

Il giorno 2 febbraio 2026 alle ore 11.30 in modalità duale, in presenza presso la Sala Riunioni Grande al III piano della Sede di viale Venezia 1 e online via ZOOM, si è riunito il Consiglio di Corso di Laurea in Ingegneria dell'Energia, dell'Università degli Studi di Padova, di seguito indicato con CCL. La posizione degli invitati è la seguente:

RIF.	NOMINATIVO	POS.
D	Alberti Luigi	P
D	Andriollo Mauro	P
D	Benato Roberto	P
D	Bettini Paolo	P
D	Bottacin Busolin Andrea	P
D	Bruschetta Mattia	P
D	Campanale Manuela	P
D	Cenedese Angelo	P
D	Dambone Sessa Sebastian	P
D	Dughiero Fabrizio	G
D	Lanza de Cristoforis Massimo	P
D	Lazzaretto Andrea	A
D	Margoni Martino	A
D	Moro Lorenzo	P
D	Pagot Gioele	P

D	Pastura Marco	P
D	Pavesi Giorgio	P
D	Prelli Luca	A
D	Rech Sergio	P
D	Ricotta Mauro	P
D	Sanavia Lorenzo	P
D	Sirignano Chiara	P
D	Sommariva Alvisè	P
D	Uccheddu Maria Francesca	P
D	Zarrella Angelo	P
D	Zollino Giuseppe	A
ST	Grassi Costanza Sofia	P
M	Boschetti Giovanni	P
M	Massaro Matteo	P
PC	De Marzi Anna	P

RIFERIMENTI**POSIZIONI**

D	Docente	P	Presente
ST	Rappresentante studenti	G	Giustificato
M	Mutuato	A	Assente
PC	Professore a contratto		

IL PRESIDENTE

Prof. Angelo Zarrella

IL SEGRETARIO

Prof. Sebastian Dambone Sessa

Firmato digitalmente da Angelo Zarrella
Data: 16.09.2026 11:53:20 CEST

Firmato digitalmente da Sebastian Dambone Sessa
Data: 16.09.2026 16:46:46 CEST

Presiede la seduta il prof. Angelo Zarrella, funge da segretario il prof. Sebastian Dambone Sessa. Il prof. Zarrella, verificato il raggiungimento del numero legale, alle ore 11.33 apre la riunione per discutere l'ordine del giorno, come da convocazione.

ORDINE DEL GIORNO

1. Comunicazioni
2. Presa d'atto del verbale della seduta precedente
3. Programmazione didattica:
 - modifica all'offerta didattica erogata coorte 2024/25: posticipo di “Segnali e Sistemi” dal 1° al 2° semestre del III anno;
 - manifesto delle attività didattiche e coperture degli insegnamenti A.A. 2026/27;
 - richiesta di delega per il completamento del quadro delle coperture per compito istituzionale, aggregazione e rinnovi di contratto.

IL PRESIDENTE
Prof. Angelo Zarrella

IL SEGRETARIO
Prof. Sebastian Dambone Sessa

1. Comunicazioni

a) Centocinquantesimo anniversario dalla fondazione della Scuola di Ingegneria

Il Presidente ricorda che nel 2026 la Scuola di Ingegneria festeggerà i 150 anni dall'istituzione della prima "Scuola d'applicazione per gli ingegneri di Padova", che diverrà poi la Facoltà di Ingegneria e successivamente la Scuola di Ingegneria dell'Università di Padova.

Questo anniversario sarà celebrato con un evento dal titolo: *Dalla storia al futuro dell'Ingegneria: riflessioni per uno sviluppo sostenibile*, che si terrà il 25 febbraio 2026 in Aula Magna al Bo, alle ore 16.00.

b) Evento di Ateneo "Scegli con Noi"

Il Presidente segnala che, come gli anni scorsi, l'Ateneo di Padova si presenta alle future matricole con l'evento *Scegli con Noi*, il quale offre ai giovani l'occasione per conoscere il contesto della formazione universitaria e i corsi di studio proposti dall'Università di Padova, fare esperienza di didattica disciplinare attiva, conoscere gli ambiti occupazionali possibili nonché future tipologie di lavoro sostenibile e inclusivo.

