

Verbale del Consiglio del Corso di Laurea Magistrale in
Chemical and Process Engineering (LM-22)
del giorno 30 maggio 2023

pag. 1

Padova, lì 30/05/2023

Il giorno 30 maggio 2023 alle ore 15.00 si è riunito, presso la Sala Riunioni Grande di Via Venezia 1- Padova, il Consiglio del Corso di Laurea Magistrale in Chemical and Process Engineering. Presiede la seduta il prof. Fabrizio Bezzo. Assume le funzioni di Segretario la prof.ssa Martina Roso.

La posizione dei membri del Consiglio risulta la seguente:

	Posiz.	Presenze		
		P	AG	A
1	RO	Barolo	Massimiliano	X
2	RO	Bertucco	Alberto	X
3	RO	Bezzo	Fabrizio	X
4	RTD	Boaretti	Carlo	X
5	PC	Bonora	Renato	X
6	RO	Canu	Paolo	X
7	RO	Di Noto	Vito	
8	RA	Facco	Pierantonio	X
9	RA	Garengo	Patrizia	X
10	RA	Lorenzetti	Alessandra	X
11	RTD	Manzardo	Alessandro	X
12	ST	Mineo	Alessandra	X
13	ST	Menegat	Davide	X
14	RTD	Mocellin	Paolo	X
15	RO	Modesti	Michele	X
16	RA	Roso	Martina	X
17	RA	Santomaso	Andrea	X
18	RA	Spilimbergo	Sara	X
19	RC	Strumendo	Matteo	X

ROS	professore di ruolo straordinario	RAN	professore di ruolo associato
RO	professore di ruolo ordinario	RA	professore di ruolo associato confermato
RU	ricercatore universitario	RTD	Ricercatore a tempo determinato
RC	ricercatore universitario confermato	PTA	personale tecnico amministrativo
ST	rappresentante degli studenti	P	Presente
ag	assente giustificato	A	assente non giustificato

I due rappresentanti degli studenti partecipano da remoto via Zoom. Alle ore 15.05 il Presidente, verificato il superamento del numero legale, dichiara aperta la seduta per trattare, come dall'avviso di convocazione, l'ordine del giorno di seguito indicato.

Firma del Presidente	Firma del Segretario
prof. Fabrizio Bezzo	Prof. Martina Roso

ORDINE DEL GIORNO

- 1. Comunicazioni**
- 2. Presa d'atto del verbale della seduta precedente**
- 3. Aggiornamenti su ammissione studenti internazionali e misure per migliorare la selezione**
- 4. Pianificazione delle visite di istruzione**
- 5. Commissione per valutare possibile scambio tra gli insegnamenti di "Industrial process safety and risk analysis" e "Process dynamics and control"**
- 6. Opportunità di introdurre maggiori contenuti in ambito biologico/biotecnologico**
- 7. Pratiche studenti**
- 8. Varie ed eventuali**

Firma del Presidente	Firma del Segretario
prof. Fabrizio Bezzo	Prof. Martina Roso

OGGETTO 1 - Comunicazioni

a. Open day

Il Presidente informa che il 18 e il 19 maggio si è svolto l'Open Day del corso di Laurea Magistrale in Chemical and Process Engineering. Forse a causa di qualche problema di comunicazione, sia l'incontro per la presentazione del CdLM che le visite ai laboratori hanno avuto una partecipazione molto bassa. Il sig. Davide Menegat informa il Consiglio che è risultato invece più partecipato un incontro organizzato dai rappresentanti degli studenti dei due CdLM.

b. What's next?

Il Presidente informa che il 25 maggio si è tenuto l'incontro "What's next? The Chemical engineer profession in the 3rd millennium". Hanno testimoniato gli Ingg. Alberto Benedetti (Casale), Andrea Bortoli (Solvay), Luca Camerlengo (FIS), Anna Fagnol (Luxottica), Deborah Peruzzo (Antea). Erano presenti circa un centinaio di studenti.

c. Bando Tutorato a.a. 23/24

Il 22 maggio è scaduto il termine per presentare domanda come tutor didattico e informativo per l'a.a 23/24. Gli studenti del primo anno di corso sono stati invitati con una comunicazione via a partecipare.

I colloqui di selezione per la Scuola di Ingegneria si sono svolti il 29 maggio 2023. I vincitori appartenenti alla LM andranno a supportare gli studenti internazionali per un migliore inserimento e comprensione del sistema italiano.

