

Il giorno 30 Ottobre 2025 alle ore 11.00, nella Sala Riunioni del Dipartimento di Ingegneria Industriale, al terzo piano della sede di via Venezia 1, si è riunito il Consiglio di Corso di Laurea aggregato tra il Corso di laurea in Ingegneria Meccanica e il Corso di laurea magistrale in Ingegneria Meccanica, dell'Università degli Studi di Padova, di seguito indicato con CCLA. La posizione degli invitati è la seguente:

RIF		POSIZIONE
D	Azzolin Marco	P
D	Bachini Elena	P
D	Baracco Luca	G
D	Battini Daria	X
D	Benato Alberto	P
D	Benini Ernesto	P
D	Biazzo Stefano	P
D	Bortolin Stefano	P
D	Boschetti Giovanni	P
D	Brunelli Katya	P
D	Bruschi Stefania	P
D	Calliari Irene	G
D	Campagnolo Alberto	P
D	Cavazzini Giovanna	G
M	Cocuzza Silvio	P
D	Colombo Giovanni	G
D	Concheri Gianmaria	P
M	De Carli Michele	P
D	De Vanna Francesco	P
D	Di Bella Antonino	P
D	Di Leonardo Lino	P
M	Diani Andrea	G
D	Doria Alberto	P
D	Efthymiopoulos Christos	X
D	Erb Wolfgang	P
D	Faccio Maurizio	G
D	Fanti Giulio	G
D	Favretti Marco	X
D	Ferrati Francesco	F
D	Ferro Paolo	P
D	Finco Serena	P
D	Fiorot Luisa	G
D	Forzan Michele	P
D	Franchin Giorgia	G
D	Ghiotti Andrea	P
D	Grassi Marco	P
D	Grazioli Davide	P
D	Larese De Tetto Antonia	G

D	Lenzo Basilio	P
D	Lot Roberto	P
D	Lucchetta Giovanni	P
D	Magrini Andrea	G
D	Margoni Martino	G
D	Marion Andrea	G
D	Massaro Matteo	P
D	Mattiazzo Serena	P
D	Meneghello Roberto	X
D	Meneghetti Giovanni	P
D	Merano Michele	X
D	Monavari Sergej	P
D	Moro Federica	G
D	Mozzon Mirto	X
D	Muffatto Moreno	X
D	Negro Enrico	P
D	Pagot Gioele	P
D	Panizzolo Roberto	P
D	Paronetto Fabio	P
D	Petrone Nicola	P
D	Picano Francesco	G
D	Polesello Pietro	G
D	Ricotta Mauro	G
D	Rigon Daniele	X
D	Rosati Giulio	P
D	Saggin Bortolino	G
D	Salomoni Valentina	P
D	Savio Enrico	P
D	Simonetto Enrico	P
D	Sorgato Marco	G
M	Stoppato Anna	P
D	Tosi Mia	G
M	Uccheddu Maria Francesca	X
D	Vianello Giacomo	X
D	Vivian Jacopo	P
ST	Aouinette Samir	X
ST	Crivellari Guido	G
ST	D'Elia Enrico	X
ST	Gallo Angelica	G
ST	Priscoglio Ludovica Maria Pia	P

FIRMA DEL PRESIDENTE

FIRMA DEL SEGRETARIO

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PADOVA A.A. 20254/26 Verbale della riunione del 30 ottobre 2025 del Consiglio di Corso di Laurea aggregato in INGEGNERIA MECCANICA	pag. 2
--	--------

RIFERIMENTI

D	Docente	PC	Professore a contratto
ST	Rappresentante studenti	M	Mutuato

P= PRESENTE, G= ASSENTE GIUSTIFICATO, X= ASSENTE.

Presiede la riunione il prof. Giovanni Meneghetti con il supporto del prof. Alberto Benato in qualità di segretario verbalizzante.

Ordine del giorno

1. Presa d'atto dei verbali delle precedenti sedute: 14 novembre 2024, 4 febbraio, 18 marzo e 8 maggio 2025.
2. Comunicazioni.
3. Autorizzazione missione superiore a 15 gg: ratifica.
4. Attestazione alla memoria degli studi compiuti in Ingegneria Meccanica: studente Giacomo Bologna.
5. Settimana per il miglioramento della didattica: analisi dei dati sull'opinione degli studenti e sulle carriere studenti.
6. Commento ai dati sugli indicatori ANVUR per il monitoraggio annuale.
7. Attivazione dei corsi di studio.
8. Regolamento del Corso di Laurea e del Corso di Laurea Magistrale: modifiche ai format approvate dal S.A. nella seduta del 7 ottobre u.s.

FIRMA DEL PRESIDENTE	FIRMA DEL SEGRETARIO

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PADOVA A.A. 20254/26 Verbale della riunione del 30 ottobre 2025 del Consiglio di Corso di Laurea aggregato in INGEGNERIA MECCANICA	pag. 3
--	--------

1. 1. Presa d'atto dei verbali delle precedenti sedute: 14 novembre 2024, 4 febbraio, 18 marzo e 8 maggio 2025

Il Presidente informa di aver avvisato tramite mail dell'avvenuta pubblicazione, alla pagina STEM (<https://stem.elearning.unipd.it/mod/page/view.php?id=2903>) del CCLA dei verbali delle sedute del:

- 14 novembre 2024;
- 4 febbraio 2025
- 18 marzo 2025
- 8 maggio 2025

In assenza di segnalazioni sottopone i verbali separatamente al Consiglio per la presa d'atto.

- del 13 novembre 2024;

Il Consiglio prende atto

- 2 febbraio 2025

Il Consiglio prende atto

- 13 marzo 2025

Il Consiglio prende atto

- 7 maggio 2025

Il Consiglio prende atto.