L'evento si svolgerà nelle giornate del 24-25 febbraio 2026 per i CdL triennali (mentre il giorno 26 febbraio sarà dedicato ai CdL Magistrale), presso la Fiera di Padova e l'HUB d'Ingegneria.

c) Open Day DII

Il Dipartimento di Ingegneria Industriale pure dedicherà una giornata per la presentazione dell'offerta didattica dei propri Corsi di Laurea triennali e per l'orientamento rivolto agli aspiranti studenti, che si dislocherà, come gli anni precedenti, negli spazi del Complesso di Ingegneria Meccanica in viale Venezia 1.

L'*Open Day DII* si svolgerà il venerdì 20 marzo 2026 al pomeriggio: orari e aule precise saranno comunicate in un momento successivo.

d) Attività di orientamento

Il Presidente invita i Docenti a svolgere attività di orientamento presso le scuole secondarie di secondo grado del proprio territorio: a tal fine, essi possono contattare il prof. Roberto Benato, coordinatore della Commissione orientamento del CdS in Ingegneria dell'Energia.

Il prof. Benato sottolinea l'opportunità di codesti interventi, menzionando due recenti incontri al Liceo "Tito Livio" di Padova e al Liceo "Giordano Bruno" di Mestre, che hanno riscontrato sia un'alta partecipazione di studenti, sia un attivo interesse per il CdL in Ingegneria dell'Energia.

Il Presidente prof. Zarrella comunica di aver condotto simile attività agli istituti "Curiel" e "Marconi" di Padova, mentre di averne in previsione altra presso istituti tecnici a Treviso e a Rovigo.

Il prof. Rech ha svolto un intervento PNRR a San Donà di Piave.

IL PRESIDENTE
Prof. Angelo Zarrella

IL SEGRETARIO
Prof. Sebastian Dambone Sessa

e) Seconda “Giornata dell'Energia” nell'A.A. 2025/26

Al 2° semestre del presente A.A. 2025/26 è previsto un altro evento della *Giornata dell'Energia*, che quest'anno ha per tema: “Incontro con le Aziende”.

Interverranno rappresentanti delle aziende E-distribuzione e Terna, i quali illustreranno a tutti gli studenti del Corso che potranno partecipare, tipologie e opportunità di lavoro sulla rete elettrica.

Data, orario e sede dell'incontro saranno resi noti successivamente, appena emesso l'orario definitivo del 2° semestre.

f) Miglioramento e ottimizzazione dell'offerta formativa del Corso

Il Presidente comunica che la Commissione Didattica del CdS intende riprendere a breve l'attività per migliorare e ottimizzare l'offerta formativa del Corso di Laurea.

Contattati i Presidenti dei Corsi di Laurea Magistrale verso i quali il Corso di Laurea in Ingegneria dell'Energia ha uno sbocco “diretto”, Electrical Engineering ed Energy Engineering, nelle persone del prof. Paolo Bettini e della prof.ssa Anna Stoppato, è emerso condiviso il bisogno di istituire, nel precedente percorso di studi triennale, **un insegnamento di misure**, perché la preparazione di base in merito risulta carente negli studenti che frequentano le suddette lauree magistrali. Tuttavia l'introduzione di un nuovo insegnamento obbligatorio è critica per vincoli amministrativi e per gli studenti stessi. La Commissione Didattica del CdS valuterà le migliori azioni possibili per soddisfare almeno in parte tale esigenza.

g) Nuovo Gestionale Didattica di Ateneo (GDA)

Il Presidente informa che, a partire da dicembre 2025, l'Ateneo di Padova ha attivato il nuovo gestionale della didattica “**GDA**” (Gestione Didattica di Ateneo), che sostituisce il precedente “IDRA”.