L'opportunità di tutorato a servizio degli studenti internazionali, già prevista per l'a.a. 22/23, si è rivelata strategica visto il bacino variegato di studenti provenienti da sistemi universitari differenti e a volte lontani dall'organizzazione italiana.

d. Desiderata primo semestre a.a. 23/24

Nelle prossime settimane verrà inoltrata una mail a tutti i docenti per esprimere i desiderata per il primo semestre a.a. 23/24.

Firma del Presidente	Firma del Segretario
prof. Fabrizio Bezzo	Prof. Martina Roso

OGGETTO 2 - Presa d'atto del verbale precedente

Il verbale della riunione del CCS del 28/03/2023 e gli allegati sono stati pubblicati nella piattaforma STEM del Dipartimento di Ingegneria Industriale. Il Presidente non ha ricevuto alcun rilievo e pertanto chiede al Consiglio di prendere atto del verbale.

Il Consiglio prende atto.

Firma del Presidente	Firma del Segretario
prof. Fabrizio Bezzo	Prof. Martina Roso

OGGETTO 3 - Aggiornamenti su ammissione studenti internazionali e misure per migliorare la selezione

Il Presidente informa che l'International Desk si è offerto per iniziare un lavoro di analisi e monitoraggio dei dati degli studenti in ingresso in collaborazione con i Presidenti dei CdLM internazionali.

Il Presidente chiede alla prof.ssa Martina Roso di riferire al CCS sullo stato del processo di selezione e su possibili azioni per migliorarne l'efficacia.

La prof.ssa Roso informa che entrambi i bandi hanno ricevuto circa 200 domande. Nella prima call sono stati ammessi circa 70 studenti, mentre nella seconda circa 60. Ci si aspetta che circa la metà accetteranno l'offerta e che circa la metà di questi si immatricolerà.

Spiega, inoltre, che la comunicazione da parte dell'Ateneo della lista delle Università mondiali presenti in alcuni ranking internazionali ha permesso di introdurre dei parametri di confronto, utili per la selezione dei candidati. Purtroppo non sembra possibile introdurre un test di ingresso, anche se sarà possibile effettuare dei colloqui, ad esempio per selezionare i candidati assegnatari di borse di studio.

Il prof. Barolo propone un incontro con una docente di origini iraniane in visita a Padova il 13/09 per comprendere meglio il loro sistema di istruzione. La prof.ssa Roso si offre di incontrarla e parlarci assieme.

Il Presidente suggerisce comunque di predisporre un test di autovalutazione che permetta ai candidati di valutare il loro livello di preparazione.

Firma del Presidente	Firma del Segretario
prof. Fabrizio Bezzo	Prof. Martina Roso

OGGETTO 4 - Pianificazione delle visite di istruzione

Il Presidente ricorda il sito per la prenotazione delle visite di istruzione:

<https://www.dii.unipd.it/servizi/servizi-web>

Evidenzia poi come, con l'incremento del numero di studentesse e studenti alla Laurea magistrale, risulti sempre più complesso organizzare visite, vista l'impossibilità di molti siti industriali di ospitare un numero elevato di persone.

Il Presidente chiede che non si rinunci a tale opportunità formativa, ma di coordinare meglio le visite, cominciando a gestirle come un'opportunità per tutto il CCS. Propone quindi che i docenti degli insegnamenti obbligatori organizzino ogni anno 3-4 visite d'istruzione gestendo l'iscrizione alle stesse in modo da consentire a tutti gli studenti e le studentesse di partecipare in almeno un'occasione. Suggestisce inoltre che anche le visite organizzate dai docenti degli insegnamenti a scelta, qualora vi siano posti disponibili, consentano la partecipazione anche a studentesse e studenti non frequentanti quello specifico insegnamento.

Per meglio coordinare l'organizzazione e la comunicazione tra docenti, il Presidente predisporrà un foglio di lavoro Google dove indicare le visite organizzate. Lo stesso foglio servirà anche per informare sui seminari industriali.

