

Verbale del Consiglio del Corso di Laurea Magistrale in  
Chemical and Process Engineering (LM-22)  
del giorno 14 marzo 2025

pag. 1

Padova, lì 14/03/2025

Il giorno 14 marzo 2025 alle ore 14.30 si è riunito in modalità duale presso la Sala Riunioni Grande di Via Venezia, 1 – Padova e via ZOOM il Consiglio del Corso di Laurea Magistrale in Chemical and Process Engineering.

Presiede la seduta il prof. Fabrizio Bezzo. Assume le funzioni di Segretario la prof.ssa Alessandra Lorenzetti. La posizione dei membri del Consiglio risulta la seguente:

Posiz.			Presenze		
			P	AG	A
RTD	Barbera	Elena	X		
RO	Barolo	Massimiliano		X	
RO	Bezzo	Fabrizio	X		
RTD	Boaretti	Carlo	X		
PC	Bonora	Renato	X		
RO	Canu	Paolo	X		
RA	Cimetta	Elisa	X		
RTD	D'Amore	Federico	X		
RO	Di Noto	Vito			X
RA	Facco	Pierantonio	X		
RO	Garengo	Patrizia	X		
RTD	Hussain	Sajid	X		
RA	Lorenzetti	Alessandra	X		
RTD	Manzardo	Alessandro	X		
RTD	Mocellin	Paolo		X	
RO	Modesti	Michele	X		
RA	Roso	Martina	X		
RA	Santomaso	Andrea		X	
RA	Spilimbergo	Sara		X	
RC	Strumendo	Matteo	X		
ST	Manuazzi	Samuele	X		
ST	Sartori	Cristina	X		
ST	Shijaku	Klevis			X

ROS	professore di ruolo straordinario	RAN	professore di ruolo associato
RO	professore di ruolo ordinario	RA	professore di ruolo associato confermato
RU	ricercatore universitario	RTD	Ricercatore a tempo determinato
RC	ricercatore universitario confermato	PTA	personale tecnico amministrativo
ST	rappresentante degli studenti	P	Presente
ag	assente giustificato	A	assente non giustificato

Firma del Presidente	Firma del Segretario
prof. Fabrizio Bezzo	Prof. Alessandra Lorenzetti

Alle ore 14.35 il Presidente, verificato il superamento del numero legale, dichiara aperta la seduta per trattare, come dall'avviso di convocazione, l'ordine del giorno di seguito indicato.

### **ORDINE DEL GIORNO**

- 1. Comunicazioni**
- 2. Presa d'atto del verbale della seduta precedente**
- 3. Aggiornamento Regolamento Didattico**
- 4. Progetto di Tesi di Laurea magistrale: data di attivazione della nuova procedura sui crediti minimi**
- 5. Esito procedura di accreditamento EUR-ACE**
- 6. Pratiche studenti**
- 7. Varie ed eventuali**

Firma del Presidente	Firma del Segretario
prof. Fabrizio Bezzo	Prof. Alessandra Lorenzetti

## OGGETTO 1 – Comunicazioni

### a. Corsi di lingua italiana per studenti/studentesse internazionali

Il Presidente informa il Consiglio che nell'ultima seduta della Commissione Didattica è stata presentata la proposta di istituire dei corsi di italiano erogati in collaborazione con il CLA per gli studenti internazionali iscritti ai Corsi di Laurea Magistrale in lingua inglese.

### b. Open Day Corsi di Laurea Magistrale

Il Presidente comunica i prossimi eventi di orientamento:

Evento di Ateneo – Corsi di Laurea Magistrale: l'Ateneo intende riproporre per il 2025 un evento dedicato ai Corsi di Laurea Magistrale, probabilmente on-line. L'evento potrebbe svolgersi in una giornata compresa tra il 7 e il 16 aprile 2025.

Open Day DII – Corsi di Laurea Magistrale: si ipotizza di organizzare, probabilmente a maggio, anche un evento esclusivamente dedicato alla presentazione dei CdLM del DII.

