

PROCEDURA DI PREDISPOSIZIONE, FIRMA E TRASMISSIONE DEL PROGETTO FORMATIVO

1. Concordare il progetto di tirocinio con il tutor aziendale e con il tutor accademico.
2. Accedere al portale Unipd Careers con le credenziali istituzionali e verificare di aver compilato le sezioni obbligatorie del curriculum vitae.
3. Cliccare su "Nuovo progetto".
4. Selezionare l'ente ospitante tramite codice fiscale o partita iva dell'ente ospitante oppure numero dell'offerta.
5. Selezionare il tipo di tirocinio.
6. Compilare il progetto formativo prestando particolare attenzione alla corretta compilazione di tutti i campi obbligatori richiesti e alle specifiche eventualmente previste dal proprio corso di laurea.
7. Scaricare il progetto, già predisposto in formato PDF/A.

Si ricorda che qualsiasi modifica apportata al progetto cancella il formato PDF/A, pertanto prima di inviarlo all'azienda verificate e se necessario salvatelo nuovamente nel formato indicato.

8. Inviare il progetto formativo all'ente ospitante, richiedendo la firma elettronica, in formato PAdES, raccomandando di mantenere il formato PDF/A.
n.b. se l'azienda non è in possesso della firma elettronica inviare il progetto formativo scaricato a stage@unipd.it segnalando che l'ente non è in possesso della firma, sarà compito dell'ufficio prendere contatti con l'ente per raccogliere la firma.
9. Una volta ottenuta la firma, inviare il progetto in formato PDF/A al Career Service, stage@unipd.it, o al proprio referente tirocinio dell'ufficio almeno 15 giorni lavorativi prima della data di avvio, o comunque entro le scadenze previste dal proprio corso di laurea se si tratta di tirocinio obbligatorio o per crediti.
10. L'ufficio contatterà, lo/a studente/ssa per avviare la procedura di firma elettronica; contestualmente, il/la tutor accademico/a riceverà la notifica del progetto per conoscenza.
11. Ottenute tutte le firme, il tirocinio può essere avviato alla data indicata nel progetto. E' possibile controllare lo stato del proprio progetto formativo dal portale Unipd Careers.

Nota Bene

- Si avvisa che il mancato rispetto di uno dei punti sopra indicati comporta il rischio di annullamento del progetto che dovrà essere ripresentato.
- Il Progetto formativo una volta scaricato e firmato non potrà essere modificato, pertanto prestate attenzione alla compilazione effettuata.