FIRMA DEL PRESIDENTE	FIRMA DEL SEGRETARIO

2. Comunicazioni

Immatricolati 2025/2026

Il Presidente Comunica che gli immatricolati in Ingegneria Meccanica sono (dalla piattaforma dell'Ateneo Statimma/iscritti al primo anno):

Curriculum Formativo: 367

Curriculum Industriale: 125

Per un totale di 492 (+3,5% su A.A. 2024/25).

Alla chiusura delle immatricolazioni erano:

- 475 nell'A.A. 2024/25 (+3% su A.A. 2022/23)
- 436 nell'A.A. 2023/24 (+3% su A.A. 2022/23)
- 422 nell'A.A. 2022/23 (-15% su A.A. 2021/22)

Immatricolati con OFA 2025/2026

OFA MATRICOLE INGEGNERIA AA.2025-26

Corso di Studio - Dipartimento	matricole con OFA	matricole totali	%
Dipartimento di Ingegneria Industriale - DII	337	1417	23,8
INGEGNERIA AEROSPAZIALE	117	545	21,5
INGEGNERIA CHIMICA E DEI MATERIALI	41	164	25,0
INGEGNERIA DELL'ENERGIA	63	215	29,3
INGEGNERIA MECCANICA	116	493	23,5
Dipartimento di Ingegneria Civile, Edile e Ambientale - ICEA	99	402	24,6
INGEGNERIA CIVILE	50	180	27,8
INGEGNERIA EDILE-ARCHITETTURA	13	97	13,4
INGEGNERIA PER L'AMBIENTE E IL TERRITORIO	24	75	32,0
TECNOLOGIE DIGITALI PER L'EDILIZIA E IL TERRITORIO	12	50	24,0
Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione - DEI	182	1257	14,5
INFORMATION ENGINEERING	6	142	4,2
INGEGNERIA BIOMEDICA	32	380	8,4
INGEGNERIA DELL'AUTOMAZIONE E DEI SISTEMI	46	157	29,3
INGEGNERIA DELLE TELECOMUNICAZIONI, INTERNET E MULTIMEDIA	34	77	44,2
INGEGNERIA ELETTRONICA	42	167	25,1
INGEGNERIA INFORMATICIA	22	334	6,6
Dipartimento di Tecnica e Gestione dei Sistemi Industriali - DTG	186	606	30,7
INGEGNERIA DELL'INNOVAZIONE DEL PRODOTTO	16	66	24,2
INGEGNERIA GESTIONALE	137	423	32,4
INGEGNERIA MECCATRONICA	33	117	28,2
Totale complessivo	804	3682	21,8

Il Presidente ricorda che:

- che quest'anno si è applicata per la prima volta la nuova regola per l'attribuzione dell'OFA che viene assegnato solo prendendo in considerazione la sezione di matematica.
- gli immatricolati nell'attuale anno accademico, che non assolveranno l'OFA entro il 30 settembre 2026, verranno iscritti nel 2026/27 come ripetenti al primo anno. Questa è una nuova modalità recepita dalla Scuola di ingegneria rispetto alla precedente previsione che prevedeva la chiusura della carriera.

FIRMA DEL PRESIDENTE	FIRMA DEL SEGRETARIO

Incontro di Docenti e Studenti rappresentanti i Corsi di Studio in Ingegneria Meccanica con l'Advisory Board di Aziende (allegato 1)

Il Presidente informa il Consiglio che l'incontro con l'Advisory Board di aziende ha avuto luogo il 16 settembre u.s.

All'incontro erano presenti i membri della Commissione Didattica e del GAV e numerosi rappresentanti delle Aziende parte della Advisory Board.

Il Presidente illustra rapidamente i punti salienti dell'incontro, condividendo con il Consiglio il verbale (allegato 1).

Riscontro da parte del Nucleo di Valutazione

Il Presidente ricorda al Consiglio che a seguito dell'audizione, del 24 maggio 2024, il Nucleo di Valutazione aveva espresso delle raccomandazioni riguardanti il Corso di laurea. Nella primavera/estate di quest'anno il Presidente ha dovuto dare conto delle azioni conseguenti alle raccomandazioni ricevute.

Permane la criticità della progressione nella carriera degli studenti.

Il 10 ottobre u.s. il Prof. Matteo Turri, coordinatore del N.d.V. ha inviato una comunicazione con il seguente contenuto:

"il Nucleo di Valutazione ha preso atto positivamente della documentazione trasmessa con riferimento a quanto in oggetto e Vi ringrazia per l'attenzione ai processi di miglioramento continuo"

Visite CEV – Accredimento periodico

Il Presidente informa che il Consiglio Direttivo dell'ANVUR, con la Delibera n. 249 del 13/10/2025, ha selezionato i Corsi di Studio, i Dottorati di Ricerca e i Dipartimenti dell'Università degli Studi di Padova che verranno valutati nell'ambito della procedura di accreditamento.

Tra i corsi selezionati è presente il Corso di Laurea Magistrale in Aerospace Engineering.

Erogazione didattica online entro il 10% per insegnamenti in presenza

Il Presidente ricorda che, secondo quanto previsto dalle le Linee Guida per la Didattica Online formulate dalla Commissione per il Presidio della Qualità Didattica (CPQD), che recepiscono le disposizioni ministeriali (cfr D.M. 1835/2024), il limite massimo di didattica erogabile online per i corsi di studio "convenzionali" è pari ad un terzo dell'intera didattica erogata; questo significa che il percorso formativo di ogni studente di un Cds non può comprendere più di un terzo dei crediti erogati in modalità telematica.