### c. Digitalizzazione delle procedure per prove d'esame personalizzate

A partire da questo semestre, la richiesta di adattamenti e misure compensative per gli esami da parte di studenti e studentesse con disabilità, disturbi di apprendimento e altre necessità specifiche sarà gestita da una procedura digitalizzata in fase di iscrizione agli appelli in UNIWEB. Sarà necessario che tutte le tipologie di verifica/esame (comprese prove in itinere) siano aperte in UNIWEB almeno 20 giorni prima della data della prova.

### d. Studentesse e studenti internazionali

Il Presidente informa che le studentesse e gli studenti internazionali immatricolati nella coorte 2024/25 sono 23. Informa inoltre che l'International Desk del DII ha organizzato ulteriori due incontri di informazione per studentesse e studenti internazionali.

### e. Percorsi nell'offerta formativa

Il Presidente informa che la Commissione Didattica non ha approvato l'insegnamento proposto di *Industrial electrochemical engineering*. La tabella sotto riassume quindi la collocazione degli insegnamenti a scelta secondo i quattro percorsi

<b>Bioprocess technologies</b>	<b>Environmental sustainability</b>	<b>New technologies</b>	<b>Pharma, food, and specialties</b>
Bioprocess engineering	Green chemistry and engineering	Electrochemical energy storage technologies	Food and bioprocess technologies
Fundamentals of 3D bioprinting	Life cycle engineering of contaminated sites	Electroheat science for materials technologies and chemical processes	Machine learning for process engineering
Food and bioprocess technologies	Membrane separation processes	Fundamentals of 3D bioprinting	Industrial processes for biobased and specialty chemicals
Industrial processes for biobased and specialty chemicals	Polymer processing and recycling	Machine learning for process engineering	Particle technologies for the food and pharmaceutical industries

Firma del Presidente	Firma del Segretario
prof. Fabrizio Bezzo	Prof. Alessandra Lorenzetti

Process optimization and scheduling	Process technologies for carbon-neutral fuels	Process technologies for carbon-neutral fuels	Process optimization and scheduling
Business management	Strategic environmental management	Business management	Business management
	Business management		

**f. Concorso GRICU**

Il GRICU, con la collaborazione dei corsi di studio in Ingegneria Chimica delle università italiane, ha bandito il concorso “Perché Ingegneria Chimica?” con l'obiettivo di promuovere l'ingegneria chimica attraverso la creazione e la diffusione di contenuti comunicativi e multimediali, in grado di far comprendere importanza, ruolo strategico, varietà e rilevanza dei contributi che quest'area dell'ingegneria fornisce alla società: <https://www.gricu.eu/contest>

**g. Evento *What's next?***

Il Presidente comunica che la 6<sup>a</sup> edizione dell'evento *What's next? The chemical engineer profession in the 3rd millennium* si terrà mercoledì 28 maggio 2025 nell'orario 10:30-13:00.

**h. Modulo di inizio tesi**

Il Presidente informa che è stata implementata e resa disponibile online la nuova procedura di inizio tesi, che va a sostituire il modulo cartaceo. Le istruzioni sono state inviate a tutti i componenti del CCS. Il Presidente ringrazia i colleghi Elena Barbera e Matteo Strumendo per il lavoro svolto.

**i. Assenza Presidente**

Il Presidente informa che molto probabilmente sarà assente per 2-3 settimane ad Aprile per congedo parentale.

---

Firma del Presidente

prof. Fabrizio Bezzo

Firma del Segretario

Prof. Alessandra Lorenzetti

**OGGETTO 2 - Presa d'atto del verbale della seduta precedente**

Il verbale della riunione del CCS del 03/02/2024 è stato pubblicato nella piattaforma STEM del Dipartimento di Ingegneria Industriale. Il Presidente non ha ricevuto alcun rilievo e pertanto chiede al Consiglio di prendere atto del verbale.

**Il Consiglio prende atto.**

---

Firma del Presidente	Firma del Segretario
prof. Fabrizio Bezzo	Prof. Alessandra Lorenzetti

### **OGGETTO 3 - Aggiornamento Regolamento Didattico**

Il Presidente spiega i motivi per i quali è necessario un approfondimento e una nuova approvazione di un articolo del Regolamento della LM senza avvalersi della delega approvata nella seduta precedente.

