

Il giorno 13 febbraio 2019 alle ore 12.30, presso la sala riunioni grande, sede di via Venezia 1, in Padova, si è riunito il Consiglio di Corso di Laurea in Ingegneria dell'Energia, dell'Università degli Studi di Padova, di seguito indicato con CCL. La posizione degli invitati è la seguente:

RIF.		POSIZIONE
D	Alberti Luigi	P
D	Andriollo Mauro	P
D	Baracco Luca	A
D	Beghi Alessandro	G
D	Benato Roberto	P
D	Campanale Manuela	P
D	Di Noto Vito	P
D	Forzan Michele	P
D	Franchin Giorgia	P
D	Garengo Patrizia	A
D	Gibin Daniele	A
D	Guarnieri Massimo	G
D	Larese De Tetto Antonia	A
D	Lazzaretto Andrea	A
D	Margoni Martino	G
D	Moro Lorenzo	P
D	Novelli Carla	G
D	Pavesi Giorgio	P
D	Pinzari Gabriella	G
D	Putti Mario	P
D	Ricotta Mauro	P
D	Sanavia Lorenzo	A
D	Savio Gianpaolo	P
D	Sirignano Chiara	G
D	Sommariva Alvise	P
D	Stoppato Anna	P
D	Tortella Andrea	P
D	Turri Roberto	G
D	Zarella Angelo	P
D	Zollino Giuseppe	G
ST	Bernardi Luca	A
ST	Bresolin Alessandro	A
ST	Callegari Edoardo	A
ST	Carà Caterina	A
ST	Greggio Linda	A
ST	Sartori Tomà	A
	<i>Docenti mutuati</i>	
PC	Bernardel Flora	A
PC	Finesso Lorenzo	A
PC	Mel Riccardo	A
	<i>Invitati</i>	
	Sebastian Dambone Sessa	A

## RIFERIMENTI

D	Docente	P	Presente
ST	Rappresentante studenti	G	giustificato
PC	Professore a contratto	A	Assente
M	Mutuato		

FIRMA DEL PRESIDENTE

FIRMA DEL SEGRETARIO

Presiede la seduta il prof. Giorgio Pavesi, funge da segretario la prof.ssa Manuela Campanale.  
Il prof. Pavesi alle 12.35, verificato il raggiungimento del numero legale, apre la riunione  
per discutere l'ordine del giorno come da convocazione:

### **Ordine del giorno**

1. Comunicazioni.
2. Approvazione verbale della seduta 07/12/2018
3. Programmazione didattica: offerta per la coorte 2019/20 e manifesto attività didattiche
4. Erogazione per l'a.a. 2019/20, coperture insegnamenti per compito istituzionale, alta qualificazione e proposta rinnovo contratti didattica.
5. Modifica regolamento didattico del CDS
6. Modifica docenti di riferimento 18/19 a seguito dimissioni.
7. Aggiornamento composizione GAV
8. Pratiche docenti
9. Pratiche studenti

FIRMA DEL PRESIDENTE

FIRMA DEL SEGRETARIO

---

## **1. Comunicazioni**

### *Corsi estivi Bressanone*

Il Presidente ricorda che anche quest'anno è possibile proporre corsi estivi a Bressanone e pertanto le domande andranno indirizzate al Servizio Didattico a cui afferisce il Corso di Studio.

Entro la fine marzo il Consiglio di Dipartimento approverà le proposte.

Il modulo per inviare la proposta al servizio didattica è reperibile in moodle nella pagina "docenti".

### *Registri didattici*

Il Presidente raccomanda la compilazione e chiusura del registro delle lezioni e consiglia a tutti di passare l'avviso anche ai contrattisti che tengono le lezioni per una parte dei crediti o collaborino con didattica di supporto.

### *Syllabus*

Entro il 30 aprile sarà necessario compilare i sillabi per a.a. 2019/2020.

Il Presidente ricorda che il programma di un insegnamento deve essere unico quando le lezioni vengano impartite su più canali, essendo comuni gli obiettivi formativi da raggiungere.

Il Presidente ricorda l'importanza che esami scritti degli insegnamenti canalizzati abbiano lo stesso tipo di accertamento delle competenze acquisite e che gli esami scritti vengano sostenuti nel medesimo giorno per quanto possibile e che i compiti vengano concordati tra i docenti dei canali.

## **2. Approvazione verbale della seduta 7/12/2018**

Il Presidente pone in approvazione il verbale del 7.12.2018.

Il Consiglio approva all'unanimità.

## **3. Programmazione didattica: offerta per la coorte 2019/20 e manifesto attività didattiche**

Il Presidente illustra il manifesto del Corso di Laurea per la coorte 2019/20, come da allegato 1, "Fondamenti di algebra lineare e geometria" passa al 1 semestre, "Fisica tecnica" passa da 9 cfu a 12 cfu, diventa "Fisica tecnica con laboratorio" e introduce una ripartizione tra i settori ING-IND/10 E ING-IND/11, "Macchine" passa da 9 cfu a 12 cfu e diventa "Macchine con laboratorio".

L'insegnamento di "Economia e organizzazione aziendale" potrà essere selezionato come esame a scelta al 3 anno.

Dopo ampia discussione il Presidente mette in votazione il manifesto presentato.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Presidente chiede delega per modificare che dovessero rendersi necessarie.

