

Verbale del Consiglio del Corso di Laurea Magistrale in
Ingegneria Chimica e dei Processi Industriali (LM-22)
del giorno 6 ottobre 2017

pag. 1

Padova, lì 6 ottobre 2017

L'anno **2017**, addì **06** del mese di **ottobre** in Padova, alle ore **14.00** presso l'Aula Seminari del DII di via Marzolo 9 Padova, si è riunito il Consiglio del Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Chimica e dei Processi Industriali.

La posizione dei membri del Consiglio è quella indicata di seguito.

Posiz.			Presenze
			p a g a
<i>Membri</i>			
1	RO	Barolo Massimiliano	X
2	RO	Bertucco Alberto	X
3	RA	Bezzo Fabrizio	X
4	RC	Bonora Renato	X
5	RO	Canu Paolo	X
6	RO	Di Noto Vito	X
7	RA	Elvassore Nicola	X
8	RA	Garengo Patrizia	X
9	RA	Lorenzetti Alessandra	X
10	RO	Maschio Giuseppe	X
11	RO	Modesti Michele	X
12	RTD	Roso Martina	X
12	RC	Santomaso Andrea	X
13	RA	Scipioni Antonio	X
14	RA	Stoppato Anna	X
15	ST	Baldo Victor	X

ROS	professore di ruolo straordinario	RAN	professore di ruolo associato
RO	professore di ruolo ordinario	RA	professore di ruolo associato confermato
RU	ricercatore universitario	PC	professore a contratto
RC	ricercatore universitario confermato	PTA	personale tecnico amministrativo
ST	rappresentante degli studenti	p	Presente
Ag	assente giustificato	a	assente non giustificato

Presiede la seduta il prof. Fabrizio Bezzo, assume le funzioni di Segretario il prof. Michele Modesti. Il Presidente, verificato il superamento del numero legale, dichiara aperta la seduta per trattare, come dall'avviso di convocazione, il seguente ordine del giorno.

Firma del Presidente	Firma del Segretario
prof. Fabrizio Bezzo	prof. Michele Modesti

ORDINE DEL GIORNO

1. Comunicazioni
2. Approvazione del verbale precedente
3. Nomina Commissioni del CdS
4. Avvio accreditamento del Corso di Laurea Magistrale
5. Serie di seminari industriali
6. Riunione dell'Advisory Board
7. Aggiornamento su lavoro Commissione Pro.Fi
8. Pratiche studenti
9. Varie ed eventuali

Firma del Presidente	Firma del Segretario
prof. Fabrizio Bezzo	prof. Michele Modesti

OGGETTO 1 – Comunicazioni

1.a Dati immatricolazioni

Il Presidente informa il Consiglio che i dati sulle immatricolazioni indicano che ci sono 200 studenti immatricolati al primo anno di Ingegneria chimica e dei materiali, in linea con i dati dello scorso anno (203). Il dato più eclatante è l'ulteriore aumento di ingegneria biomedica che sfiora i 500 immatricolati. Il Presidente fa notare che questi studenti potrebbero avere accesso diretto alla nostra Laurea magistrale, ma naturalmente deve esserci un interesse a farlo.

Il Presidente comunica l'attuale dato sulle preimmatricolazioni alla Laurea magistrale (34). Risultano essere 53 a Ingegneria dei materiali. Il Presidente ritiene il dato preoccupante e si impegna a riservare un momento di discussione dedicato nel prossimo CCS.

