

| | |
|--|--------|
| UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PADOVA A.A. 2015/2016 Verbale della riunione del 19 gennaio 2016 Consiglio del Corso di Studi della LAUREA MAGISTRALE IN INGEGNERIA DELL'ENERGIA ELETTRICA | pag. 1 |
|--|--------|

Il giorno 19 gennaio 2016 alle ore 16.00, nella Sala Merigliano del Dipartimento di Ingegneria Industriale, sita in via Gradenigo 6/A a Padova, si è riunito il Consiglio del Corso di Studi della Laurea Magistrale in Ingegneria dell'Energia Elettrica, dell'Università degli Studi di Padova.

La posizione degli invitati è la seguente:

| RIF | | PRESENZE | | |
|------|---------------------------|----------|----|---|
| | | P | AG | A |
| R.A. | Piergiorgio Alotto | | | X |
| R.A. | Mauro Andriollo | X | | |
| R.A. | Roberto Benato | | X | |
| RAN | Manuele Bertoluzzo | | X | |
| R.A. | Paolo Bettini | | X | |
| R.A. | Nicola Bianchi | X | | |
| R.O. | Silverio Bolognani | | X | |
| R.O. | Giuseppe Buja | | X | |
| R.O. | Roberto Caldon | | X | |
| R.A. | Daniele Desideri | | X | |
| R.O. | Vito Di Noto | | X | |
| R.A. | Pietro Fiorentin | X | | |
| R.C. | Michele Forzan | X | | |

| | | | | |
|------|----------------------------|---|---|---|
| R.C. | Renato Gobbo | X | | |
| R.O. | Massimo Guarnieri | X | | |
| R.A. | Arturo Lorenzoni | X | | |
| R.O. | Moreno Muffatto | | | X |
| R.A. | Giancarlo Pesavento | | | X |
| PC | Elisabetta Sieni | X | | |
| R.OS | Piergiorgio Sonato | | X | |
| R.A. | Anna Stoppato | | X | |
| R.A. | Andrea Tortella | X | | |
| R.A. | Roberto Turri | X | | |
| R.O. | Elena Maria Valcher | X | | |
| R.A. | Giuseppe Zollino | | X | |
| S.T. | Mauro Passarotto | | X | |

RIFERIMENTI

| | | | |
|-----|-----------------------------------|----|----------------------------|
| RO | Professore di ruolo Ordinario | RC | Ricercatore Confermato |
| ROS | Professore di ruolo Straordinario | RU | Ricercatore Non Confermato |
| FRO | Professore fuori ruolo | ST | Rappresentante studenti |
| PTA | Rapp. Personale tecnico amm.vo | | |

Presiede la seduta il Presidente prof. Mauro Andriollo, funge da segretario il prof. Andrea Tortella. Il prof. Mauro Andriollo alle 16.05, verificato il raggiungimento del numero legale, apre la riunione per discutere l'ordine del giorno come da convocazione:

| | | |
|------------------------|-------------------------|---|
| FIRMA DEL PRESIDENTE | FIRMA DEL SEGRETARIO | 1 |
| (prof Mauro Andriollo) | (prof. Andrea Tortella) | |

Ordine del giorno

- 1. Approvazione verbale seduta precedente**
- 2. Comunicazioni**
- 3. Scheda SUA: Rapporto di riesame annuale**
- 4. Pratiche docenti**
- 5. Pratiche studenti**
- 6. Viaggi studio**

| | | |
|---|---|----------|
| FIRMA DEL PRESIDENTE (prof Mauro Andriollo) | FIRMA DEL SEGRETARIO (prof Andrea Tortella) | 2 |
|---|---|----------|

| | |
|--|--------|
| UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PADOVA A.A. Verbale della riunione del Consiglio del Corso di Studi della LAUREA MAGISTRALE IN INGEGNERIA DELL'ENERGIA ELETTRICA | pag. 3 |
|--|--------|

Approvazione del verbale della seduta precedente

Il Presidente comunica che non è ancora pronta la bozza del verbale della seduta precedente e rimanda l'approvazione alla prossima seduta.

| | | |
|--|--|---|
| FIRMA DEL PRESIDENTE (prof Mauro Andriollo) | FIRMA DEL SEGRETARIO (prof Andrea Tortella) | 3 |
|--|--|---|

2. Comunicazioni

2.a. Prossima seduta del consiglio:

Dovrà essere tenuta entro 19/2/2016 (data del Consiglio di Dipartimento) per stabilire offerta – per coorte ed erogata, coperture e docenti di riferimento. Si propone come data il 16 febbraio, presumibilmente nella mattinata.