Successivamente, verranno configurate le modalità di accesso al nuovo modulo Syllabus per docenti, i quali riceveranno apposite comunicazioni in merito a tempo debito.

Contestualmente all'avvio di GDA, a partire dal 10 dicembre 2025 viene attivato anche il nuovo portale per l'esposizione e la visualizzazione dei dati della didattica, “**CourseCatalogue Unipd**”.

Il portale si trova all'indirizzo: <https://unipd.coursecatalogue.cineca.it/>

Il vecchio portale “didattica.unipd.it” (compresi tutti i link che puntano ad esso) è stato dismesso e non è più accessibile all'utenza.

Nel nuovo portale compaiono i Corsi di Laurea solo con il codice più recente attivato; perciò molti Corsi mostrano i dati solo del I anno, avendo aggiornato il loro regolamento per questo A.A. 2025/26.

h) Conservazione dei materiali didattici in Moodle

Il Presidente informa che il Senato Accademico, nella seduta del 4 novembre u.s., ha approvato la Carta dei servizi dei Corsi di Studio accreditati in modalità prevalentemente o integralmente a distanza, in conformità al D.M. 1835/2024. In particolare, l'art. 17 – “Monitoraggio e tracciabilità delle attività didattiche” al comma 5 prevede che:

“tutti i dati siano conservati nel rispetto della normativa vigente in materia di privacy e protezione dei dati personali (GDPR 2016), secondo policy di Ateneo documentate, con accessi regolati e tracciati. La durata minima di conservazione dei tracciamenti certificativi è fissata in tre anni”.

Sebbene tali disposizioni si riferiscano principalmente ai dati di tracciamento delle attività svolte da studenti e studentesse sulle piattaforme didattiche, esse implicano anche la necessità di conservare, per il medesimo periodo, il materiale didattico reso disponibile su tali piattaforme. Pur essendo l'adozione di una carta dei servizi obbligatoria solo per i corsi erogati in modalità prevalentemente o integralmente a distanza, si è ritenuto opportuno estendere una regolamentazione analoga a tutti i corsi di studio, come buona pratica.

Per tali motivi, il **Consiglio della Scuola di Ingegneria**, nella seduta del 21 novembre 2025, ha deliberato di fissare in **tre anni** la durata minima di conservazione dei materiali didattici caricati sulla piattaforma Moodle o su repository analoghi, per tutti i corsi di Studio afferenti alla Scuola.

Si precisa che tale conservazione ha l'unico scopo di garantire agli studenti e alle studentesse l'accesso ai materiali relativi al proprio anno di frequenza e non comporta alcun diritto di accesso per le coorti successive.

Il Presidente dichiara che tale pratica si dovrà attivare a partire dal 2° semestre del corrente A.A. 2025/26. Completa inoltre la disposizione con alcuni chiarimenti forniti dalla Scuola d'Ingegneria.

I materiali a cui garantire l'accesso sono tutti i supporti che ogni docente decide di mettere a disposizione durante il periodo di lezione, come ad esempio slide, documenti di approfondimento, esercizi, ecc. Nel caso egli scelga di rendere disponibili le registrazioni delle lezioni, anche queste rientrano tra i materiali da lasciare disponibili per un triennio.

Sul regolamentare l'accesso alla pagina Moodle, una volta concluso il semestre, dipende da quanto controllo il docente voglia avere sui tentativi di consultazione da parte degli/le studenti/studentesse. Nel caso il titolare decida di disabilitare la possibilità di iscrizione spontanea al corso (ad esempio perché non vuole che gli/le studenti/studentesse delle coorti successive possano procurarsi in anticipo il materiale), ciò è possibile, ma sarà poi necessario abilitare su richiesta eventuali studenti/studentesse che ne abbiano diritto. Si suggerisce di non rendere il corso “nascosto”, altrimenti anche gli/le studenti/studentesse che avrebbero diritto ad accedervi rischiano di non capire che per loro il materiale rimane ancora disponibile.

