

Verbale del Consiglio del Corso di Laurea Magistrale in
Chemical and Process Engineering (LM-22)
del giorno 21 ottobre 2024

pag. 1

Padova, lì 21/10/2024

Il giorno 21 ottobre 2024 alle ore 15.00 si è riunito, presso la Sala Riunioni, III piano di Via Venezia 1, il Consiglio del Corso di Laurea Magistrale in Chemical and Process Engineering. Presiede la seduta il prof. Fabrizio Bezzo. Assume le funzioni di Segretario la prof.ssa Alessandra Lorenzetti.

La posizione dei membri del Consiglio risulta la seguente:

Posiz.			Presenze		
			P	AG	A
RTD	Barbera	Elena	X		
RO	Barolo	Massimiliano		X	
RO	Bezzo	Fabrizio	X		
RTD	Boaretti	Carlo	X		
PC	Bonora	Renato			X
RO	Canu	Paolo	X		
RA	Cimetta	Elisa	X		
RTD	D'Amore	Federico	X		
RO	Di Noto	Vito			X
RA	Facco	Pierantonio	X		
RO	Garengo	Patrizia		X	
RTD	Hussain	Sajid	X		
RA	Lorenzetti	Alessandra	X		
RTD	Manzardo	Alessandro	X		
RTD	Mocellin	Paolo	X		
RO	Modesti	Michele	X		
RA	Roso	Martina	X		
RA	Santomaso	Andrea	X		
RA	Spilimbergo	Sara	X		
RC	Strumendo	Matteo	X		

ROS	professore di ruolo straordinario	RAN	professore di ruolo associato
RO	professore di ruolo ordinario	RA	professore di ruolo associato confermato
RU	ricercatore universitario	RTD	Ricercatore a tempo determinato
RC	ricercatore universitario confermato	PTA	personale tecnico amministrativo
ST	rappresentante degli studenti	P	Presente
ag	assente giustificato	A	assente non giustificato

Alle ore 15.05 il Presidente, verificato il superamento del numero legale, dichiara aperta la seduta per trattare, come dall'avviso di convocazione, l'ordine del giorno di seguito indicato.

Firma del Presidente	Firma del Segretario
prof. Fabrizio Bezzo	Prof. Alessandra Lorenzetti

ORDINE DEL GIORNO

1. Comunicazioni
2. Presa d'atto dei verbali delle sedute precedenti
3. Aggiornamento commissioni e GAV (eventuale)
4. Adeguamento del RAD della LM al nuovo D.M. 1649/2023
5. Rapporto di Riesame Ciclico
6. Modifica Art. 2 - Ammissione del Regolamento didattico del corso di LM
7. Attivazione del Corso di studio
8. Rinnovo accreditamento Eur-ace
9. Pratiche Studenti
10. Varie ed eventuali

Firma del Presidente	Firma del Segretario
prof. Fabrizio Bezzo	Prof. Alessandra Lorenzetti

OGGETTO 1 – Comunicazioni

a. Immatricolazioni

Il Presidente informa che, secondo il database Statimma, ad oggi risultano aver fatto richiesta di immatricolazione alla LM in Chemical and process engineering 80 studenti.

Al momento, abbiamo un totale di 34 studenti ammessi potenzialmente immatricolabili (la finalizzazione dell'immatricolazione è condizionale al rilascio del visto e al loro arrivo a Padova). Di questi:

- 14 sono arrivati e hanno già perfezionato l'immatricolazione
- 1 ha ricevuto il visto ed è in procinto di arrivare a Padova
- 14 hanno iniziato le procedure di richiesta del visto presso le Ambasciate
- 4 non hanno ancora avviato la procedura di richiesta del visto presso le Ambasciate

La data ultima entro cui gli studenti devono avviare la procedura di richiesta del visto presso l'Ambasciata competente è il 30 di novembre. La data ultima entro cui gli studenti devono fisicamente arrivare a Padova è il 28 di febbraio.

