

Verbale del Consiglio del Corso di Laurea Magistrale in
Ingegneria Chimica e dei Processi Industriali (LM-22)
del giorno 20 novembre 2019

pag. 1

Padova, li 20 novembre 2019

L'anno **2019**, addì **20** del mese di **novembre** in Padova, alle ore **14.15** presso l'Aula CH2 del DII di via Marzolo 9 Padova, si è riunito il Consiglio del Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Chimica e dei Processi Industriali.

La posizione dei membri del Consiglio è quella indicata di seguito.

Posiz.			Presenze	
			p	ag a
<i>Membri</i>				
1	RO	Barolo	Massimiliano	x
2	RO	Bertucco	Alberto	x
3	RA	Bezzo	Fabrizio	x
4	RC	Bonora	Renato	x
5	RO	Canu	Paolo	x
6	RO	Di Noto	Vito	x
7	RTD	Facco	Pierantonio	x
8	RA	Lorenzetti	Alessandra	x
9	RO	Maschio	Giuseppe	x
10	RO	Modesti	Michele	x
11	RTD	Roso	Martina	x
12	RC	Santomaso	Andrea	x
13	PC	Scipioni	Antonio	x
14	RA	Spilimbergo	Sara	x
15	RC	Strumendo	Matteo	x

ROS	professore di ruolo straordinario	RAN	professore di ruolo associato
RO	professore di ruolo ordinario	RA	professore di ruolo associato confermato
RU	ricercatore universitario	RTD	Ricercatore a tempo determinato
RC	ricercatore universitario confermato	PTA	personale tecnico amministrativo
ST	rappresentante degli studenti	p	presente
ag	assente giustificato	a	assente non giustificato

Presiede la seduta il prof. Michele Modesti, assume le funzioni di Segretario la prof.ssa Alessandra Lorenzetti.

Su invito sono presenti alcuni studenti .

Il Presidente, verificato il superamento del numero legale, dichiara aperta la seduta per trattare, come dall'avviso di convocazione, l'ordine del giorno di seguito indicato.

Firma del Presidente	Firma del Segretario
prof. Michele Modesti	Prof.ssa Alessandra Lorenzetti

ORDINE DEL GIORNO

- 1. Comunicazioni**
- 2. Approvazione verbale seduta precedente**
- 3. Settimana per il miglioramento della didattica: analisi opinione degli studenti**
- 4. Approvazione della Scheda di monitoraggio annuale**
- 5. Pratiche studenti**
- 6. Viaggi studio**

Firma del Presidente	Firma del Segretario
prof. Michele Modesti	Prof.ssa Alessandra Lorenzetti

OGGETTO 1 – Comunicazioni

Il Presidente comunica che il GAV si è riunito lo scorso 15 Novembre per analizzare l'opinione degli studenti e gli indicatori per la Scheda di monitoraggio annuale.

Rilevamento iniziative/progetti per la realizzazione di aule smart:

Il Direttore chiede un elenco delle iniziative e dei progetti orientati a favorire l'ammodernamento e la riorganizzazione funzionale delle aule destinate alla didattica. I progetti dovranno essere presentati dalle singole strutture e riguardare le aule direttamente gestite, di qualunque capienza, dove si svolge attività didattica, puntando in particolare su:

- *Ammodernamento degli arredi;*
- *Revisione delle attrezzature tecniche e informatiche (wi-fi, microfonia, LIM, ecc.)*
- *Altri tipi di interventi (illuminazione, ecc.).*

Tutti gli interventi devono essere finalizzati a migliorare la fruibilità e utilizzabilità delle aule e, conseguentemente, innalzare il livello qualitativo dell'esperienza di studio.

Tutti i docenti sono invitati a segnalare al Presidente possibili migliorie.

Incontro con i portatori di interesse (Advisory Board Industriale 2020)

Il presidente sta organizzando un incontro della durata di un giorno con imprenditori e manager di aziende del territorio, nazionali e internazionali per discutere la figura dell'ingegnere chimico del futuro. Chiede ai presenti e comunque scriverà a tutto il Consiglio di segnalare eventuali nominativi di aziende da invitare e propone la data di venerdì 21 febbraio 2020.

OGGETTO 2 – Approvazione del verbale precedente

Il Presidente ricorda a tutti i Membri del Consiglio che è stata inserita nel sito web del CdS la bozza del verbale della precedente riunione del 29 ottobre 2019 e chiede se vi siano osservazioni in merito alla bozza; non ricevendone, propone l'approvazione del verbale nella sua forma integrale.

Il Consiglio approva all'unanimità

Il Presidente promette di pubblicare la bozza del verbale della presente riunione del Consiglio e di renderla disponibile per la consultazione nel sito web del Corso di Studio, entro pochi giorni.

Firma del Presidente	Firma del Segretario
prof. Michele Modesti	Prof.ssa Alessandra Lorenzetti

OGGETTO 3 – Settimana per il miglioramento della didattica: analisi opinione degli studenti

Prima d'illustrare l'analisi sull'opinione degli studenti sugli insegnamenti dell'a.a.2018/2019 il Presidente comunica che il Professore Massimiliano Barolo docente di PROCESS DYNAMICS AND CONTROL - DINAMICA E CONTROLLO DI PROCESSO è risultato il miglior docente, ottenendo un punteggio medio (basato su aspetti organizzativi, azione didattica e soddisfazione) di 9,08 con n. 48 di questionari compilati.

Passa poi ad illustrare con grafici l'analisi prodotta del GAV (Allegato n°1) relativa all'opinione degli studenti. Apre la discussione, chiedendo anche agli studenti di dare il loro contributo.

Al termine il Consiglio approva

OGGETTO 4 – Approvazione della Scheda di monitoraggio annuale

Anche quest'anno il GAV ha dovuto analizzare alcuni indicatori ANVUR scaricati dalla scheda SUA e caratterizzanti il CdS, per produrre "La Scheda di Monitoraggio Annuale". Il presidente illustra il lavoro prodotto (Allegato n°2) e chiede al Consiglio di esprimersi prima che venga caricata nuovamente sulla scheda SUA.

Il Consiglio approva la "Scheda di monitoraggio annuale".

Firma del Presidente	Firma del Segretario
prof. Michele Modesti	Prof.ssa Alessandra Lorenzetti

OGGETTO 5 - Pratiche Studenti

Il Presidente informa che la Commissione Pratiche Studenti ha approvato i seguenti piani di studio:

Cognome e Nome	Matricola	Insegnamenti sostituiti	Insegnamenti proposti (CFU)	Corso di Laurea magistrale
Pocitarengo Renata	1231474	Piano di studio definito in seguito ad approvazione di learning agreement e conseguente mobilità Erasmus+		
D'Andrea Alessandro	1197636	Piano di studio definito in seguito ad approvazione di learning agreement e conseguente mobilità Erasmus+		

Il Consiglio ratifica le pratiche studenti

OGGETTO 6 - Viaggi Studio

Per ora nel gestionale "Viaggi d'istruzione" di moodle DII non è presente alcuna richiesta per il corrente anno accademico, il Presidente ne sollecita l'organizzazione.

Il prof Bonora informa che in questi giorni sta organizzando una visita ad una bonifica in provincia di Vicenza.

Non essendoci altro da deliberare alle ore 16.10 Presidente ringrazia i partecipanti e dichiara chiusa la seduta.

Firma del Presidente	Firma del Segretario
prof. Michele Modesti	Prof.ssa Alessandra Lorenzetti