La delibera **non** riguarda gli elaborati consegnati dagli/dalle studenti/esse in sede di esame.

IL PRESIDENTE
Prof. Angelo Zarrella

IL SEGRETARIO
Prof. Sebastian Dambone Sessa

Sul periodo di conservazione degli esami scritti, l'Ufficio Carriere Studenti ha chiarito che gli studenti e le studentesse hanno diritto di prendere visione degli elaborati corretti **fino a un anno** dallo svolgimento della prova.

Sorge allora un dibattito tra i Consiglieri in merito alle misure sopra descritte.

Il prof. Lanza de Cristoforis si esprime negativamente riguardo alla conservazione su Moodle dei materiali didattici lunga tre anni, per varie ragioni: a) potrebbe presentarsi un problema di copyright, nel caso cambi il docente titolare; b) la presenza di materiale didattico per un lungo periodo potrebbe invogliare gli studenti a diradare la frequenza, o a non seguire con lo studio pari passo lo svolgimento progressivo delle lezioni; c) di conseguenza, anche i docenti possono diventare riluttanti a condividere lezioni e altro materiale didattico sulla piattaforma on-line.

Il prof. Alberti domanda se il limite alla possibilità di prendere visione dei compitini da parte degli studenti stabilito a un anno valga anche per la conservazione degli stessi, o se questa sia maggiore.

Il prof. Sommariva chiede delucidazioni in merito alle procedure di visione dei compiti utilizzabile: se, oltre alla visione diretta dell'originale fisico da parte dell'interessato in presenza del docente, sia possibile anche un invio in forma scansionata solo alla e-mail istituzionale dello studente, al fine di garantire comunque la privacy e il corretto recapito del documento.

Alcuni docenti soggiungono ricordando la possibilità di accesso formale agli atti da parte degli interessati, secondo l'iter che l'Ateneo prevede e pubblicizza sul proprio sito web.

Il Presidente conclude rimandando a un ulteriore approfondimento delle questioni sollevate, facendo appello anche agli uffici amministrativi preposti (Settore Didattica DII, Uffici Centrali di Ateneo).

i) Sospensione lezioni al 2° semestre del primo anno per sostenimento prove parziali di Fisica

Il Presidente ricorda, come già detto nel precedente CCL del 01/12/2025, che la Commissione per il Calendario Perpetuo, la quale garantisce l'organizzazione coordinata degli appelli degli esami del primo anno, riunitasi in data 3 luglio 2025, ha formulato la proposta di **sospendere le lezioni nel periodo 8-10 aprile 2026** (rientro dalle vacanze pasquali), per permettere lo svolgimento delle prove parziali di Fisica nei primi anni dei Corsi.

Dopo aver verificato che gli altri docenti titolari degli insegnamenti del primo anno erano favorevoli, la Commissione Didattica di Dipartimento, nella riunione del 16 luglio 2025, ha **approvato** la proposta. La sospensione vale solo per il I anno; una proposta simile avanzata anche per il II e III anno dei Corsi non aveva trovato parere favorevole da parte della Commissione.

j) Registri didattici

Il Presidente rammenta l'importanza della compilazione dei Registri Didattici per gli insegnamenti del primo semestre, anche per permettere al Settore Didattica di procedere con le relative pratiche amministrative. Ricorda di prestare sempre attenzione ad alcune specifiche indicazioni, come le date, le lezioni svolte online, ecc.

IL PRESIDENTE
Prof. Angelo Zarrella

IL SEGRETARIO
Prof. Sebastian Dambone Sessa

k) Pubblicazione degli orari del 2° semestre

Il Presidente comunica che la bozza degli orari di lezione del 2° semestre dell'A.A. 2025/26 è visibile alla pagina Agenda web (<https://agendastudentiunipd.easystaff.it/>).