Si ricorda che i numeri definitivi si avranno solo a inizio 2025 in quanto gli studenti con titolo italiano possono immatricolarsi anche in corso d'anno (conseguimento titolo entro il 31/01/2025).

b. Tutor junior per studenti internazionali

Il Presidente informa per l'A.A. 24/25 non è stato individuato nessun tutor junior a supporto degli studenti internazionali.

c. Settimana per il miglioramento della didattica e anticipazione CCLM di Novembre

Il Presidente ricorda che la Settimana per il miglioramento della didattica è prevista dal 11 al 15 novembre. Sarà pertanto convocato un CCS, previsto per il giorno 11 novembre alle ore 16.00, per valutare l'analisi sui risultati dell'Indagine sull'opinione degli studenti. L'evento di Ateneo dovrebbe tenersi il pomeriggio del 14 novembre.

d. Caricamento sessioni d'esame per l'anno accademico 2024/25

Si ricorda ai docenti che benché siano state attivate le abilitazioni dei docenti per l'A.A. 2024/25, non sono ancora state inserite nella piattaforma le sessioni.

Si chiede ai docenti di non aprire prove parziali, né caricare gli appelli pianificati, su Uniweb finché non siano caricate le sessioni per l'A.A. 2024/25. Sarà nostra cura avvisare all'apertura delle sessioni per il nuovo A.A.

e. Premio Elvira Poli

Il Dipartimento sta raccogliendo candidature per la Seconda edizione del Premio Elvira Poli - Alumno/a of the Year – Ingegneria. È stato chiesto a ciascun Presidente di CCS di segnalare alla Direzione un nominativo entro la prima settimana di novembre 2024.

Si tratta di un'iniziativa congiunta tra la Scuola di Ingegneria e l'Associazione Alumni, pianificata per marzo 2025. Il riconoscimento verrà assegnato a laureate/i in Ingegneria che abbiano svolto un percorso di carriera particolarmente brillante e attento alla parità di genere,

Firma del Presidente	Firma del Segretario
prof. Fabrizio Bezzo	Prof. Alessandra Lorenzetti

fornendo testimonianza dei valori dell'uguaglianza di genere anche fuori dal proprio ambito di attività.

La raccolta delle candidature è coordinata dalla Commissione della Scuola di Ingegneria per le Pari opportunità e la parità di genere in collaborazione con i 4 Dipartimenti di ingegneria.

Le candidate devono dimostrare di essersi distinte con riferimento alle seguenti categorie entro inizio dicembre 2024

A. Impegno per i diritti, la responsabilità sociale e la parità di genere

B. Innovazione tecnologica ed economica

C. Eccellenza scientifica e culturale

Il Presidente informa che ha raccolto la candidatura della dott.ssa Stefania Bellaio, attualmente Head of Business Development – Plant Based BU, Migros Industrie (Svizzera) e laureatasi nel 2010 in Ingegneria chimica e dei processi industriali a Padova.

f. Pagina Moodle per proposta di argomenti per Tesi di Laurea magistrale.

Il prof. Strumendo comunica che è stata predisposta una pagina Moodle per poter comunicare proposte per progetti di Tesi Laurea magistrale. Sarà fornita una password. Le proposte saranno pubblicate come annunci. Si raccomanda ai docenti di inserire una data di termine, in modo che l'annuncio venga rimosso automaticamente dopo un certo periodo di tempo.

Firma del Presidente	Firma del Segretario
prof. Fabrizio Bezzo	Prof. Alessandra Lorenzetti

OGGETTO 2 - Presa d'atto dei verbali delle sedute precedenti

I verbali della riunione del CCS del 10/09/2024 e del 18/09/2024 (CCS telematico) e gli allegati sono stati pubblicati nella piattaforma STEM del Dipartimento di Ingegneria Industriale. Il Presidente non ha ricevuto alcun rilievo e pertanto chiede al Consiglio di prendere atto del verbale.

Il Consiglio prende atto.