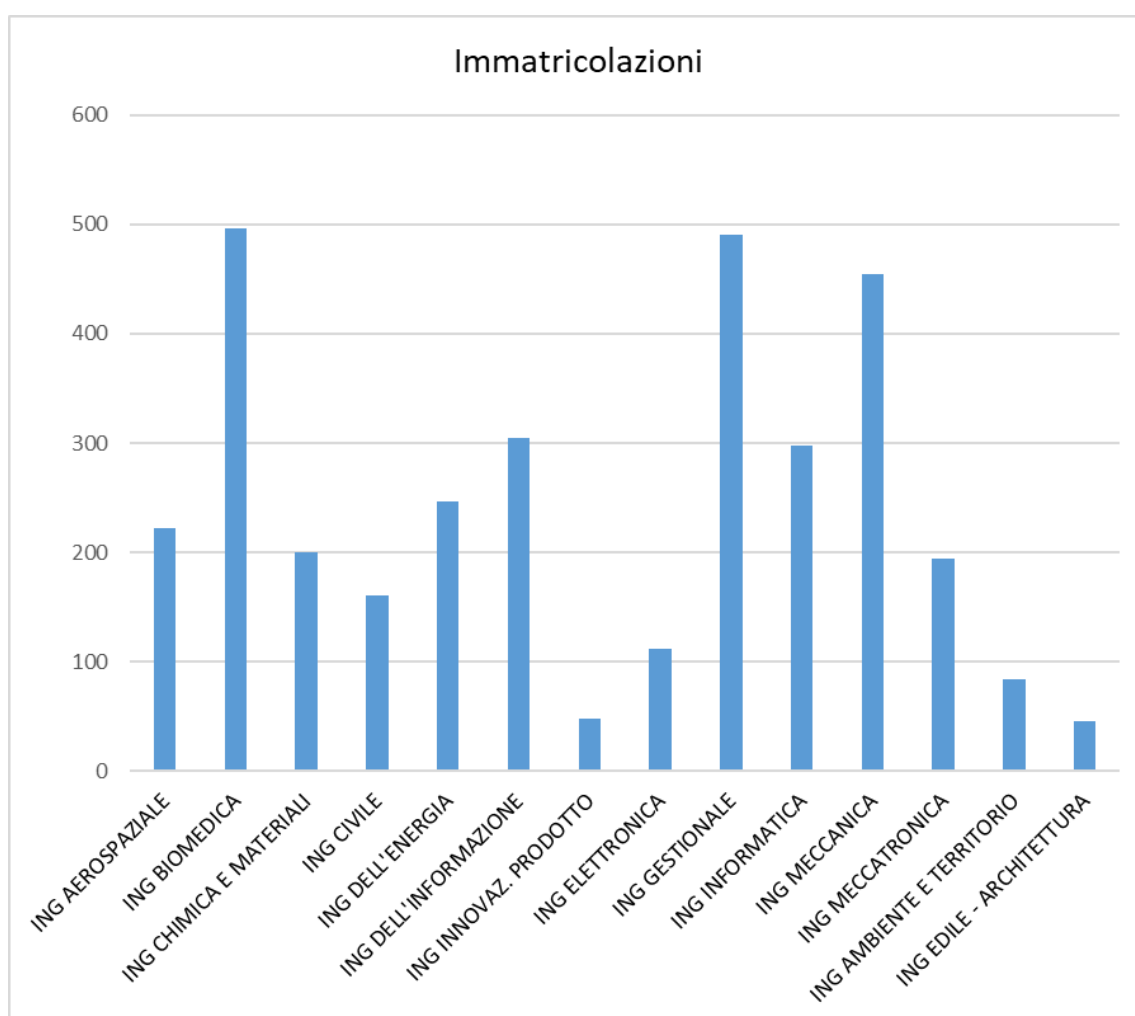


Figura 1. Immatricolazioni al I anno della Laurea in Ingegneria in data 05/10/2017 (il dato relativo a Ingegneria edile- architettura è ancora parziale)

1.b Congresso mondiale di Ingegneria chimica a Barcellona (WCCE 2017)

Si è svolto a Barcellona dall'1 al 5 ottobre 2017 il Congresso Mondiale di Ingegneria chimica (WCCE). Le sessioni plenarie delle aziende hanno sottolineato il grande cambiamento in atto nell'industria chimica mondiale. Se da un lato resta centrale nel breve-medio termine l'impatto del petrolio e dei suoi derivati,

Firma del Presidente	Firma del Segretario
prof. Fabrizio Bezzo	prof. Michele Modesti

stanno anche emergendo una serie di nuove necessità tecnologiche, forse tra loro alternative, ovvero nuove tecnologie per la produzione, trasporto e stoccaggio di idrogeno, processi per la produzione di batterie (in particolare per future batterie di nuova generazione), implementazione di sistemi IT, soprattutto per l'analisi di dati, nuovi materiali e nuovi catalizzatori, nuovi approcci per analizzare l'impatto economico di eventi incidentali.

