamento vengono impiegati?
3. Cosa caratterizza l'insegnamento?

Suggerisce di **non improvvisare** il testo. È invece necessario preparare un file Word con la **trascrizione puntuale** dell'intera presentazione. Il file riporterà come prima cosa il **nome dell'insegnamento** (in inglese, se erogato in inglese) e il nome del docente. Il file dovrà essere trasmesso al CMELA appena prima o dopo le riprese. Se il docente lo ritiene utile, il CMELA può anche fornire un sistema di lettura del testo proposto durante le riprese.

Poiché il parlato non dovrà superare i 120 secondi, si raccomanda di mantenere il testo del copione a **non più di 2000 caratteri** (spazi inclusi).

Poiché la registrazione dovrà tipicamente essere ripetuta più volte, si suggerisce di articolare il testo in una **serie di capoversi** dai quali il discorso possa essere ripreso in modo indipendente. Per ridurre il tempo speso al CMELA per le registrazioni, si suggerisce anche di **esporre autonomamente più volte** ad alta voce il testo prima di recarsi al CMELA.

È suggerito di far **inserire brevi testi e/o immagini** all'interno del video. La loro "localizzazione" va contrassegnata inserendo dei "Commenti" a margine del file contenente il copione. Se si inseriscono testi, è raccomandato che siano **brevi** (anche soltanto parole singole), e che non siano molti. Se si inseriscono immagini, è necessario che siano in **formato .png** (con sfondo "trasparente"), alla massima risoluzione che il software consente. Le linee dovranno essere sufficientemente spesse (sensibilmente più spesse di quelle usate in un normale documento), e i colori non troppo brillanti (meglio tonalità pastello).

Il Presidente informa che nei giorni precedenti ha effettuato le riprese per i propri due video e propone di iniziare quanto prima le riprese dei video per gli altri insegnamenti.

Firma del Presidente	Firma del Segretario
prof. Fabrizio Bezzo	prof. Michele Modesti

OGGETTO 5 - Advisory board per il corso di studio: aggiornamento

Il Presidente informa che ha contattato un certo numero di aziende chiedendo la disponibilità a essere coinvolte in un advisory board per il Corso di Laurea magistrale in Ingegneria chimica e dei processi industriali. Ha ricevuto l'adesione da parte di: Amec Foster Wheeler, Basf, Eni Versalis, Nestlé, Sirca, Techint.

Anche se il comitato potrà essere allargato in futuro, il Presidente ritiene vi sia la massa critica per iniziale un coinvolgimento formale delle aziende per una iniziativa da tenersi entro fine 2015 o inizio 2016.

Sia il prof. Modesti che il prof. Scipioni segnalano tuttavia la necessità di invitare ulteriori aziende di piccole o medie dimensioni, rappresentative del tessuto industriale locale.

Il Presidente propone quindi che si formi una Commissione per organizzare l'evento e contattare i riferimenti interni alle aziende stesse. Oltre al Presidente stesso, si dicono disponibili i Proff. Barolo, Modesti e Scipioni. La Commissione sarà quindi formata da: Massimiliano Barolo, Fabrizio Bezzo, Michele Modesti e Antonio Scipioni. Si propone di fissare una prima riunione organizzativa nella seconda metà di agosto.

BORNO

Firma del Presidente	Firma del Segretario
prof. Fabrizio Bezzo	prof. Michele Modesti

OGGETTO 6 - Pratiche Studenti

A. Pratiche Erasmus

Lo studente **Davide Pradella** (matr. 1106752; coorte 2014-2015) chiede che sia approvato il proprio *learning agreement* relativo a un periodo di mobilità Erasmus presso il University College London (Regno Unito) previsto dal 28/09/2015 al 10/06/2016. In particolare, lo studente chiede di sostituire i seguenti insegnamenti:

Nome degli insegnamenti offerti da UniPD che si propone di non inserire nel piano degli studi	n° CFU
Process dynamics and control	9
Product and process design	6
Processi di trasformazione e riciclo delle materie plastiche	6

con i seguenti:

Nome degli insegnamenti offerti dall'Istituzione accademica ospitante che si intendono inserire nel piano degli studi	n° ECTS (o altro sistema di crediti)
Experimentation	7.5
Advanced process engineering	7.5
Advanced process modelling	7.5
Energy systems and sustainability	7.5

Lo studente chiede inoltre di svolgere 15 CFU del progetto per la Tesi di Laurea Magistrale presso l'istituzione straniera.

Il Presidente mette in votazione la proposta di learning agreement, per la quale la Commissione Pratiche Studenti ha già espresso parere favorevole.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

La studentessa **Sara Voltolina** (matr. 1086977; coorte 2013-2014) chiede che sia approvato il proprio *learning agreement* relativo a un periodo di mobilità Erasmus presso l'Universidad de Oviedo (Spagna) previsto dal ottobre 2015 a marzo 2016. In particolare, la studentessa chiede di svolgere l'intero progetto (21 CFU) di Tesi di Laurea Magistrale presso l'istituzione straniera.

Il Presidente mette in votazione la proposta di learning agreement, per la quale la Commissione Pratiche Studenti ha già espresso parere favorevole.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

B. Approvazione piani di studio

Il Presidente chiede di ratificare le proposte di piano di studi (allegate) degli studenti:

- **Erika Chiccoli** (matr. 451152; coorte 1999/2000); pratica approvata dalla Commissione Pratiche studenti in data 17/06/2015

Firma del Presidente	Firma del Segretario
prof. Fabrizio Bezzo	prof. Michele Modesti

- **Valentina Codemo** (matr. 446992; coorte 1999/2000); pratica approvata dalla Commissione Pratiche studenti in data 19/06/2015
- **Federico Piscopo** (matr. 1082609; coorte 2013/2014); pratica approvata dalla Commissione Pratiche studenti in data 15/05/2015

Il Presidente mette in votazione le proposte di piano di studio.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

BONZIVA

Firma del Presidente	Firma del Segretario
prof. Fabrizio Bezzo	prof. Michele Modesti

OGGETTO 7 - Varie ed eventuali

Nessuna.

Non essendo altro da deliberare alle ore 12.00 del 09/07/2015 il Consiglio si scioglie.

BONZA

Firma del Presidente	Firma del Segretario
prof. Fabrizio Bezzo	prof. Michele Modesti