Firma del Presidente	Firma del Segretario
prof. Fabrizio Bezzo	Prof. Alessandra Lorenzetti

OGGETTO 3 - Aggiornamento commissioni e GAV

Il presidente propone il seguente aggiornamento del GAV e delle commissioni:

GAV:

Fabrizio Bezzo (presidente)
Martina Roso (docente)
Andrea Santomaso (docente)
Sara Spilimbergo (docente)
Cristina Sartori (studentessa)
Klevis Shijaku (studente)
Cristina Felicioni (stakeholder)
Michele Olivi (stakeholder)
Elena Uberti (stakeholder)

Orari:

Elena Barbera

Il Consiglio approva all'unanimità.

Firma del Presidente	Firma del Segretario
prof. Fabrizio Bezzo	Prof. Alessandra Lorenzetti

OGGETTO 4 - Adeguamento del RAD della LM al nuovo D.M. 1649/2023

Il 18 ottobre è scaduto il termine per l'Ufficio Assicurazione Qualità di trasmettere le osservazioni sui testi inviati all'Ateneo tramite la tavola sinottica presentata durante il CCS del 10/09/2024 che ha previsto, per il CLM in Chemical and Process Engineering, sia modifiche testuali che tabellari (allegato 1).

Alla luce di quanto trasmesso dall'Ufficio Assicurazione qualità, il presidente presenta le osservazioni ricevute e chiede al Consiglio di esprimersi.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Presidente chiede delega al Consiglio per poter intervenire in caso di modifiche non sostanziali.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Firma del Presidente	Firma del Segretario
prof. Fabrizio Bezzo	Prof. Alessandra Lorenzetti

OGGETTO 5 – Rapporto di Riesame Ciclico

In base alle Linee Guida AVA per l'accreditamento periodico delle Sedi e dei corsi di studio universitari emanate da ANVUR, il Rapporto del Riesame ciclico deve essere compilato dai Corsi di studio attivi in presenza di modifiche sostanziali dell'ordinamento. Ai corsi in FASE 2 – modifica ordinamentale, è stata richiesta dall'Ufficio Assicurazione della Qualità la redazione e l'approvazione del Rapporto di Riesame Ciclico entro il 31 ottobre 2024 (allegato 2).

Il presidente illustra il RRC (allegato 2) elaborato in collaborazione il GAV secondo il Modello AVA3 e già anticipato ai Consiglieri via email. Il documento viene ampiamente discusso, in particolare con riferimento alle azioni da intraprendere. Non essendoci osservazioni particolari da parte dei consiglieri, il Presidente chiede di approvare il Rapporto di Riesame Ciclico nella sua forma attuale.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Presidente chiede delega al Consiglio per poter intervenire in caso di modifiche non sostanziali.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Firma del Presidente	Firma del Segretario
prof. Fabrizio Bezzo	Prof. Alessandra Lorenzetti

OGGETTO 6 - Modifica Art. 2 - Ammissione del Regolamento didattico del corso di LM

Il 30 settembre u.s. la Commissione didattica di Ateneo ha approvato una revisione complessiva degli Schemi dei regolamenti didattici da applicare per l'a.a. 2025/26.

Il Presidente illustra al Consiglio la proposta di modifica per l'articolo 2 (allegato 3) per il corso di Laurea Magistrale.

Al termine della presentazione, il presidente chiede al Consiglio di approvare la nuova formulazione dell'art 2.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Presidente chiede delega al Consiglio per poter intervenire in caso di modifiche non sostanziali.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Firma del Presidente	Firma del Segretario
prof. Fabrizio Bezzo	Prof. Alessandra Lorenzetti

OGGETTO 6 - Attivazione del Corso di studio

Il Presidente chiede al Consiglio di approvare la proposta di attivazione del Corso di Laurea Magistrale in Chemical and Process Engineering per l'A.A. 2025/2026 e del contingente di posti da riservare a studenti stranieri.

Si segnala che, in base alle *Linee guida per l'offerta formativa e la programmazione della didattica dell'Ateneo*, che vengono aggiornate annualmente, non è più necessario indicare il contingente di studenti per il programma Marco Polo. Tutti gli altri dati riassunti nella tabella riportata di seguito non hanno subito modifiche rispetto a quella dello scorso anno.