1.c Crediti Erasmus Traineeship

Nell'ultimo CCS si era sollevato il problema se le Tesi di Laurea magistrale svolte all'estero attraverso il programma Erasmus Traineeship fossero effettivamente registrate e utilizzate nel conteggio del livello di internazionalizzazione dei CdS. Il Presidente, dopo aver contattato il servizio Stage e Career Service conferma che tali attività sono conteggiate, purché lo studente consegni all'ufficio la documentazione firmata dal relatore.

1.d Commissioni esami di profitto

Il Presidente informa che, come da avviso ricevuto, è necessario procedere con la raccolta dei nominativi delle commissioni esami di profitto per l'A.A. 2017/18.

Si ricorda, inoltre, che in base alla delibera del Consiglio di Dipartimento del 23 marzo 2017, da quest'anno le commissioni inserite verranno ritenute valide anche ai fini delle commissioni per gli esami finali dei Corsi di Laurea triennali al termine dei quali è necessario che il relatore del laureando compili un verbale con il voto per la tesi o il tirocinio finale, che deve essere firmato, oltre che dal supervisore, da almeno un altro docente del medesimo SSD o di un SSD affine.

Il Servizio informatico ha predisposto un sistema di inserimento, disponibile al seguente url: <http://www.dii.unipd.it/commissioniesami>

Si ricorda che, nel caso in cui si abbia intenzione di inserire in una commissione un Cultore della materia, è necessario compilare un modulo di richiesta da inviare a servizio.didattica@dii.unipd.it.

La scadenza è fissata per le ore 12.00 del 2 novembre p.v.

1.e Pubblicizzazione risultati opinione studenti

A partire dal 31 ottobre 2017 i risultati dell'indagine sull'opinione degli studenti A.A. 2016/17 saranno pubblicati sul sito web di Ateneo con la media, la mediana e la distribuzione percentuale dei tre indicatori di sintesi (Soddisfazione complessiva, Aspetti organizzativi e Azione Didattica). Saranno escluse le attività didattiche con impegno del docente per meno di 15 ore.

Ogni docente può esprimere formalmente la richiesta di non pubblicazione dei dati relativi a uno o più insegnamenti, in forma individuale e motivata. Le comunicazioni per il diniego alla pubblicazione dovranno pervenire entro il 16 ottobre 2017 all'indirizzo indagine.didattica@unipd.it.

1.f Riorganizzazione Settori Scientifico-Disciplinari

Il prof. Maschio informa il Consiglio che si è avviata la discussione sulla riforma dei Settori Scientifico-Disciplinari e che sembra probabile una riorganizzazione dei settori dell'Ingegneria chimica in un unico settore. Resterebbe separata l'area di materiali.

Firma del Presidente	Firma del Segretario
prof. Fabrizio Bezzo	prof. Michele Modesti

OGGETTO 2 – Approvazione del verbale precedente

Il Presidente ricorda a tutti i Membri del Consiglio che è stata da tempo inserita nel sito web del CdS la bozza del verbale della precedente riunione del Consiglio, tenuta il 5 settembre 2017. Il Presidente chiede se vi siano osservazioni in merito alla bozza e, non ricevendone, propone l'approvazione del verbale nella sua forma integrale.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Presidente rammenta che, come sempre, la bozza del verbale della presente riunione del Consiglio sarà disponibile per la consultazione nel sito web del Corso di Studio, entro pochi giorni dalla data odierna.

Firma del Presidente	Firma del Segretario
prof. Fabrizio Bezzo	prof. Michele Modesti

OGGETTO 3 – Nomina Commissioni del CdS

Il Presidente, sentiti gli interessati, propone di confermare anche l'a.a. 2017/18 tutte le commissioni e incarichi del CdS. Tuttavia, considerato il congedo della prof.ssa Spilimbergo, propone di tenere lui stesso, ad interim, il ruolo di responsabile del Sito web del CdS.

Chiede al Consiglio di approvare la proposta.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

Il Presidente informa che è necessario nominare il Gruppo di AutoValutazione (GAV) per l'a.a. 2017-18.