Prima e dopo il CCS del 3 febbraio u.s. ci sono state diverse interazioni sia con l'Ufficio offerta formativa, per approfondire la possibilità di emendare i testi dei formati dei Regolamenti per renderli più aderenti alla realtà di alcune procedure già consolidate, sia con la Scuola di Ingegneria, per coordinarsi, per quanto possibile, con gli altri CCS di Ingegneria.

Alla luce degli scambi intercorsi, il Presidente comunica l'impossibilità di:

- descrivere all'Art. 3 comma 6 i contenuti dell'allegato aggiuntivo (Syllabus conoscenze e competenze)

- di emendare il comma 4 (accordo di riservatezza) ai sensi dell'Art 5; la versione finale del comma sarà la seguente:

*Art.5, c.4: Qualora per lo sviluppo della prova finale vengano messi a disposizione del laureando informazioni e materiali riservati, ossia non pubblicamente accessibili, il docente di riferimento potrà richiedere la sottoscrizione di un "Impegno di riservatezza", secondo il modello approvato dal Senato Accademico.*

La nostra richiesta iniziale, invece, verteva sulla possibilità di richiedere l'Impegno di riservatezza, oltre che da un docente di riferimento, anche dall'azienda o l'ente esterno coinvolto; questa definizione sarebbe stata più in linea con quanto accade all'interno del Dipartimento. Il Presidente chiede al Consiglio di approvare.

### **Il Consiglio approva all'unanimità.**

Il motivo per il quale si è reso necessario riconvocare il Consiglio risiede in quanto emerso invece in occasione dell'Assemblea della Scuola il 6 e 7 febbraio, durante la quale la Dott.ssa Maria Chiara Ferraresi, direttrice dell'Ufficio Carriere Studenti, ha spiegato che, con l'introduzione dell'obsolescenza (Art. 10) nell'ambito del riconoscimento crediti per abbreviazione di carriera, il sistema informatico non permetterà ai futuri studenti di inserire attività formative sostenute oltre il termine previsto dal Regolamento; decade così il presupposto in base al quale era stato deliberato nello scorso consiglio un termine di 10 anni per l'obsolescenza dei contenuti, ovvero che la valutazione dell'obsolescenza delle conoscenze acquisite spettasse al corso di laurea e non fosse definita da un automatismo.

A fronte di quanto emerso, il Presidente della Scuola, prof. Gerosa, ha richiesto formalmente al Rettore alla Didattica, prof. Ferrante, una delega all'approvazione dei Regolamenti, la cui iniziale scadenza sarebbe stata il 28 febbraio u.s, per poter ridiscutere con i Dipartimenti interessati gli articoli approvati su presupposti errati.

Sulla base di quanto riportato, la Scuola di Ingegneria ha organizzato un incontro il 4 marzo invitando i Presidenti dei Corsi di studio e il personale delle Segreterie didattiche dei Dipartimenti per concordare una linea comune in merito all'Art. 10 - Riconoscimento di crediti per la parte relativa all'obsolescenza.

Firma del Presidente	Firma del Segretario
prof. Fabrizio Bezzo	Prof. Alessandra Lorenzetti

Si ricorda che l'obsolescenza, così come prevista all'Art.10, può essere applicata in fase di valutazione di carriere pregresse per il riconoscimento di attività didattiche ed esami registrati in precedenti carriere per l'ottenimento di un'abbreviazione di carriera in caso di trasferimento da altro ateneo, cambio corso di studio o nuova immatricolazione, escludendo la possibilità che venga applicata in sede di verifica dei requisiti d'accesso ai Corsi di Laurea Magistrale.

Si ribadisce che, a differenza di quanto inizialmente ipotizzato, l'applicazione dell'istituto dell'obsolescenza non permetterà alle Commissioni di valutare le carriere sulla base dell'effettiva obsolescenza dei contenuti e pertanto, al termine del confronto avvenuto durante l'incontro del 4 marzo, il Presidente della Scuola ha proposto di aumentare da 10 a 20 gli anni trascorsi i quali le conoscenze saranno ritenute obsolete.

