

Estratto dal Sistema di assicurazione della qualità approvato con delibera Consiglio di Amministrazione del 25 marzo 2025.

GRUPPO DI RIESAME - GdR

Organizzazione

In ogni CdS è presente e attivo un GdR, l'organismo che opera per i processi di miglioramento della qualità della didattica e l'accREDITAMENTO del CdS stesso.

Il GdR, costituito per ciascun Consiglio di Corso di Studio o Consiglio di Corso di Studio aggregato è composto da:

- a. il Presidente del corso di studio o dei corsi di studio, qualora aggregati,
- b. almeno tre docenti dell'Ateneo nominati dal Presidente del corso di studio e individuati su proposta del Consiglio di corso di studio tra i suoi componenti;
- c. almeno due rappresentanti degli studenti da loro scelti tra i rappresentanti degli studenti in Consiglio di corso di studio; qualora tali rappresentanti non siano presenti, gli studenti saranno individuati con modalità stabilite dal Presidente di corso di studio e la loro nomina approvata dal Consiglio di Corso di Studio;
- d. ove se ne ravvisi l'utilità, una rappresentanza del personale tecnico amministrativo che svolga mansioni di segreteria didattica, individuata con modalità stabilite dal Presidente di corso di studio e nominata con delibera del Consiglio di Corso di Studio,
- e. almeno un rappresentante degli stakeholders.

Nel caso di corsi di studio raggruppati in un consiglio aggregato viene garantita una rappresentanza delle componenti studentesca e docente per ciascun corso in esso rappresentato. Nel caso di corsi di studio con repliche in altre sedi il Consiglio di Corso di Studio stabilisce con propria deliberazione la modalità di organizzazione del GdR che intende adottare, tra le due seguenti:

- un unico GdR, comprensivo di rappresentanti delle componenti studentesca e docente per ciascuna sede del corso e della rappresentanza degli stakeholders e dell'eventuale personale tecnico amministrativo individuati;
- un GdR per ciascun corso replica, con una propria rappresentanza delle componenti studentesca, docente, stakeholder e dell'eventuale personale tecnico amministrativo individuati.

Durata della carica

I componenti docenti, il personale tecnico amministrativo e gli stakeholders restano in carica per quattro anni.

La componente studentesca resta in carica per due anni accademici, a meno della decadenza del requisito di iscrizione ad un corso di studio rappresentato.

Nel caso di decadenza o rinuncia alla carica da parte di un componente del GdR, viene individuata una rappresentanza subentrante, che resterà in carica per la durata residua della nomina originaria.

Funzioni

Il GdR svolge funzioni di monitoraggio dell'attività didattica del Corso di studio in rapporto con la Commissione paritetica di riferimento.

Attività

Il GdR:

- guida e sovrintende la gestione della Scheda-SUA, della Scheda di Monitoraggio annuale e del Rapporto di Riesame ciclico;
- individua e attua gli interventi di miglioramento e di innovazione valutando le effettive conseguenze sulla qualità della formazione, della didattica e del servizio nel Corso di studio;
- verifica il recepimento di quanto segnalato nella relazione annuale della CPDS, nella relazione annuale del Nucleo di Valutazione e nella Relazione di Check-up prodotta dalla CPQD;
- partecipa all'analisi e al commento dei dati certificati (ingresso e provenienza, percorso didattico per coorti, laureati, internazionalizzazione, opinione di studentesse e studenti, opinione di laureande e laureandi, laureate e laureati e loro occupazione) degli indicatori previsti da ANVUR, dei risultati dei questionari sulle "opinioni degli studenti" e di quanto emerso dagli incontri con le parti sociali, al fine di predisporre i contenuti per la stesura del Rapporto di Riesame ciclico.

Considerata la partecipazione di stakeholder che garantiscono l'interlocuzione stabile con i soggetti esterni interessati al Corso di studio, il GdR svolge le funzioni che le linee guida ANVUR attribuiscono al comitato di indirizzo.