Il Presidente informa, in linea con quanto stabilito durante la commissione didattica del 16 giugno 2025 e con le sopracitate linee guida, che gli insegnamenti **erogati in presenza** potranno prevedere, a loro interno, un limitato numero di ore di didattica telematica secondo le seguenti modalità:

FIRMA DEL PRESIDENTE	FIRMA DEL SEGRETARIO

- **asincrona (didattica erogativa o integrativa)** che preveda anche una attività assistita in piattaforma di e-learning, previa comunicazione alla/al Presidente del Corso di Studio e alla Segreteria didattica del Dipartimento e/o Scuola di riferimento del CdS e comunicazione (con conveniente anticipo) agli studenti almeno attraverso la piattaforma di e-learning (Moodle); La Commissione Didattica chiede di darne **comunicazione possibilmente con 5 giorni di anticipo** al Presidente del cds, all'Ufficio Didattica, agli studenti e ai colleghi che erogano lezione in quella giornata.

- **sincrona (didattica erogativa o integrativa)**, previa autorizzazione da parte della/del Presidente del Corso di Studio e comunicazione (con conveniente anticipo) agli studenti almeno attraverso la piattaforma di e-learning (Moodle). In questo caso si invitano le/i docenti e le/i presidenti dei CdS a fare attenzione che tale utilizzo sia compatibile con l'orario delle altre lezioni della giornata e le conseguenti necessità logistiche e a darne comunicazione anche alla Segreteria didattica.

La Commissione didattica chiede che **l'autorizzazione venga richiesta una settimana prima della lezione al Presidente** del CdS: il Presidente dovrà rispondere entro una giornata lavorativa.

Il docente in questione dovrà darne comunicazione, entro la giornata lavorativa successiva all'autorizzazione del Presidente, al Settore Didattica e agli studenti.

Compilazione del registro didattico

I registri delle lezioni relativi all'anno accademico 2025/26 verranno sempre compilati nell'applicazione "Integrated Timesheet" (InTime) all'interno del sistema "U-web".

Dal giorno 01/10/2025 è possibile accedere ad InTime collegandosi all'indirizzo <https://unipd.u-web.cineca.it>, accedendo con SSO e selezionando 'Integrated Timesheet'. Istruzioni al link: <https://adiss.unipd.it/ufficio-offerta-formativa/esse3-uniweb/manuali-docenti>

Il Presidente raccomanda di prestare attenzione nella compilazione dei registri.

Avvio indagine sull'opinione degli studenti 2025/26

L'ufficio Assicurazione della Qualità ha comunicato che anche per l'A.A. 2025/26 si svolgerà l'indagine sull'opinione di studentesse e studenti e, allo scopo, ha inviato a tutti i Docenti le indicazioni operative con le date standard di apertura dei questionari 2025/26 sulla rilevazione (vd. e-mail del 14/10/2025 da indagine.didattica@unipd.it).

I questionari saranno attivati circa 20 giorni prima della fine delle lezioni e seguiranno il seguente calendario (per i corsi semestralizzati):

- **primo semestre:**

apertura questionari **1 dicembre 2025** e

chiusura questionari **21 febbraio 2026;**

- **secondo semestre,**

apertura questionari **4 maggio 2026** e

chiusura questionari **18 luglio 2026.**

FIRMA DEL PRESIDENTE	FIRMA DEL SEGRETARIO

Gli appelli d'esame devono essere aperti prevedendo una data di inizio iscrizione successiva a quella di apertura del questionario.

Qualora sia **necessaria l'apertura anticipata dei questionari, la richiesta deve essere inoltrata a indagine.didattica@unipd.it** e solo per i seguenti casi:

- appelli con iscrizione antecedente all'apertura del questionario;
- prove parziali previste in data antecedente alla data di apertura del questionario;
- prove parziali previste da un/una docente coinvolto/a in insegnamenti tenuti da più docenti.

Nella e-mail di richiesta si chiede di indicare nome docente, nome/codice dell'insegnamento, nome/codice del CdS

Le indicazioni operative con le date standard di apertura dei questionari sono già state inviate alle/ai docenti e caricate nell' area intranet dell'Ufficio Assicurazione Qualità > Indagine opinione studentesse e studenti, accessibile tramite Single Sign-On

Desiderata orari del secondo semestre

Il Presidente ricorda che il 24 ottobre u.s. è stata mandata a tutti i docenti comunicazione relativa all'inserimento nel sistema dei desiderata, per la predisposizione dell'orario del secondo semestre.

Si raccomanda a tutti i docenti di provvedere all'inserimento entro la data del **9 novembre p.v.**, in quanto **non verranno accolte richieste tardive, né successive richieste di modifica di orario a seguito di mancato inserimento dei desiderata.**

Apertura finestra per la presentazione dei piani di studio

Il lavoro di configurazione della piattaforma per la presentazione dei piani di studio dei Corsi di Laurea Magistrale è lievemente in ritardo.

Prevediamo che sarà possibile aprire intorno alla metà di novembre.

Mentre per le coorti attive dei Corsi di Laurea la piattaforma è già aperta e a breve verrà aperta anche per le coorti 2021/22 e 2022/23.

Si ricorda che i piani di studio **proposti** presentati entro il 15 di ogni mese vanno valutati dalle preposte **Commissioni Pratiche Studenti** entro fine mese.

Ammissione agli esami di studenti in difetto di propedeuticità

Il Presidente informa il Consiglio che alcuni docenti hanno sollevato il problema delle frequenti richieste da parte degli studenti di sostenere esami in difetto di propedeuticità.

Probabilmente è opportuno un momento di confronto per adottare una linea comune e quindi sarà messo un apposito punto all'O.d.G. del prossimo Consiglio.

Anticipo a dicembre programmazione didattica per la nuova coorte

Il Presidente ricorda che la Commissione Didattica del DII ha deciso di anticipare a dicembre la programmazione didattica per la nuova coorte (programmazione verticale).