Il Consiglio approva all'unanimità

FIRMA DEL PRESIDENTE

FIRMA DEL SEGRETARIO

---

#### **4. Erogazione per l'a.a. 2019/20, coperture insegnamenti per compito istituzionale, alta qualificazione e proposta rinnovo contratti didattica.**

Il Presidente illustra le seguenti modifiche all'offerta per a.a. 2019/2020:

Nei corsi del primo anno non sarà più presente la mutuazione con Ingegneria Aerospaziale, ma sarà presente la mutuazione con il terzo canale di Ingegneria Meccanica già introdotta nell'a.a. 2018/19.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Presidente illustra il piano delle coperture, riportate nell'allegato 2, contenente i compiti istituzionali dei docenti, i rinnovi dei contratti di "Segnali e sistemi", "Meccanica dei fluidi" e "Impianti energetici" e le coperture vacanti da mettere a bando.

Il Presidente pone in approvazione il piano delle coperture chiedendo contestualmente delega per eventuali integrazioni o modifiche che si rendessero necessarie in vista del Consiglio di Dipartimento (ad esempio, nuovi compiti istituzionali).

Il Consiglio approva all'unanimità

#### **5. Modifica regolamento didattico del CDS**

Il Presidente ricorda al Consiglio che nel CdD del 13 dicembre 2018 si è approvata la nuova modalità di erogazione delle prove finali di Laurea.

Vengono illustrati i punti principali della delibera:

"omissis... la prova finale per i corsi di laurea che **non prevedono tirocinio** consista nello svolgimento di una delle attività seguenti:

- 1. Approfondimento di una tematica di interesse, concordata con un docente.** Comprende:
  - ricerca bibliografica, attenta alla verifica delle fonti consultate;
  - stesura di un testo organico di presentazione della tematica (max 30 pagine);
  - discussione orale con la Commissione incaricata, con il supporto di slide.
- 2. Applicazione e/o sviluppo di una metodologia di analisi, calcolo, simulazione o prova ad un caso pratico, con la supervisione di un docente.** Comprende:
  - avvio all'utilizzo di una metodologia di calcolo, software di modellazione o simulazione, apparecchiatura di prova sperimentale;
  - sviluppo dell'attività assegnata, analisi e documentazione dei risultati ottenuti nelle modalità più efficaci per la specifica attività svolta;
  - discussione orale con la Commissione incaricata, con il supporto di slide.

Di norma l'impegno effettivo dello studente deve essere di circa **75 ore** e **l'attività svolta entro un periodo massimo di due mesi.**

**Omissis.**

L'esito della prova finale viene verbalizzato dalla Commissione: tale verbale rappresenta l'unico atto formale che viene conservato dalla Segreteria studenti con il supporto del Servizio didattica DII.

FIRMA DEL PRESIDENTE

FIRMA DEL SEGRETARIO

Le slide utilizzate per la discussione sono raccolte e conservate elettronicamente a cura del Servizio didattico DII.

In ogni caso, quanto preparato dallo studente per la prova finale sarà denominato “Relazione per la prova finale” e il docente che ha seguito le attività indicato come “tutor universitario”.

Non si dovranno utilizzare termini come “Tesi”, “Tesina” o “Relatore”.

La delibera è effettiva e si ricorda ai docenti di adeguarsi da subito alla sostanza della delibera.

Si dovrà a breve cambiare la terminologia nei regolamenti delle triennali per adeguarli alla delibera, sostituendo le parole tesi, tesina e relatore ove presenti.

Il Presidente chiede delega per sostituire nel regolamento didattico le parole “tesi”, “tesina” e “relatore” con “relazione per la prova finale” e “tutor universitario”, concordando il testo definitivo con gli altri Presidenti di CdS delle lauree di primo livello del DII.

Il Consiglio approva all'unanimità.

## **6. Modifica docenti di riferimento 18/19 a seguito dimissioni.**

Il Presidente comunica che il dott. Finocchiaro Carmelo Antonio, titolare del corso di “Fondamenti di algebra lineare e geometria” canale A, e docente di riferimento del CdS, ha rassegnato le dimissioni all'Ateneo da RTDa e il corso sarà coperto da Larese De Tetto Antonia, RTDB,

Il Presidente ha indicato il prof. Andrea Tortella come docente di riferimento del CdS in sostituzione.

Il Consiglio prende atto.

## **7. Aggiornamento composizione GAV**

Il Presidente voleva ricordare ai rappresentanti degli studenti di indicare un sostituto per la studentessa Sara Zennaro all'interno del GAV, ma non è presente nessun rappresentante per cui solleciterà nuovamente i rappresentanti. Il ruolo riveste una notevole importanza a favore degli studenti.

Il Consiglio prende atto.

FIRMA DEL PRESIDENTE

FIRMA DEL SEGRETARIO

---

**8. Pratiche docenti**

Non ci sono pratiche docenti

**9. Pratiche studenti**

Non ci sono pratiche studenti

Alle ore 13.13 il Presidente dichiara esaurita l'analisi degli argomenti relativi ai punti all'ordine del giorno, ringrazia i partecipanti e la riunione ha termine.

=====

FIRMA DEL PRESIDENTE

FIRMA DEL SEGRETARIO

---