Il Presidente propone che, oltre al Presidente stesso, i rappresentanti dei docenti siano la prof.ssa Alessandra Lorenzetti, il prof. Renato Bonora, che confermano la disponibilità data per lo scorso anno accademico, e la prof.ssa Patrizia Garengo, che sostituirà la prof.ssa Sara Spilimbergo.

Su proposta del Rappresentante degli studenti, Sig. Victor Baldo, sono proposti i seguenti candidati in rappresentanza degli studenti: Sig. Victor Baldo, Sig. Marco Scarpa, entrambi confermati rispetto allo scorso anno.

Il Presidente, sentita Confindustria, propone inoltre di confermare la Dott.ssa Cristina Felicioni, quale rappresentante delle Parti Sociali.

Il Presidente ringrazia docenti, studenti e rappresentante della Parti Sociali per la loro disponibilità e chiede pertanto al CCS di approvare la composizione del GAV per la LM in Ingegneria Chimica e dei processi industriali per l'a.a. 2016/2017, che risulterebbe così composto:

Fabrizio Bezzo	Presidente
Renato Bonora	referente
Alessandra Lorenzetti	referente
Patrizia Garengo	referente
Victor Baldo	studente
Marco Scarpa	studente
Cristina Felicioni	referente p.s.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

Firma del Presidente	Firma del Segretario
prof. Fabrizio Bezzo	prof. Michele Modesti

OGGETTO 4 – Accredimento del Corso di Laurea magistrale

Come approvato nel precedente CCS, saranno avviate le procedure per l'accREDITamento del Corso di Laurea magistrale. La visita del comitato dei valutari avverrà probabilmente nella primavera del 2018. Questo impone di completare la documentazione richiesta per l'accREDITamento indicativamente entro febbraio 2018.

Anche se il processo di accREDITamento sarà coordinato dal GAV, come già discusso in CCS, il Presidente intende coinvolgere tutto il CCS sia nella discussione che nella produzione della documentazione necessaria e nella verifica degli adempimenti richiesti. A tal proposito, il Presidente ringrazia il prof. Scipioni che si è reso disponibile a contribuire allo sforzo di accREDITamento.

Una delle prime cose che i CdS coinvolti nell'accREDITamento (per il DII, altro al nostro CdS anche i Corsi di Laurea magistrale di Ingegneria Aerospaziale, Ingegneria Energetica e Ingegneria meccanica) devono considerare è la necessità o meno di modificare il RAD. Il Presidente informa che i Presidenti dei CdS coinvolti si incontreranno il 16/10/2017 per una discussione in tal senso. L'obiettivo è quello di evitare interventi sul RAD che potrebbero poi aprire nuove problematiche nel processo di approvazione a livello nazionale. Chiede, tuttavia, se a parere dei componenti del CCS ci siano motivazioni per dover comunque effettuare delle modifiche al RAD.

Firma del Presidente	Firma del Segretario
prof. Fabrizio Bezzo	prof. Michele Modesti

OGGETTO 5 – Serie di seminari industriali

Il Presidente ricorda l'impegno del CCS per proporre agli studenti della Laurea magistrale seminari e attività con il coinvolgimento delle aziende. Informa che sta prendendo contatti per organizzare 3 seminari, uno con Procter&Gamble, uno con AkzoNobel, uno con Hexxcell.

Il prof. Modesti si offre di organizzare un seminario con LyondellBasell per il secondo semestre e il prof. Maschio con Antea. Il prof. Maschio aggiunge che sta cercando di organizzare un piccolo corso per l'analisi di schemi d'impianto in collaborazione con delle aziende di ingegneria. Il Presidente lo ringrazia per l'impegno e considera l'opportunità di grande utilità e interesse per gli studenti. Chiede, tuttavia, al prof. Maschio, di discutere con i contatti industriali di riferimento la possibilità di garantire una certa continuità temporale, ad esempio proponendo l'attività ogni due anni.

L'incontro sarà organizzato a gennaio/febbraio 2018.

Firma del Presidente	Firma del Segretario
prof. Fabrizio Bezzo	prof. Michele Modesti

OGGETTO 6 – Aggiornamento su lavoro Commissione Pro.Fi e iniziative per il miglioramento della didattica

Il Presidente presenta le attività portate a termine dalla Commissione Pro.Fi della Scuola di Ingegneria nello scorso anno accademico e quelle in previste per l'anno in corso (le slide sono in allegato).