In tal modo verranno automaticamente eliminate dalla richiesta di valutazione tutte le attività formative sostenute oltre la soglia di obsolescenza prevista; si specifica che la commissione preposta potrà comunque non riconoscere attività formative anche se non ancora obsolete, quindi sostenute entro gli anni previsti dal Regolamento, a patto che venga fornita adeguata motivazione.

Il Presidente invita il Consiglio a condividere la proposta della Scuola e propone di completare il comma 3 dell'Art. 10 – Riconoscimento di crediti come segue:

3. L'assegnazione dell'obsolescenza dei contenuti conoscitivi e dei crediti maturati in percorsi formativi precedenti si applica trascorsi **20 anni** dalla loro acquisizione

**Il Consiglio approva all'unanimità.**

---

Firma del Presidente	Firma del Segretario
prof. Fabrizio Bezzo	Prof. Alessandra Lorenzetti

**OGGETTO 4 - Progetto di Tesi di Laurea magistrale: data di attivazione della nuova procedura sui crediti minimi**

Il Presidente osserva che nell'ultimo CCS si era approvata una regola che definisse dei criteri minimi per l'inizio del progetto di tesi magistrale e per l'approvazione dei learning agreement che prevedano mobilità per tesi, ma non si era stabilita la data di inizio applicazione della regola.

Il Presidente propone che la regola entri in vigore dal 1° settembre 2025.

**Il Consiglio approva all'unanimità.**

---

Firma del Presidente	Firma del Segretario
prof. Fabrizio Bezzo	Prof. Alessandra Lorenzetti

**OGGETTO 5 - Esito procedura di accreditamento EUR-ACE**

Il Presidente si congratula con il Consiglio, il GAV e la Commissione Qualità per l'esito positivo della procedura di accreditamento del CdS.

Nella relazione finale della Commissione di valutazione dell'agenzia QUACING, trasmessa a tutto il CCS, sono anche indicate alcune raccomandazioni e segnalazioni. Esse saranno prese in carico prima dal GAV e dalla Commissione Qualità.

Un aspetto che, comunque, riguarda tutti i docenti e su cui è possibile intervenire sin da subito riguarda la qualità e completezza delle schede (syllabi) degli insegnamenti, su cui ancora emergono delle inadempienze. Il Presidente raccomanda a tutti di intervenire secondo le indicazioni della Commissione QUACING.

---

Firma del Presidente	Firma del Segretario
prof. Fabrizio Bezzo	Prof. Alessandra Lorenzetti

### OGGETTO 6 - Pratiche studenti

Il Presidente informa che la Commissione Pratiche Studenti ha approvato i seguenti piani di studio:

<b>Cognome e Nome</b>	<b>Matricola</b>	<b>Insegnamenti sostituiti</b>	<b>Insegnamenti proposti (CFU)</b>	<b>Corso di Laurea magistrale</b>
Paolini Chiara	2150246	6 CFU a scelta	Design of innovative processes and plants for industrial waste treatment	Environmental Engineering
Mehmandaar Oskuei Erfan	2084319	6 CFU a scelta	Renewable Energy Techniques	Environmental Engineering
Pierobon Filippo	2106392	Piano di studio definito in seguito ad approvazione di learning agreement e conseguente mobilità Erasmus+		
Rossi Lorenzo	2103395	Piano di studio definito in seguito ad approvazione di learning agreement e conseguente mobilità Erasmus+ (corso BIP)		

---

Firma del Presidente	Firma del Segretario
prof. Fabrizio Bezzo	Prof. Alessandra Lorenzetti

**OGGETTO 7 - Varie ed eventuali**

Il Presidente coglie l'occasione per ringraziare il prof. Renato Bonora, che ha quest'anno tenuto per l'ultima volta l'insegnamento di "Recupero sistemi contaminati", per la sua dedizione e l'aver condiviso con studentesse e studenti la sua grande competenza professionale nel settore.

Non essendoci altro da deliberare alle ore 15:15 il Presidente ringrazia i partecipanti e dichiara chiusa la seduta

Firma del Presidente	Firma del Segretario
prof. Fabrizio Bezzo	Prof. Alessandra Lorenzetti