FIRMA DEL PRESIDENTE	FIRMA DEL SEGRETARIO

Si ricorda a coloro che vogliano proporre modifiche all'offerta didattica di tener presente la scadenza anticipata e inviare eventuali proposte al Presidente **entro la fine del mese di novembre**

Politiche di indirizzo dell'Ateneo di Padova per un uso responsabile della GenAI nella didattica e nella ricerca (linee guida approvata da Senato Accademico 16 settembre 2025)

Premessa: L'Ateneo intende favorire l'adozione responsabile degli strumenti di Intelligenza GenAI affinché contribuiscano a potenziare l'efficacia della didattica e l'innovazione scientifica, tutelando al contempo la qualità degli insegnamenti, il valore del lavoro intellettuale originale e l'affidabilità della produzione scientifica. Gli strumenti di GenAI possono essere utilizzati per fornire supporto al ragionamento indipendente e autonomo e agevolare l'elaborazione originale dei contenuti, senza tuttavia sostituirsi ad essi.

Contenuti: Il documento di indirizzo si rivolge a tutti i membri della comunità accademica coinvolti nei percorsi formativi e nei progetti di ricerca (componente studentesca, personale docente e ricercatore e personale tecnico di supporto alla ricerca), i quali hanno la responsabilità che l'impiego della GenAI rispetti i principi di trasparenza e correttezza.

FIRMA DEL PRESIDENTE	FIRMA DEL SEGRETARIO

3. Autorizzazione missione superiore a 15 gg: ratifica

Il Presidente informa il Consiglio di aver anticipato il parere favorevole per un periodo di ricerca all'estero della prof.ssa Stefania Bruschi.

Nella richiesta inviata la prof.ssa Bruschi indicava:

- il periodo di ricerca dal 28 maggio al 13 giugno
- presso l'Università del Michigan a Ann Arbor
- nell'ambito di una collaborazione con la Dentistry School per questioni manifatturiere legate agli impianti dentali stampati in 3D
- di aver terminato le lezioni dell'insegnamento di Tecnologia meccanica, assegnatole e di rientrare dalla missione in tempo per l'appello del 17 giugno.

Il Presidente chiede al Consiglio di ratificare il parere anticipato alla prof.ssa Bruschi.

Il Consiglio ratifica all'unanimità l'autorizzazione anticipata dal Presidente.

FIRMA DEL PRESIDENTE	FIRMA DEL SEGRETARIO

4. Attestazione alla memoria degli studi compiuti in Ingegneria Meccanica: studente Giacomo Bologna

Il Presidente informa il Consiglio che lo studente Giacomo Bologna è prematuramente scomparso il 28 giugno 2025, a seguito di un incidente stradale.

Il Presidente ha telefonato alla mamma del giovane per porgere le condoglianze a nome del Corso di Laurea.

La Famiglia ha chiesto il rilascio dell'attestato alla memoria degli studi a norma dell'articolo 26 comma 2 Regolamento Studenti.

Lo studente immatricolato nell'A.A. 2022/23 nel curriculum industriale del Corso di Laurea in Ingegneria Meccanica aveva conseguito 63 CFU.

Il Presidente ricorda al Consiglio che il parere favorevole del CCLA è la premessa affinché il Consiglio di Dipartimento ufficializzi la proposta che dev'essere poi approvata dal Senato Accademico.

A conclusione della procedura, in occasione di un Consiglio di Dipartimento verrà organizzata una semplice cerimonia per la Consegna dell'attestato.

Il Consiglio esprime unanime parere favorevole

FIRMA DEL PRESIDENTE	FIRMA DEL SEGRETARIO

5. Settimana per il miglioramento della didattica: analisi dei dati sull'opinione degli studenti e sulle carriere studenti.

Il Presidente, ricorda che dall'A.A. 2025/26, la tradizionale *Settimana per il miglioramento della didattica* viene inserita all'interno di un contesto più ampio e strutturato: il *Mese della Qualità* (novembre).

Questa iniziativa nasce con l'obiettivo di rafforzare il dialogo tra le componenti accademiche e promuovere una visione sistemica del miglioramento della didattica nei Corsi di Studio. Nel corso del Mese della Qualità il Prorettore, insieme alla/al rappresentante in CPQD, incontrerà separatamente ciascuna delle 8 Scuole dell'Ateneo.

All'interno di questo nuovo contesto, la Settimana per il Miglioramento continuo della didattica mantiene la sua funzione di spazio dedicato alla riflessione collegiale, che prevede una serie di incontri e attività, il Presidente:

- **convoca il GdR** (prima del CCS) per approfondire i risultati sull'opinione degli studenti e delle studentesse:
- **incontra i colleghi e le colleghe i cui insegnamenti** hanno ricevuto opinioni non sufficienti, *“al fine di affrontare con spirito costruttivo e collaborativo le problematiche emerse e condividere i necessari e opportuni correttivi”*
- **convoca il CCS** per l'analisi dell'opinione espressa dagli studenti e dalle studentesse: indicatori complessivi e dei singoli insegnamenti.
- **Valorizza il questionario sull'opinione di studenti e studentesse** da somministrare in aula.

Procede quindi con l'analisi dell'opinione espressa dagli studenti e dalle studentesse, già analizzati con il GdR nell'apposita riunione, illustrando, con il supporto di una presentazione appositamente predisposta (**allegato 2**):

- Indicatori di sintesi (soddisfazione, didattica e organizzazione) del Corso di Laurea e Laurea Magistrale
- Analisi dell'opinione espressa dagli studenti e dalle studentesse sugli insegnamenti.