2.b. Seminari in lingua inglese e didattica di supporto

Si ricorda la data di scadenza (già comunicata per email) del 29 gennaio (entro le ore 13.00 per la didattica di supporto).

2.c. Registro didattico Uniweb

Il mese scorso a tutti i docenti è pervenuta la comunicazione, con file di guida allegato, che già da questo semestre è possibile compilare il registro didattico in Uniweb; dal prossimo A.A. questa sarà la sola modalità prevista.

Per ora, dopo la compilazione il registro dovrà ancora essere stampato, firmato ed inviato in segreteria didattica; si prevede però l'adozione della firma digitale che eviterà la necessità di stampa, firma ed invio della copia cartacea.

Il registro sarà visibile al Presidente di CCS e alla segreteria didattica, per i controlli prima dell'approvazione on line da parte del direttore di dipartimento.

Il frontespizio del registro è già precompilato, ed è possibile importare/esportare i vari campi del registro da/a file in formato Excel.

2.d. Procedura gestione visite di istruzione

Il Servizio Informatico del DII sta predisponendo la nuova procedura per la gestione delle visite di istruzione. Saranno gestite le fasi di inserimento, approvazione del Presidente di CCS, trasmissione per richiesta preventivo, delibera del Dipartimento on line. Si prevede l'operatività già dal 2° semestre.

2.e. Conferma nuova composizione GAV

Si conferma il completamento della composizione del GAV avendo designato come referente la studentessa Lisa Calearo. La composizione definitiva del GAV è quindi la seguente:

| | |
|------------------|----------------|
| Mauro Andriollo | President e |
| Renato Gobbo | referente |
| Arturo Lorenzoni | referente |
| Andrea Tortella | referente |
| Angelo Tonello | referente |
| Lisa Calearo | referente |

| | | |
|------------------------|------------------------|---|
| FIRMA DEL PRESIDENTE | FIRMA DEL SEGRETARIO | 4 |
| (prof Mauro Andriollo) | (prof Andrea Tortella) | |

3. Scheda SUA: Rapporto di riesame annuale

I giorni scorsi si è riunito il GAV per predisporre il Rapporto di riesame annuale per il 2016 da inserire entro fine mese nella scheda SUA del nostro Corso di Studi. Nella precedente riunione è già stata presa in esame ed approvata l'analisi effettuata dal GAV relativa alla valutazione dei risultati delle azioni correttive adottate nel precedente rapporto del riesame (tabelle A); in questa sede si prende in considerazione la parte del riesame svolto dal GAV in merito all'analisi della situazione relativamente all'A.A. 2014/2015 con i commenti ai dati (tabelle B) e le azioni correttive proposte (tabelle C). Il CCS è quindi chiamato ad approvare il Rapporto del Riesame nel suo complesso. Si informa il CCS che da quest'anno non è richiesta l'approvazione del CdD.

Per quanto riguarda l'ingresso, il percorso, l'uscita dal CdS, in merito all'analisi della situazione/commento ai dati, si rileva:

- la sostanziale costanza dei dati relativi alle immatricolazioni negli ultimi tre anni di riferimento inclusi nei dati statistici (2012/2013, 2013/2014, 2014/2015). Volendo monitorare la situazione attuale (per quanto non richiesto ai fini del Rapporto del Riesame) si riscontra, nei dati ancora parziali - dato che il termine per le iscrizioni è la fine di febbraio - una sensibile riduzione del numero pre-immatricolati per il 2015/16, con un evidente sbilanciamento a favore della LM in Ingegneria Energetica.
- riguardo alla provenienza, si conferma che la maggior parte degli iscritti dalla laurea triennale di Ingegneria dell'Energia.
- relativamente al percorso di studi si segnala l'evidente discontinuità nella durata media degli studi passando dal 2014 (2.69 anni) al 2015 (1.87 anni), legata al cambio di ordinamento del nostro Corso di Studi che fa sì che al 2015 si rilevino i primi laureati in Ingegneria dell'Energia Elettrica, ovviamente con una carriera più rapida; viceversa i dati relativi al 2015 per Ingegneria Elettrica (0,33 anni) sono evidentemente incongrui. Si segnala inoltre un evidente trend di calo dei CFU acquisiti per anno di corso.
- con riferimento all'internazionalizzazione, vi è un indubbio trend positivo per quanto riguarda i CFU per gli studenti 'incoming', e viceversa una sensibile contrazione dei CFU degli studenti in uscita. Si sottolinea tuttavia che questa contrazione è probabilmente solo apparente perché la gran parte degli studenti svolgono all'estero l'attività di tesi, che non veniva inclusa nel conteggio dei CFU acquisiti (le cose dovrebbero cambiare con l'avvento della procedura Uniweb)