Firma del Presidente	Firma del Segretario
prof. Fabrizio Bezzo	prof. Michele Modesti

OGGETTO 7 – Riunione dell'Advisory Board

Essendo trascorsi due anni dall'ultima riunione dell'Advisory board, il Presidente ritiene che sarebbe opportuno un nuovo incontro. Propone di focalizzare la discussione sulle nuove competenze e capacità che un ingegnere chimico dovrebbe possedere nel futuro.

Oltre alle attuali aziende componenti dell'Advisory Board, si propone di cercare un coinvolgimento con altri gruppi. Alcuni nomi proposti dai consiglieri sono: F.I.S., Cargill, Fidia. Si propone anche di cercare il coinvolgimento di almeno un'altra azienda di medie dimensioni del territorio.

Firma del Presidente	Firma del Segretario
prof. Fabrizio Bezzo	prof. Michele Modesti

OGGETTO 8 - Pratiche studenti

A. Pratiche Erasmus

Il Presidente informa che la Commissione Pratiche Studenti ha approvati i seguenti Learning Agreement:

1. Studente: **Andrea Bortoli** (matr. 1147723; coorte 2016/2017)
Sede ospitante: Aristoteleio Panepistimio Thessalonikis, Salonicco (Grecia)
Periodo: da marzo 2018 a agosto 2018 (6 mesi)
Learning agreement: progetto di Tesi magistrale (21 CFU)

2. Studente: **Caterina Cavallini** (matr. 1142324; coorte 2016/2017)
Sede ospitante: Instituto Superior Técnico, Lisbona (Portogallo)
Periodo: da marzo 2018 ad agosto 2018 (6 mesi)
Learning agreement:

Nome degli insegnamenti offerti da UniPD che si propone di non inserire nel piano degli studi	n° CFU
Insegnamenti a scelta	18

Nome degli insegnamenti offerti dall'Istituzione accademica ospitante che si intendono inserire nel piano degli studi	n° ECTS (o altro sistema di crediti)
Micro and nanofabrication techniques (TMN) (a scelta)	6
Thermophysical Properties of Fluids: Measurement and Estimation (PTFMP) (a scelta)	6
Nuclear and Particle Physics Technology (TNFP) (a scelta)	6
Plasma Tecnology for Material Processing (TPPM) (a scelta)	6

3. Studente: **Francesco Destro** (matr. 1147754; coorte 2016/2017)
Sede ospitante: Technische Universiteit Eindhoven (Paesi Bassi)
Periodo: da marzo 2018 a agosto 2018 (6 mesi)
Learning agreement: progetto di Tesi magistrale (21 CFU)

4. Studente: **Angela Latini** (matr. 1151931; coorte 2016/2017)
Sede ospitante: Universidad Complutense de Madrid (Spagna)
Periodo: da marzo 2018 a agosto 2018 (6 mesi)
Learning agreement: progetto di Tesi magistrale (18 CFU)

5. Studente: **Leonardo Lovisotto** (matr. 1157111; coorte 2016/2017)
Sede ospitante: University of Coimbra (Portogallo)
Periodo: da febbraio 2018 a luglio 2018 (6 mesi)
Learning agreement:

Nome degli insegnamenti offerti da UniPD che si propone di non	n° CFU
--	--------

Firma del Presidente	Firma del Segretario
prof. Fabrizio Bezzo	prof. Michele Modesti

inserire nel piano degli studi	
Insegnamenti a scelta	18
Processi di trasformazione e riciclo delle materie plastiche	6

Nome degli insegnamenti offerti dall'Istituzione accademica ospitante che si intendono inserire nel piano degli studi	n° ECTS (o altro sistema di crediti)
Biomaterials	5
Management and Entrepreneurship (a scelta)	6
Product Design (a scelta)	7
Energy and Biofuels (a scelta)	5
Industrial Pollution Control Technologies	5

6. Studente: **Filippo Pozza** (matr. 1137908; coorte 2016/2017)

Sede ospitante: University of Surrey (Regno Unito)

Periodo: da marzo 2018 a agosto 2018 (6 mesi)