Corso di Laurea in Ingegneria Meccanica

- Le attività didattiche valutate sono 74.
- Il Presidente ricorda che **gli studenti del primo anno della coorte 2024/24 erano suddivisi in due canali**, mentre nell'A.A. 2025/26 sono attivi 3 canali puri (solo studenti di Ingegneria Meccanica)
- Le valutazioni medie del corso di **Laurea in Ingegneria Meccanica a confronto con quelle della Scuola di Ingegneria nel suo complesso (L+LM) sono:**
 - Indicatore Soddisfazione, media 7,27 Scuola 7,72
 - Indicatore Didattica, media 7,28 Scuola 7,75
 - Indicatori Organizzazione, 7,8 Scuole 8,16

Come ogni anno i valori sono lievemente inferiori a quelli della Scuola di Ingegneria nel suo insieme.

- Anche nel confronto con corsi di laurea della Scuola di Ingegneria, con numerosità paragonabili, non si evidenziano differenze sostanziali: con i corsi di laurea in Ingegneria

FIRMA DEL PRESIDENTE	FIRMA DEL SEGRETARIO

Biomedica (a numero programmato), il Corso di Laurea in Ingegneria Aerospaziale, il Corso di Laurea in Ingegneria Gestionale le differenze sono minime e le valutazioni del corso di studio a livello di Scuola sono molto appiattite.

- Sono presenti insegnamenti con media complessiva inferiore a 5 in numero lievemente maggiore allo scorso anno e sono diminuiti quelli con media complessiva compresa tra 5 e 6 ma trattandosi di poche unità per il momento restano sotto la soglia del 10%, che se superata comporta segnalazione da parte della Commissione Paritetica.
Sono aumentati rispetto alla valutazione precedente gli insegnamenti con valutazione tra 6 e 7 e tra 7-8 diminuiscono invece quelli tra 8-9, infine aumentano lievemente quelli tra 9 e 10.
- Coerentemente con quanto deciso dalla Commissione didattica DII, viene poi presentata la lista dei docenti/insegnamenti che hanno ottenuto una media complessiva per le tre voci uguale o superiore a 7/10. La lista è completa del numero di ore di lezione, il numero di questionari compilati, la media complessiva, mentre, per ragioni di tempo non è stato possibile inserire e il voto medio nell'anno solare 2025, come sempre fatto negli anni precedenti..

Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Meccanica

- le attività didattiche valutabili sono **43**.
- Le valutazioni medie del corso di **Laurea Magistrale in Ingegneria Meccanica in confronto con quelle della Scuola di Ingegneria nel suo complesso (L+LM) sono :**
 - indicatore Soddisfazione media 7,98, Scuola 7,72,
 - indicatore Didattica media 8,03 Scuola 7,75,
 - indicatore Organizzazione media 8,35 Scuola 8,16sono superiori a quelle della Scuola di Ingegneria nel suo insieme.
- Nel confronto con corsi di laurea Magistrale della Scuola di Ingegneria, con numerosità paragonabili (Computer Engineering, Aerospace Engineering, Ingegneria Gestionale), solo Gestionale ha una media leggermente superiore nei tre indicatori, mentre Computer Engineering ha un valore superiore a Ingegneria Meccanica solo nell'indicatore Azione didattica. Si tratta comunque di differenze minime.
- Le valutazioni sono state tutte superiori a 6 e rispetto all'anno precedente, aumentano le attività tra 6 – 7 (6% circa del totale) mentre sono aumentate le attività didattiche con valutazioni nella fascia 7 – 8 che superato significativamente il 30%, scendono sotto il 60% quelle tra 8 – 9 e scendono per il terzo anno di seguito, attestandosi poco sopra il 40%, aumentano lievemente le attività tra 9-10 superiori al 15% del totale.
- Viene poi presentata la lista dei docenti/insegnamenti che hanno ottenuto una media complessiva per le voci “Soddisfazione”, “Didattica” e “Organizzazione” uguale o superiore a 7/10, in cui viene messo in evidenza anche il contributo dei collaboratori ai singoli insegnamenti. La lista è completa del numero di ore di lezione, il numero di questionari compilati, la media complessiva, per ragioni di tempo non è stato possibile inserire e il voto medio nell'anno solare 2025, come sempre fatto negli anni precedenti..

FIRMA DEL PRESIDENTE	FIRMA DEL SEGRETARIO

Come concordato in Commissione didattica del DII si segnalano i due docenti più apprezzati per ciascun corso di studio:

per il Corso di Laurea

Grassi Marco, per l'insegnamento Fisica 1, 164 questionari compilati, voto medio 9,18.

Alberto Campagnolo per l'insegnamento di Costruzione di macchine 1, 61 questionari compilati, voto medio 9.15.

per il Corso di Laurea Magistrale

Ernesto Benini per l'insegnamento di Advanced Methods for optimisation of machine thermofluid dynamics, 7 questionari compilati, voto medio 9,79.

De Vanna Francesco, per l'insegnamento di Advanced Methods for optimisation of machine thermofluid dynamics, 7 questionari compilati, voto medio 9,72

Il Presidente si congratula per i risultati e ringrazia tutti i docenti per l'impegno ed esprime soddisfazione per il risultato di un docente delle materie di base alla triennale.

Il Presidente condivide poi con il Consiglio l'**analisi sul Drop-out**, che rientra in un progetto dell'Ufficio Studi Statici, per il quale ringrazia la dott.ssa De Nadai, mostrando le apposite slide della presentazione.

Il tasso di abbandono al primo anno per la coorte 2024/25, segnala un miglioramento rispetto agli anni immediatamente precedenti attestandosi al 21,8% rispetto al 26,47% del precedente anno accademico.

Si tratta del dato più basso dall'A.A. 2020/21, dati al di sotto di tale percentuale si trovano solo in coorti precedenti al 2016, anno in cui ha cominciato a crescere sensibilmente il numero degli immatricolati.