L'orario definitivo si prevede in pubblicazione entro massimo la metà del mese di febbraio; della stessa verrà comunque data informazione a tempo debito a tutti i docenti.

l) Prolungamento sessioni estiva e autunnale degli esami di profitto

Il Presidente informa che, al fine di consentire una migliore organizzazione dell'attività didattica, con Decreto Rettorale Repertorio n. 4344/2025 Prot. n. 228058 del 23/10/2025 è stata approvata la possibilità di posticipare i periodi riservati agli accertamenti di profitto previsti dal Calendario Accademico 2025/2026, in analogia con quanto già previsto per la possibilità di anticipo.

Le date risultano così aggiornate:

Sessione estiva (15 giugno 2026 – 18 luglio 2026), prolungata **fino al 25 luglio 2026**;

Sessione di recupero (19 agosto 2026 – 19 settembre 2026), prolungata **fino al 26 settembre 2026**.

Si ricorda che gli accertamenti di profitto devono essere calendarizzati prima dell'inizio delle lezioni e, per quanto riguarda la sessione estiva, verbalizzati entro luglio, in modo da consentire l'accesso alle graduatorie per le borse di studio.

m) Ristrutturazione delle aule M1 e M2 e proposta di lezioni on-line al III anno

Il Presidente comunica ai Consiglieri che, in vista della necessaria ristrutturazione delle aule M1 e M2 nel Complesso di Ingegneria Meccanica, il Dipartimento di Ingegneria Industriale dovrà modificare la disponibilità di spazi normalmente utilizzati. Benché non siano state ancora definite le date precise per il suddetto intervento, su richiesta del Direttore, i proff. Fabio Bignucolo e Michele De Carli hanno effettuato un'analisi dell'occupazione delle aule nel primo semestre dell'A.A. 2025/26, in modo da avere una valutazione orientativa riguardo all'impiego normale delle aule e poter così trovare spazi suppletivi rispetto alle M1 e M2, quando queste saranno inagibili per i lavori.

La ricognizione ha dato quindi i seguenti risultati: aula P3 (250 postazioni), sostanzialmente libera; aula P1 (250 pp.), disponibile per due giorni alla settimana; aula 0A (210 pp.), potenzialmente libera per mezza giornata.

Come conseguenza, è emersa l'ipotesi di trasferire online una giornata del terzo anno, in modo da liberare ulteriori 14 slot, pari a 28 ore (circa 3 giorni).

Il Presidente chiede perciò ai Consiglieri, specialmente ai docenti del III anno, sia del 1° che del 2° semestre, un parere preventivo in merito.

Il prof. Lanza de Cristoforis sottolinea l'opportunità di riprogrammare, se necessario, anche gli esami ivi previsti.

I proff. Pavesi, Andriollo, Cenedese, manifestano il loro scarso favore all'erogazione di didattica on-line, ma si dicono comunque disponibili nel bisogno, se la modifica sarà limitata a un solo anno

IL PRESIDENTE
Prof. Angelo Zarrella

IL SEGRETARIO
Prof. Sebastian Dambone Sessa

accademico, meglio se fosse a un solo semestre.

Il prof. Rech chiede che sia resa disponibile un'aula anche piccola, con le attrezzature necessarie, dove poter erogare le lezioni a distanza, per evitare di impegnare gli studi personali dei docenti, che talvolta sono condivisi.

La rappresentante delle studentesse e degli studenti, Costanza Sofia Grassi, valuta il possibile disagio degli studenti, pur comprendendo la necessità della proposta; invita a posizionare il giorno on-line all'inizio o alla fine della settimana, per agevolare negli spostamenti gli studenti fuori sede.

Il Presidente raccoglie le varie istanze e assicura l'indizione di un nuovo CCL, qualora saranno stabilite delle proposte chiare sulle quali deliberare.

n) Comunicazioni eventuali dei Consiglieri

Nessuna comunicazione.