Firma del Presidente	Firma del Segretario
prof. Fabrizio Bezzo	Prof. Martina Roso

OGGETTO 5 - Commissione per valutare possibile scambio tra gli insegnamenti di "Industrial process safety and risk analysis" e "Process dynamics and control"

Il Presidente propone di istituire una Commissione per istruire la proposta in oggetto, entro la fine di settembre 2022. I colleghi proff. Massimiliano Barolo, Alessandra Lorenzetti e Paolo Mocellin hanno dato la loro disponibilità. Chiede se qualcun altro vuole aggregarsi alla Commissione. I rappresentanti degli studenti si rendono disponibili per partecipare alla Commissione, che risulta quindi formata da: Massimiliano Barolo, Alessandra Lorenzetti, Paolo Mocellin, Alessandra Mineo, Davide Menegat.

Il Presidente chiede al consiglio di esprimersi.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Firma del Presidente	Firma del Segretario
prof. Fabrizio Bezzo	Prof. Martina Roso

OGGETTO 6. Opportunità di introdurre maggiori contenuti in ambito biologico/biotecnologico

Il Presidente osserva che diverse studentesse e studenti, soprattutto internazionali, lamentano una mancanza di contenuti in ambito biologico e biomedico. Alcuni colleghi, inoltre, hanno fatto notare che simili commenti sono sorti anche a livello di Laurea.

Anche se è difficile valutare l'impatto di tali osservazioni in termini di attrattività, il Presidente ritiene che una riflessione in tal senso vada fatta, definendo anche possibili interventi. Questi possono andare dalla semplice aggiunta di insegnamenti a scelta o alla creazione di indirizzi oppure persino al ripensamento dell'offerta formativa verso un percorso di Laurea magistrale maggiormente orientato su temi di tipo biologico.

Dopo alcuni interventi che condividono l'opportunità di un approfondimento, ma allo stesso tempo di definire con chiarezza i possibili obiettivi, il Presidente prende atto delle indicazioni giunte dal CCS e propone di istituire una commissione dedicata in un prossimo Consiglio.

Firma del Presidente	Firma del Segretario
prof. Fabrizio Bezzo	Prof. Martina Roso

OGGETTO 7. Pratiche studenti

Il Presidente informa che la Commissione Pratiche Studenti ha approvato i seguenti piani di studio:

Cognome e Nome	Matricola	Note
Ascoli Lory	2024366	Piano di studio definito in seguito ad approvazione di learning agreement e conseguente mobilità Erasmus+
Benvenuto Laura	2088256	Piano di studio definito in seguito ad approvazione di learning agreement e conseguente mobilità Erasmus+
Di Carlo Giulio	2093359	Piano di studio definito in seguito ad approvazione di learning agreement e conseguente mobilità Erasmus+
Faid Nicol	2080480	Piano di studio definito in seguito ad approvazione di learning agreement e conseguente mobilità Erasmus+
Gaiani Linda	2088659	Piano di studio definito in seguito ad approvazione di learning agreement e conseguente mobilità Erasmus+
Pourmikaeil Pedram	2070800	Piano di studio definito in seguito ad approvazione di learning agreement e conseguente mobilità Erasmus+
Nazir Arshad	2070801	Piano di studio definito in seguito ad approvazione di learning agreement e conseguente mobilità Erasmus+
Guarise Andrea	2096075	Piano di studio definito in seguito ad approvazione di learning agreement e conseguente mobilità Erasmus+
Cracco Daniel	2054480	Piano di studio definito in seguito ad approvazione di learning agreement e conseguente mobilità Erasmus+
Franchin Giulio	2076797	Piano di studio definito in seguito ad approvazione di learning agreement e conseguente mobilità Erasmus+
Volpato Omar	2041548	Piano di studio definito in seguito ad approvazione di learning agreement e conseguente mobilità Erasmus+

Il Consiglio prende atto.

Firma del Presidente	Firma del Segretario
prof. Fabrizio Bezzo	Prof. Martina Roso

OGGETTO 9 -Varie ed eventuali

Il prof. Bertucco osserva che l'incremento del numero di studentesse e studenti sta rendendo più difficile l'erogazione di esami orali. Ritiene che questo possa rappresentare un impoverimento del percorso formativo e che sia necessaria una discussione sulla questione. Il Presidente propone di portare il punto in discussione in un prossimo ordine del giorno.

Non essendoci altro da deliberare alle ore 16:15 il Presidente ringrazia i partecipanti e dichiara chiusa la seduta.

Firma del Presidente	Firma del Segretario
prof. Fabrizio Bezzo	Prof. Martina Roso