Gli studenti immatricolati con OFA, nella coorte 2025/26 sono 116, pari al 23,5% del totale di 493 immatricolati, valore inferiore agli ultimi anni. Bisogna tenere presente però che da quest'anno è cambiato il criterio di assegnazione, che tiene conto solo della sezione di matematica del test CISIA:

Bisogna tener conto che è aumentata l'attrattività di studenti provenienti da istituti tecnici, mentre si segnala una diminuzione di studenti provenienti dai licei; di questo aspetto bisogna tener conto nelle attività di orientamento in modo di informare correttamente gli studenti sulle competenze necessarie in ingresso.

Il Consiglio prende atto.

FIRMA DEL PRESIDENTE	FIRMA DEL SEGRETARIO

6. Commento ai dati sugli indicatori ANVUR per il monitoraggio annuale

Il Presidente illustra al Consiglio l'analisi dei dati sugli indicatori ANVUR per il monitoraggio annuale, già condivisi e approvati dal GdR nell'incontro del 29 novembre u.s. seguendo la Presentazione (**allegato 2**): Avvii di carriera al primo anno, Regolarità nella progressione di carriera, Attrattività, Job placement, Consistenza Docenza e condivide con il Consiglio le osservazioni che da questi si evincono per il Corso di Laurea e il Corso di Laurea Magistrale.

CORSO DI LAUREA

Il Presidente illustra l'apposita slide soffermandosi su alcuni punti in particolare.

Il Presidente fa notare come gli **indicatori della Regolarità nella progressione della carriera evidenziano delle criticità**.

La **percentuale degli immatricolati puri nel 2021/22 che si sono laureati entro la durata normale** del corso (entro 15 giugno 2025) (iC22) è 22,6%, inferiore ai CdSAG e CdSI (31,4%). Si registra che l'indicatore iC22 per i CdSAteneo è 27,1%.

La **percentuale di studenti regolari iscritti nel 2023/24 che abbiano conseguito almeno 40 crediti** nell'anno solare 2024 è pari al 44,0% leggermente migliorata rispetto all'anno precedente (42%), ma ancora inferiore rispetto agli anni precedenti (attorno a 47%), e inferiore a quella dei CdSAG e dei CdSI (47-50%), per i quali il dato è stabile negli ultimi due anni. **Critico nei confronti di obiettivi strategici di Ateneo (iC01 = 66%)**

Altri punti a cui prestare attenzione sono:

Attrattività: La percentuale di iscritti al primo anno nell'AA 2024/25 provenienti da altre regioni (iC03) è aumentata rispetto all'AA precedente (da 9,4% a 10,9%), ma risulta sensibilmente inferiore sia a quella dei CdSAG (27,6%) che dei CdSI (19,3%).

Job placement: La percentuale di Laureati nel 2024 che dichiarano di svolgere un'attività lavorativa a un anno dal Titolo (iC06) è pari al 35,3% degli intervistati da Almalaurea nel 2024 e risulta:

- in aumento con la percentuale nei due anni precedenti (33,5% nel 2022 e 28,8% nel 2023);
- superiore a quella dei CdSAG (30,1%) e dei CdSI (24,2%).

Permane la criticità della **Consistenza docenza**: Il rapporto tra studenti iscritti al CdS nel 2024/25 e numero di "docenti equivalenti" impegnati (iC27, dove "docenti equivalenti" è la somma delle ore di docenza erogata nel 2024/25 divisa per 120) rimane stabile (47,3) e superiore ai CdSAG (43,6) e sensibilmente superiore ai CdSI (34,9), **indice di una criticità nelle risorse di docenza. Benchmark assoluto** (cfr numerosità di riferimento [75] e massima [180] da DM987 2016): 18.7 con canali da 75 studenti e 45 con canali da 180 studenti

Si apre una breve discussione sui motivi della scarsa regolarità delle carriere degli studenti.

Il Presidente informa il Consiglio di aver organizzato lo scorso anno un incontro con gli studenti della coorte 2024/25 che non erano riusciti a recuperare l'OFA e/o non fossero riusciti a superare alcun esame.

Si è presentato un numero esiguo di quelli invitati.

FIRMA DEL PRESIDENTE	FIRMA DEL SEGRETARIO

Lo scopo era individuare quali siano i motivi dei risultati deludenti, la riunione ha confermato alcune ipotesi: molti lavorano e praticano sport. Manca la consapevolezza che per ogni credito il lavoro richiesto è di 25 ore (8 in aula ma 17 di studio) per lo più isolati, mentre studiare in gruppo aiuta a superare molte difficoltà.

Quest'anno il Presidente intende anticipare questo incontro con gli studenti del primo anno per cercare di stimolarli.

Un docente afferma che già al benvenuto alle matricole si cerca di fare un patto con gli studenti, ma che riscontra una scarsa motivazione in molti di loro.

Vengono offerte diverse opportunità di sostegno e aiuto (poco utilizzate) e sembra prevalere l'indifferenza da parte degli studenti.

Qualcuno suggerisce che potrebbe essere utile capire quanti di coloro che abbandonano al primo anno abbiano l'OFA.

Il Presidente informa il Consiglio che partendo da questi dati del monitoraggio sopra illustrati, predisporrà il commento da caricare nella scheda SUA CdS.

Il Consiglio unanime approva.

CORSO DI LAUREA MAGISTRALE

Il Presidente illustra l'apposita slide soffermandosi su alcuni punti in particolare.

Gli avvisi di carriera al primo anno: Gli avvisi di carriera al primo anno risultano 158 nel 2024/25, in aumento rispetto agli ultimi due anni accademici (129, +22% e 141, +12%). Il numero di iscritti è sensibilmente superiore a quello dei 16 Corsi di Studio CdSAG, 64 iscritti, e dei 58 Corsi di Studio CdSI, 66 iscritti. Il Corso di laurea magistrale è attualmente in un unico canale, supera la numerosità massima (80) ed è più che doppio della numerosità di riferimento (65) e pertanto si trova in condizioni di criticità (DM 987 2016)

Regolarità progressione di carriera (1): la percentuale degli immatricolati puri nel 2022/23 che si sono laureati entro la durata normale del corso (entro 15 giugno 2025) (iC22) è 58,7% e in forte ripresa rispetto alla coorte precedente (42%) e superiore ai CdSAG (46,1%) e CdSI (41,6%).