In merito alle azioni correttive, il GAV propone:

- la continuazione delle attività per il coordinamento dei programmi degli insegnamenti;
- azioni di riaggiustamento/riorganizzazione dell'offerta didattica, mirata a ridurre la durata del percorso di studi, per esempio riducendo il carico didattico al secondo semestre del secondo anno e/o consentendo di frequentare gli insegnamenti del secondo semestre/secondo anno anche al secondo semestre del primo anno, con un'opportuna articolazione degli orari che eviti le sovrapposizioni; a tale riguardo il Prof. Turri si dice d'accordo, proponendo anche una limitazione dell'impegno per le tesi di laurea (massimo 4 mesi) ed una premialità nel voto di laurea legata alla durata del percorso di studio, iniziative che, sottolinea tuttavia il Presidente, vanno coordinate a livello di Commissione Didattica
- la continuazione della promozione dell'offerta di corsi di inglese;

| | | |
|--|--|---|
| FIRMA DEL PRESIDENTE (prof Mauro Andriollo) | FIRMA DEL SEGRETARIO (prof Andrea Tortella) | 5 |
|--|--|---|

– una maggiore incisività nelle azioni di orientamento e promozione del corso di studi, in particolare con iniziative rivolte agli studenti della Laurea triennale in Ingegneria dell'Energia, da svolgere nell'ambito dei corsi di discipline elettriche già dal 2° anno della laurea triennale, per dare l'opportunità agli studenti di orientarsi in modo più consapevole. Per quanto riguarda l'esperienza dello studente in merito all'analisi della situazione/commento ai dati, si osserva che i dati di AlmaLaurea sui laureati denotano una sostanziale soddisfazione ed un'ottima valutazione degli insegnamenti da parte dei laureati.

A livello di azioni correttive, si propone:

- la continuazione degli interventi sul manifesto degli studi al fine di facilitare la fruibilità degli insegnamenti con un'opportuna collocazione temporale;
- di continuare la promozione dell'erogazione degli insegnamenti in lingua inglese, garantendo per quanto possibile la non sovrapposizione degli orari di erogazione degli insegnamenti in lingua inglese dei vari corsi di laurea con un adeguato coordinamento tra i vari CdS;
- l'intensificazione dell'applicazione di strategie volte a migliorare il punteggio degli insegnamenti con valutazioni più basse;
- l'ulteriore promozione delle attività di informazione e gestione delle risorse organizzative via web, stimolando l'utilizzo e l'aggiornamento da parte dei docenti delle pagine Moodle (a tale riguardo, la prof. Valcher sottolinea la difficoltà ad ottenere un supporto efficace da parte dei tecnici informatici);
- la prosecuzione nell'attività di segnalazione – sempre in modo coordinato con gli altri CdS - al Dipartimento ed all'Ateneo per quanto di competenza le criticità logistiche e strutturali relativi ad aule, laboratori e servizi.

Per quanto riguarda l'accompagnamento al mondo del lavoro, l'analisi dei dati occupazionali forniti da AlmaLaurea dà indicazioni più che soddisfacenti per quanto riguarda la valutazione delle competenze acquisite utili per il lavoro e del tipo di occupazione; si riscontra un incremento molto accentuato della formazione post-lauream a breve periodo (stage, borse di studio), mentre poche sono le scelte per dottorato o corsi di perfezionamento/master.