Accesso	Num	Contingente studenti stranieri 25/26	Didattica	Aa attivati	Lingua	Corso tipo cds	Corso dipartimento	Corso classe minist	Corso cds cod	Corso descr	Corso	Descr sede	Part time sn
LR	NO	40	Se me stra le	2	ingles e	Corso di Laurea Magistrale	DII	LM- 22	IN2646	CHEMICAL AND PROCESS ENGINEERING	NO	Padova	SÍ

Il Consiglio approva all'unanimità.

Firma del Presidente	Firma del Segretario
prof. Fabrizio Bezzo	Prof. Alessandra Lorenzetti

OGGETTO 8 – Rinnovo accreditamento Eur-ace

Il Presidente comunica al Consiglio l'organizzazione della visita, qui sotto riassunta e discute con i Consiglieri le figure professionali da invitare.

Valutazione effettuata da	Prof.ssa Iolanda De Marco (PO - Università di Salerno, Team Leader) Ing. Giuseppe Buccheri (PRO-CERT, Esperto del mondo del lavoro) Ing. Marco De Gregorio (Università di Salerno, Esperto studente) Ing. Cristiana Pia Iadicicco (Università di Salerno, Esperto studente in formazione)
----------------------------------	--

PIANIFICAZIONE DELLA VISITA		
Orario	Attività	Personale coinvolto
8:30-9:00	Incontro preliminare di presentazione e condivisione dell'agenda	Direttore di Dipartimento, Responsabile CdS
9:00-10:00	Incontro (in aula) con studenti del CdS	Possibilmente iscritti al II anno della LM
10:00-10:15	Pausa	
10:15-11:30	Incontro con il gruppo di AQ Laurea Magistrale in Ingegneria Chimica e dei Processi Industriali	Responsabile CdS e Gruppo di AQ
11:30-12:15	Incontro con rappresentanze di: - laureati del CdS da 1+5 anni inseriti nel mondo del lavoro - laureati del CdS inseriti in un percorso di Dottorato - studenti che hanno svolto periodi di formazione all'esterno e periodi di mobilità internazionale	Particolari rappresentanze di studenti
12:15-13:15	Incontro con responsabili dei servizi di contesto (segreteria studenti, orientamento in ingresso, orientamento e tutorato in itinere, svolgimento di periodi di formazione all'esterno, mobilità internazionale, accompagnamento al lavoro) ed altri eventuali servizi a supporto del CdS	Responsabili e operatori dei servizi di contesto
13:15-14:15	Pausa	
14:15-15:00	Incontro con i docenti del CdS	Rappresentanza di docenti del CdS non inclusi nel Gruppo di AQ
15:00-15:45	Incontro con Rappresentanti delle Parti Interessate del CdS	Rappresentanti delle Parti Interessate (possibilmente quelle indicate nella SUA-CdS)

Firma del Presidente	Firma del Segretario
prof. Fabrizio Bezzo	Prof. Alessandra Lorenzetti

Verbale del Consiglio del Corso di Laurea Magistrale in
Chemical and Process Engineering (LM-22)
del giorno 21 ottobre 2024

pag. 12

15:45-16:30	Incontro con Commissione Paritetica Docenti-Studenti	Almeno docenti e studenti di pertinenza il CdS in valutazione
16:30-16:45	Pausa	
16:45-17:15	Visita infrastrutture (segreteria didattica, aule, spazi studio, laboratori didattici, aule informatiche, biblioteche, ecc.)	Referente CdS Personale tecnico-amministrativo responsabile delle/operante nelle infrastrutture visitate
17:15-17:45	Esame della documentazione del CdS da parte del GV	
17:45-18:15	Incontro finale con Responsabile CdS e Gruppo di AQ per la presentazione degli esiti dell'attività di valutazione esterna	Responsabile CdS e Gruppo di AQ

Firma del Presidente	Firma del Segretario
prof. Fabrizio Bezzo	Prof. Alessandra Lorenzetti

OGGETTO 9 - Pratiche studenti

Il Presidente informa che la Commissione Pratiche Studenti ha approvato i seguenti piani di studio:

Cognome e Nome	Matricola	Insegnamenti sostituiti	Insegnamenti proposti (CFU)	Corso di Laurea magistrale
Aghatayeb Mina	2078644	Piano di studio definito in seguito ad approvazione di learning agreement e conseguente mobilità Erasmus+		
Bille Riccardo	2142919	Piano di studio definito in seguito ad approvazione di learning agreement e conseguente mobilità Erasmus+		
Floris Federico	2119994	Piano di studio definito in seguito ad approvazione di learning agreement e conseguente mobilità Erasmus+		
De Rosso Federico	2107163	Piano di studio definito in seguito ad approvazione di learning agreement e conseguente mobilità Erasmus+		
Andrighetto Aurora	2121751	Piano di studio definito in seguito ad approvazione di learning agreement e conseguente mobilità Erasmus+		
Del Bianco Alessandro	2119995	Piano di studio definito in seguito ad approvazione di learning agreement e conseguente mobilità Erasmus+		
Gaffo Davide	2119993	Piano di studio definito in seguito ad approvazione di learning agreement e conseguente mobilità Erasmus+		
Andolfatto Ilaria	2120960	Piano di studio definito in seguito ad approvazione di learning agreement e conseguente mobilità Erasmus+		
Pavone Ivan	2107796	Piano di studio definito in seguito ad approvazione di learning agreement e conseguente mobilità Erasmus+		
Misiti Francesca	2123343	Piano di studio definito in seguito ad approvazione di learning agreement e conseguente mobilità Erasmus+		
Branz Carlo	2106386	Piano di studio definito in seguito ad approvazione di learning agreement e conseguente mobilità Erasmus+		
Longhin Tommaso	2114244	Piano di studio definito in seguito ad approvazione di learning agreement e conseguente mobilità Erasmus+		
Ferrari Fabio	2123344	Piano di studio definito in seguito ad approvazione di learning agreement e conseguente mobilità Erasmus+		
Helmi Giulia	2107164	Piano di studio definito in seguito ad approvazione di learning agreement e conseguente mobilità Erasmus+		
De Liberali Emma	2096061	Piano di studio definito in seguito ad approvazione di learning agreement e conseguente mobilità Erasmus+		

Firma del Presidente	Firma del Segretario
prof. Fabrizio Bezzo	Prof. Alessandra Lorenzetti

Verbale del Consiglio del Corso di Laurea Magistrale in
Chemical and Process Engineering (LM-22)
del giorno 21 ottobre 2024

pag. 14

Cognome e Nome	Matricola	Insegnamenti sostituiti	Insegnamenti proposti (CFU)	Corso di Laurea magistrale
Codemo Marco	2125929	Piano di studio definito in seguito ad approvazione di learning agreement e conseguente mobilità Erasmus+		
Danielli Alberto	2130513	Piano di studio definito in seguito ad approvazione di learning agreement e conseguente mobilità Erasmus+		
Noorbakhsh Mahshid	2078630	Piano di studio definito in seguito ad approvazione di learning agreement e conseguente mobilità Erasmus+		
Zambon Samuele	2130675	Piano di studio definito in seguito ad approvazione di learning agreement e conseguente mobilità Erasmus+		
Faga Martina	2129143	Piano di studio definito in seguito ad approvazione di learning agreement e conseguente mobilità Erasmus+		
Pashah Sadaf	2117792	Piano di studio definito in seguito ad approvazione di learning agreement e conseguente mobilità Erasmus+		
Castagna Marcello	2106388	Piano di studio definito in seguito ad approvazione di learning agreement e conseguente mobilità Erasmus+		
Paolini Chiara	2150246	Riconoscimento carriera pregressa		

Firma del Presidente

prof. Fabrizio Bezzo

Firma del Segretario

Prof. Alessandra Lorenzetti

OGGETTO 10 - Varie ed eventuali

Non ci sono varie ed eventuali.

Non essendoci altro da deliberare alle ore 16:15 il Presidente ringrazia i partecipanti e dichiara chiusa la seduta.

Firma del Presidente	Firma del Segretario
prof. Fabrizio Bezzo	Prof. Alessandra Lorenzetti