Learning agreement: progetto di Tesi magistrale (21 CFU)

7. Studente: **Patrick Roncato** (matr. 1142706; coorte 2016/2017)

Sede ospitante: Åbo Akademi, Turku (Finlandia)

Periodo: da marzo 2018 a agosto 2018 (6 mesi)

Learning agreement: progetto di Tesi magistrale (18 CFU)

8. Studente: **Giulia Schionato** (matr. 1154685; coorte 2016/2017)

Sede ospitante: : École Nationale Supérieure de Chimie de Lille (Francia)

Periodo: da marzo 2018 a agosto 2018 (6 mesi)

Learning agreement: progetto di Tesi magistrale (21 CFU)

9. Studente: **Francesca Sgarbossa** (matr. 1153904; coorte 2016/2017)

Sede ospitante: Technische Universiteit Eindhoven (Paesi Bassi)

Periodo: da marzo 2018 a novembre 2018 (9 mesi)

Learning agreement: progetto di Tesi magistrale (21 CFU)

10. Studente: **Emanuele Sponton** (matr. 1157058; coorte 2016/2017)

Sede ospitante: University of Coimbra (Portogallo)

Periodo: da febbraio 2018 a luglio 2018 (6 mesi)

Learning agreement:

Nome degli insegnamenti offerti da UniPD che si propone di non inserire nel piano degli studi	n° CFU
Insegnamenti a scelta	18
Processi di trasformazione e riciclo delle materie plastiche	6

Nome degli insegnamenti offerti dall'Istituzione accademica ospitante che si intendono inserire nel piano degli studi	n° ECTS (o altro sistema di crediti)
--	---

Firma del Presidente	Firma del Segretario
prof. Fabrizio Bezzo	prof. Michele Modesti

Drug development and pharmaceutical processes (a scelta)	5 (ECTS)
Nanotechnology (a scelta)	5 (ECTS)
Process Integration and Intensification (a scelta)	5 (ECTS)
Pulp Science and Tecnology (a scelta)	5 (ECTS)
Product Design	7 (ECTS)

11. Studente: **Gaia Tesser** (matr. 1149622; coorte 2016/2017)
Sede ospitante: : École Nationale Supérieure de Chimie de Lille (Francia)
Periodo: da marzo 2018 a agosto 2018 (6 mesi)
Learning agreement: progetto di Tesi magistrale (21 CFU)

12. Studente: **Verlain Tchomba Tessa** (matr. 1155538; coorte 2016/2017)
Sede ospitante: University of Manchester (Regno Unito)
Periodo: da marzo 2018 a agosto 2018 (6 mesi)
Learning agreement:

Nome degli insegnamenti offerti da UniPD che si propone di non inserire nel piano degli studi	n° CFU
PROCESSI DI TRASFORMAZIONE E RICICLO DELLE MATERIE PLASTICHE	6
Insegnamento a scelta	6
Insegnamento a scelta	6

Nome degli insegnamenti offerti dall'Istituzione accademica ospitante che si intendono inserire nel piano degli studi	n° ECTS (o altro sistema di crediti)
Materials Processing (va a sostituire "Processo di Trasformazione e Riciclo delle materie Plastiche")	10
Oil and Gas Processing (va a sostituire gli insegnamenti a scelta)	15

13. Studente: **Monica Tirapelle** (matr. 1149624; coorte 2016/2017)
Sede ospitante: University of Surrey (Regno Unito)
Periodo: da marzo 2018 a agosto 2018 (6 mesi)
Learning agreement: progetto di Tesi magistrale (21 CFU)

14. Studente: **Luca Zanella** (matr. 1147626; coorte 2016/2017)
Sede ospitante: Technische Universiteit Eindhoven (Paesi Bassi)
Periodo: da marzo 2018 a agosto 2018 (6 mesi)
Learning agreement: progetto di Tesi magistrale (21 CFU)

Firma del Presidente	Firma del Segretario
prof. Fabrizio Bezzo	prof. Michele Modesti

OGGETTO 9 – Varie ed eventuali

Nessuna.

Non essendoci altro da deliberare alle ore 16.30 il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Firma del Presidente	Firma del Segretario
prof. Fabrizio Bezzo	prof. Michele Modesti