Le azioni correttive proposte sono:

- continuazione della promozione dell'attività di stage in ambito aziendale, soprattutto nell'ambito della tesi di laurea.
- promozione e/o patrocinio di conferenze e seminari con la partecipazione di esponenti di aziende pubbliche e private e di enti di ricerca, possibilmente organizzati con la collaborazione degli studenti, per illustrare agli studenti le prospettive occupazionali nei vari settori.
- interazione con associazioni/agenzie per l'individuazione di modalità più efficaci per la raccolta di informazioni circa l'inserimento nel mondo del lavoro (inchiesta presso le aziende sul livello e la qualità della preparazione degli studenti e viceversa nei confronti dei laureati in merito all'efficacia dell'azione formativa).
- proseguimento nel promuovere il processo di internazionalizzazione del CdS nei due sensi, incentivando per quanto possibile l'erogazione di insegnamenti in lingua inglese, incoraggiando le esperienze di studio all'estero entro programmi ERASMUS ed accordi bilaterali e consolidando i rapporti di ricerca con istituzioni straniere.

| | | |
|--|--|---|
| FIRMA DEL PRESIDENTE (prof Mauro Andriollo) | FIRMA DEL SEGRETARIO (prof Andrea Tortella) | 6 |
|--|--|---|

| | |
|--|--------|
| UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PADOVA A.A. Verbale della riunione del Consiglio del Corso di Studi della LAUREA MAGISTRALE IN INGEGNERIA DELL'ENERGIA ELETTRICA | pag. 7 |
|--|--------|

Viene quindi posto all'approvazione del CCS il Rapporto del Riesame per l'anno 2016 proposto dal GAV, proponendo la seguente formulazione da riportare nel documento come estratto del verbale:

Il Presidente espone nel dettaglio il documento, ricordando al CCS che i dati statistici relativi alla valutazione della didattica, sia a livello complessivo di Cds che disaggregati a livello di singolo insegnamento, sono stati presentati nella precedente seduta, sono disponibili insieme al verbale di tale seduta e sono inclusi in sintesi nel presente rapporto di riesame. I dati di dettaglio utilizzati per l'analisi sono quelli resi disponibili in forma tabellare dall'Ufficio Studi Statistici. Ricorda inoltre che nella precedente seduta è stata illustrata l'analisi del GAV sui risultati delle azioni correttive proposte nel precedente Rapporto di riesame. Il Presidente ribadisce inoltre che le "Azioni correttive proposte" rappresentano un impegno che il Consiglio intero si assume nei confronti degli studenti del CdS, e che sarà chiamato ad attuare e di cui dovrà rendere conto nella redazione del prossimo Rapporto di riesame nel 2017. Dopo approfondita discussione in seno al Consiglio, si conferma il sostanziale accordo tra i contenuti della proposta e gli orientamenti del Consiglio. Al termine della discussione, il Presidente pone ai voti l'approvazione della proposta.

Il CCS approva all'unanimità

| | | |
|--|--|---|
| FIRMA DEL PRESIDENTE (prof Mauro Andriollo) | FIRMA DEL SEGRETARIO (prof Andrea Tortella) | 7 |
|--|--|---|

4. Pratiche docenti

Non sono pervenute pratiche docenti

| | | |
|---|---|----------|
| FIRMA DEL PRESIDENTE (prof Mauro Andriollo) | FIRMA DEL SEGRETARIO (prof Andrea Tortella) | 8 |
| | | |

5. Pratiche Studenti

Sono stati valutati ed approvati i seguenti piani di studio:

| | | |
|---------|-----------------------|-------------------------|
| 1057922 | Sandano Roberto | Dicembre 2015/approvato |
| 1059536 | Mele Simone | Dicembre 2015/approvato |
| 1067759 | Penzo Stefano | Dicembre 2015/approvato |
| 1068406 | Cacco Cristian | Dicembre 2015/approvato |
| 1076010 | Rizzo Jacopo | Dicembre 2015/approvato |
| 1082202 | Brancalion Matteo | Dicembre 2015/approvato |
| 1086904 | Zorzanello Davide | Dicembre 2015/approvato |
| 1104204 | Campostrini Francesco | Dicembre 2015/approvato |

Il Consiglio ratifica l'approvazione dei Piani di Studio valutati dalla Commissione piani di Corso

| | | |
|--|--|---|
| FIRMA DEL PRESIDENTE (prof Mauro Andriollo) | FIRMA DEL SEGRETARIO (prof Andrea Tortella) | 9 |
|--|--|---|

6. Viaggi studio

Non sono pervenute richieste

Alle 17.00 il Presidente dichiara esaurita l'analisi degli argomenti relativi ai punti all'ordine del giorno, ringrazia i partecipanti e la riunione ha termine.

| | | |
|---|---|-----------|
| FIRMA DEL PRESIDENTE (prof Mauro Andriollo) | FIRMA DEL SEGRETARIO (prof Andrea Tortella) | 10 |
| | | |