Regolarità nella progressione di carriera (2): La percentuale di studenti regolari iscritti nel 2023/24 che abbiano acquisito almeno 40 CFU nell'anno solare 2024 (iC01) è 70,0%, sensibilmente superiore a quella dei CdSAG (51,2%) e dei CdSI (49,9%).

Attrattività: La percentuale di iscritti al primo anno nel 2024/25 laureati in altro Ateneo (iC04) è pari al 8,9%, in continuo calo negli ultimi quattro AA (era 18,1% nell'AA 2021/22) e decisamente inferiore sia a quella dei CdSAG (36,2%) che dei CdSI (28,0%); questo dato conferma la limitata attrattività da fuori regione..

Internazionalizzazione: Nell'anno solare 2024 è aumentata sensibilmente la percentuale di laureati regolari che hanno acquisito almeno 12 CFU all'estero (iC11) che risulta 13,2%, contro il 5,5% circa dei tre anni precedenti (ad eccezione del 2023 dove l'indicatore era 21%). L'indicatore 2024 è leggermente inferiore ai CdSAG (14,7%) e molto inferiore ai CdSI (21,8%)

FIRMA DEL PRESIDENTE	FIRMA DEL SEGRETARIO

Consistenza docenza: Il rapporto tra studenti iscritti al CdS nel 2024/25 e numero di “docenti equivalenti” impegnati (iC27, dove “docenti equivalenti” è la somma delle ore di docenza erogata nel 2024/25 divisa per 120) è 28,7 ed è diminuito negli ultimi cinque anni accademici passando da 33,1 a 28,7 (il trend è positivo), ma è sensibilmente superiore rispetto ai CdSAG (15,7) e ai CdSI (14,1), indice di una certa criticità nelle risorse di docenza. Benchmark assoluto (cfr numerosità di riferimento [65] e massima [80] da DM987 2016): 16.2 con canali da 65 studenti e 20 con canali da 80 studenti

Il Presidente informa il Consiglio che partendo da questi dati predisporrà il Commento per il monitoraggio annuale.
Il Consiglio unanime approva.

FIRMA DEL PRESIDENTE	FIRMA DEL SEGRETARIO

7. Attivazione dei corsi di studio

Il Presidente sottopone al Consiglio la proposta di attivazione del Corso di Laurea e Laurea Magistrale in Ingegneria Meccanica per l'A.A. 2026/2027, secondo quanto indicato nella tabella sotto riportata, che non ha subito modifiche rispetto a quella dello scorso anno, contenente l'indicazione analitica dei dati relativi all'attivazione dei Corsi di Studio, alla programmazione accessi, al contingente studenti del Programma Marco Polo per il 2027/28.

Dipartimento di riferimento	Classe di laurea	Codice cds	Corso di studio	Curricula	Studenti part-time	Accesso	Programma Marco Polo	Didattica	Modalità di erogazione della didattica	Frequenza	Anni attivati	Lingua
DII	L-9 R	IN2920	INGEGNERIA MECCANICA	<ul style="list-style-type: none"> ● Formativo ● Industriale 	sì	LP	4	Semestrale	convenzionale	non obbligatoria	3	Italiano
DII	LM-33	IN0518	INGEGNERIA MECCANICA		sì	LR	4	Semestrale	convenzionale	non obbligatoria	2	Italiano

Legenda:

Contingente = numero di studenti extra comunitari ammissibili.

LP = accesso libero con prova

LR = accesso libero con requisiti

Il Consiglio approva all'unanimità

FIRMA DEL PRESIDENTE	FIRMA DEL SEGRETARIO

8. Regolamento del Corso di Laurea e del Corso di Laurea Magistrale: modifiche ai format approvate dal S.A. nella seduta del 7 ottobre u.s

Il Presidente informa il Consiglio che il S.A. nella seduta del 7 ottobre scorso ha approvato alcune modifiche ai modelli di Regolamento didattico dei corsi di studio.

In vista della predisposizione degli avvisi di ammissione ai corsi di Laurea e Laurea Magistrale è importante **che gli articoli 2, 9 e 10 del Regolamento di ciascun corso di studio** sia aggiornato a quanto previsto nei nuovi modelli recentemente inviati dalla Dott.ssa Cristina Stocco dell'Ufficio Offerta Formativa.

Regolamento del Corso di Laurea in Ingegneria Meccanica:

Art. 2 Ammissione

In base alla tavola sinottica non sono previste modifiche all'art. 2.

Il Consiglio prende atto.

Sotto si riportano i commi degli articoli 9 e 10 come previsti nell'attuale versione del Regolamento e di seguito come vengono modificati a seguito dell'approvazione del nuovo format

Art. 9 Viene modificata la denominazione dell'articolo da "ART. 9 Trasferimenti da altri Atenei e passaggi di corso di studio" a "ART. 9 **Immatricolazioni con riconoscimento di crediti pregressi, trasferimenti da altri Atenei e passaggi di corso di studio**".

Comma 1. Il trasferimento da altri Atenei e il passaggio di corso di studio sono consentiti previa verifica di tutti i requisiti di cui all'articolo 2 del presente regolamento e nel rispetto della normativa vigente

Viene modificato come segue

Comma 1. L'immatricolazione con riconoscimento di CFU pregressi, i trasferimenti da altri Atenei e il passaggio di corso di studio sono consentiti previa verifica di tutti i requisiti di cui all'articolo 2 del presente regolamento e nel rispetto della normativa vigente.