IL PRESIDENTE
Prof. Angelo Zarrella

IL SEGRETARIO
Prof. Sebastian Dambone Sessa

2. Presa d'atto del verbale della seduta precedente

Il Presidente informa che contestualmente all'invio della convocazione del presente Consiglio è stato dato l'avviso dell'avvenuta pubblicazione della bozza del verbale della seduta del 01/12/2025 alla pagina:

<https://stem.elearning.unipd.it/mod/page/view.php?id=3072>

Il Presidente informa il Consiglio di non aver ricevuto osservazioni e sollecita i presenti a fare i propri eventuali rilievi.

In assenza di osservazioni, sottopone il verbale al Consiglio per la presa d'atto.

Il Consiglio **prende atto**.

IL PRESIDENTE
Prof. Angelo Zarrella

IL SEGRETARIO
Prof. Sebastian Dambone Sessa

3. Programmazione didattica

a) Modifica all'offerta didattica erogata coorte 2024/25: spostamento di "Segnali e Sistemi" dal 1° al 2° semestre del III anno

Il Presidente comunica che, al fine di ottimizzare la copertura dell'insegnamento di "Segnali e Sistemi" come prevista per il prossimo anno accademico, i proff. Angelo Cenedese e Mattia Bruschetta hanno proposto di anticiparne lo spostamento dal 1° al 2° semestre nel III anno di corso per la coorte 2024/25, **quindi a partire già dall'A.A. 2026/27**.

Detto spostamento è stato concordato anche con il Presidente del CCLA di Ingegneria Aerospaziale, Corso di Laurea al quale lo stesso insegnamento è mutuato.

L'insegnamento nel prossimo anno accademico **manterrà ancora il peso di 9 CFU** nel Corso di Laurea in Ingegneria dell'Energia; la riduzione a 6 CFU avverrà invece a partire dal successivo A.A. 2027/28, come già previsto nell'offerta didattica programmata per la coorte 2025/26 (III anno).

Il Presidente sottopone quindi al Consiglio la proposta di modifica all'offerta didattica erogata per la coorte 2024/25, spostando l'insegnamento di "Segnali e Sistemi" dal 1° al 2° semestre del III anno del Corso di Laurea in Ingegneria dell'Energia, con validità a partire dal prossimo A.A. 2026/27.

Il Consiglio **approva** all'unanimità.

b) Manifesto delle attività didattiche e coperture degli insegnamenti A.A. 2026/27

Il Presidente illustra l'offerta erogata per il Corso di Laurea nell'A.A. 2026/27 e le coperture avute dai decani come compito istituzionale e i bandi proposti ("Programmazione orizzontale" - vd. **All. 1**).

Il Presidente pone in approvazione l'offerta erogata per il Corso di Laurea nell' A.A. 2026/27.

Il Consiglio **approva** all'unanimità.

c) Richiesta di delega per il completamento del quadro delle coperture per compito istituzionale, aggregazione e rinnovi di contratto

Il Presidente, posto in approvazione il piano delle coperture suindicato, chiede contestualmente delega per eventuali integrazioni o modifiche che si rendessero necessarie in vista del prossimo Consiglio di Dipartimento: come, ad esempio, l'inserimento di bandi e compiti istituzionali di SSD coperti da altri Dipartimenti e non ancora pervenuti.

Il Consiglio all'unanimità **conferisce delega**.

IL PRESIDENTE
Prof. Angelo Zarrella

IL SEGRETARIO
Prof. Sebastian Dambone Sessa

Alle ore 12.22 il Presidente dichiara esaurita l'analisi degli argomenti relativi ai punti all'ordine del giorno, ringrazia i partecipanti e chiude la riunione.

=====

IL PRESIDENTE
Prof. Angelo Zarrella

IL SEGRETARIO
Prof. Sebastian Dambone Sessa