Il comma 2 è invariato.

Comma 3. Nel caso di trasferimento o passaggio al primo anno di corso è necessario avere sostenuto la prova di cui all'art. 2 nei tempi e nei modi previsti nel relativo avviso di ammissione.

Viene modificato come segue

Comma 3. Nel caso di immatricolazione con riconoscimento di CFU pregressi, trasferimento o passaggio al primo anno di corso è necessario avere sostenuto la prova di cui all'art. 2 nei tempi e nei modi previsti nel relativo avviso di ammissione **qualora l'esonero non sia stato previsto nella delibera di riconoscimento crediti.**

FIRMA DEL PRESIDENTE	FIRMA DEL SEGRETARIO

Comma 4. Nel caso di trasferimento ad anni successivi al primo: *(le opzioni previste restano uguali)*

Viene modificato come segue

Comma 4. Nel caso di immatricolazione con riconoscimento di CFU pregressi, di trasferimento o passaggio ad anni successivi al primo

Il Consiglio approva unanime

ART. 10 Riconoscimento crediti

Viene aggiunto ex novo un comma:

Comma 1. Il riconoscimento dei crediti formativi universitari viene effettuato su richiesta dell'interessato entro le scadenze amministrative relative alle carriere degli studenti determinate annualmente con specifico decreto rettorale secondo le procedure e le modalità pubblicate nel sito di Ateneo.

Di conseguenza i commi successivi vengono rinumerati a partire dal 2.

Il testo attuale del comma 2:

“2. In base alla normativa vigente il CCL o una apposita commissione nominata dal CCL possono riconoscere fino ad un massimo di 48 CFU per le seguenti conoscenze e abilità:

- a. conoscenze o abilità professionali, certificate ai sensi della normativa vigente, o, ad altre conoscenze ed abilità maturate in attività formative di livello post secondario;
- b. attività formative svolte nei cicli di studio presso gli istituti di formazione della pubblica amministrazione, nonché alle altre conoscenze e abilità maturate in attività formative di livello post-secondario, alla cui progettazione e realizzazione l'università abbia concorso;
- c. conseguimento da parte dello studente di medaglia olimpica o paralimpica ovvero del titolo di campione mondiale assoluto, campione europeo assoluto o campione italiano assoluto nelle discipline riconosciute dal Comitato olimpico nazionale italiano o dal Comitato italiano paralimpico.”

Viene modificato come segue

Comma 3. In base alla normativa vigente il CCL o una apposita commissione nominata dal CCL possono riconoscere fino ad un massimo di **[indicare il numero di CFU fino ad un massimo di 48 CFU come da RAD]** per le seguenti conoscenze e abilità:

(viene data la possibilità di modificare il numero di crediti riconoscibili da altri percorsi formativi coerentemente con il RAD del cds. Per il corso di studio il limite rimane “fino ad un massimo di 48 cfu” coerentemente con quanto riportato nel RAD.

Il Consiglio approva unanime le modifiche proposte.

Regolamento del Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Meccanica

ART 2 Ammissione

Viene modificato come segue

- **comma 1:** viene aggiunto il termine “**ambiti disciplinari**” come segue

FIRMA DEL PRESIDENTE	FIRMA DEL SEGRETARIO

Gli studenti che intendono iscriversi al Corso di laurea magistrale in Ingegneria Meccanica devono essere in possesso della laurea o del diploma universitario di durata triennale o di altro titolo di studio conseguito in Italia o all'estero e riconosciuto idoneo in base alla normativa vigente ed essere in possesso di specifici requisiti curriculari e di un'adeguata personale preparazione **in particolari ambiti disciplinari**: *(dettaglio definito dal CCS)*

Il possesso della personale preparazione sarà valutato con le modalità di cui al successivo comma 3.

- **comma 2: viene eliminata la frase** “Per i laureati con elevata preparazione, risultante dalle conoscenze e competenze certificate nel curriculum, provenienti da percorsi formativi non perfettamente coerenti con i requisiti richiesti in ingresso, si può prevedere un diverso iniziale percorso in ingresso e/o specifiche prove di ammissione.”

ART 9

- Viene **modificata la denominazione dell'articolo** da “ART. 9 Trasferimenti da altri Atenei e passaggi di corso di studio” a “ART. 9 **“Immatricolazioni con riconoscimento di crediti pregressi, trasferimenti da altri Atenei e passaggi di corso di studio”**”.

- **comma 1: viene aggiunta la frase** “L'immatricolazione con riconoscimento di CFU pregressi”, per ricomprendere anche il caso delle immatricolazioni con riconoscimento CFU pregressi (abbreviazioni di carriera);

ART 10 Riconoscimento crediti

- **Viene introdotto un nuovo comma (comma 1)** Comma 1. Il riconoscimento dei crediti formativi universitari viene effettuato su richiesta dell'interessato entro le scadenze amministrative relative alle carriere degli studenti determinate annualmente con specifico decreto rettorale secondo le procedure e le modalità pubblicate nel sito di Ateneo.

Comma 3. In base alla normativa vigente il CCL o una apposita commissione nominata dal CCL possono riconoscere fino ad un massimo di **[indicare il numero di CFU fino ad un massimo di 24 CFU come da RAD]** per le seguenti conoscenze e abilità:

(viene data la possibilità di modificare il numero di crediti riconoscibili da altri percorsi formativi coerentemente con il RAD del cds. Per il corso di studio il limite rimane “fino ad un massimo di 48 cfu” coerentemente con quanto riportato nel RAD.

Il Consiglio approva unanime le modifiche proposte.

La seduta termina alle ore 13.20

FIRMA DEL PRESIDENTE	FIRMA DEL SEGRETARIO