

Il giorno 13 Marzo 2025, nella Sala Riunioni del Dipartimento di Ingegneria Industriale, al terzo piano della sede di via Venezia 1 e via zoom, si è riunito alle ore 10:30 il Consiglio di Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria della Sicurezza Civile e Industriale, dell'Università degli Studi di Padova, di seguito indicato con CCLM. La posizione degli invitati è la seguente

RIF		POSIZIONE
D	Bertolazzi Angelo	P
D	Bignucolo Fabio	P
D	Bottin Matteo	P
M	Carrieri Mariella	P
PC	Cassella Guido	P
M	Di Bella Antonino	P
M	Fabris Massimo	G
D	Favaretto Chiara	G
PC	Grassetto Francesca	X
D	Mazzi Anna	P
D	Pasquini Emiliano	P
PC	Rizzolo Ivan	G
M	Rossi Riccardo	G
D	Savio Enrico	P
D	Simonini Paolo	P
PC	Tardivo Davide	P
D	Vecchiato Luca	P
PC	Veronese Valentina	P
D	Vianello Chiara	P
D	Zanini Mariano Angelo	P
ST	Cuccaro Leonardo	G
	INVITATI	
	Cusin Cristiano	P
	Dattilo Fabio	P
	Mocellin Paolo	P

RIFERIMENTI

D	Docente	PC	Professore a contratto
ST	Rappresentante studenti	M	Mutuato

P= PRESENTE, G= ASSENTE GIUSTIFICATO, X= ASSENTE.

FIRMA DEL PRESIDENTE	FIRMA DEL SEGRETARIO

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PADOVA A.A. 2024/25 Verbale della riunione del 13 marzo 2025 del Consiglio di Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria della Sicurezza Civile e Industriale.	pag. 1
--	--------

Presiede la riunione la prof.ssa Chiara Vianello, svolge la funzione di segretario il Prof. Angelo Bertolazzi.

Ordine del giorno

1. Comunicazioni
2. Regolamento didattico del Corso di Laurea Magistrale.
3. Materiale didattico per studenti iscritti in base alla convenzione PA 110 e lode

FIRMA DEL PRESIDENTE	FIRMA DEL SEGRETARIO

1. Comunicazioni

- Avvicendamento tra rappresentanti degli studenti eletti

Il Presidente informa il consiglio che Leonardo Cuccaro ha dato le dimissioni ed è subentrato Gabriel Biancardi.

- Nuove procedure comunicate dall'Ufficio Inclusività

Il Presidente ricorda che, a partire da febbraio, verranno impiegate nuove procedure informatizzate per:

- richiesta e assegnazione di prove personalizzate (esami) attraverso Uniweb: perché questo processo avvenga correttamente sarà necessario che tutte le tipologie di verifica/esame (comprese prove in itinere durante l'orario di lezione, prove parziali, pre-appelli ecc...) siano aperte in UNIWEB almeno 20 giorni prima della data della prova.
- auto-segnalazione in Moodle di studenti con disturbi di apprendimento o disabilità iscritti ai corsi.

Per maggiori chiarimenti è possibile rivolgersi direttamente all'Ufficio Inclusione (inclusione.studenti@unipd.it)

Open Day Corsi Laurea Magistrale

Il Presidente comunica i prossimi eventi di orientamento:

- Evento di Ateneo – Corsi di Laurea Magistrale: alla luce della positiva esperienza dello scorso anno l'Ateneo intende riproporre per il 2025 un evento dedicato ai Corsi di Laurea Magistrale, che potrebbe essere interamente on-line per poter essere fruibile anche da studentesse e studenti provenienti da altri Atenei. L'evento sarà coordinato centralmente dall'Ufficio Servizio agli Studenti e potrebbe svolgersi in una giornata compresa tra il 7 e il 16 aprile 2025.

Si prevedono eventi dedicati alla presentazione dei Corsi di Laurea Magistrale a cura delle Scuole ed eventi trasversali dedicati a opportunità e servizi a cura degli Uffici preposti (es. Job Placement e orientamento al lavoro, Opportunità di studio all'estero...)

- Open Day DII – Corsi di Laurea Magistrale: si ipotizza di organizzare, probabilmente a maggio, anche un evento esclusivamente dedicato alla presentazione dei Corsi di Laurea Magistrale del Dipartimento.

FIRMA DEL PRESIDENTE	FIRMA DEL SEGRETARIO

2. Aggiornamento Regolamento Didattico

Il Presidente spiega i motivi per i quali si è reso necessario un approfondimento e una nuova approvazione di un articolo del Regolamento della LM senza avvalersi della delega approvata nella seduta precedente.

Prima e dopo il CCS del 3 febbraio u.s. ci sono state diverse interazioni sia con l'Ufficio Offerta Formativa, per approfondire la possibilità di emendare i testi dei format dei Regolamenti per renderli più aderenti alla realtà di alcune procedure già consolidate, sia con la Scuola di Ingegneria, per coordinarsi, per quanto possibile, con gli altri CCS di Ingegneria.

Alla luce degli scambi intercorsi, il **Presidente comunica:**

- **l'impossibilità di descrivere all'Art. 3 comma 5 (per il Corso di Laurea Magistrale) i contenuti dell'allegato aggiuntivo (Syllabus conoscenze e competenze);**
- **per il regolamento della LM di emendare il comma 4 (accordo di riservatezza) ai sensi dell'Art 5;** la versione finale del comma sarà la seguente:

Art.5, c.4: Qualora per lo sviluppo della prova finale vengano messi a disposizione del laureando informazioni e materiali riservati, ossia non pubblicamente accessibili, il docente di riferimento potrà richiedere la sottoscrizione di un "Impegno di riservatezza", secondo il modello approvato dal Senato Accademico.

Il prof. Tardivo chiede delle precisazioni e ritiene poco convincente la formulazione del comma dal momento che la protezione di dati riservati è un problema rilevante.

La nostra richiesta iniziale, invece, verteva sulla possibilità di richiedere l'Impegno di riservatezza, oltre che da un docente di riferimento, anche dall'azienda o l'ente esterno coinvolto; questa definizione sarebbe stata più in linea con quanto accade all'interno del Dipartimento.

Questi erano i punti per i quali era stata richiesta delega in attesa di un riscontro da parte degli Uffici Centrali, che ha avuto, come anticipato, esito negativo.

Il motivo per il quale si è reso necessario riconvocare il Consiglio risiede in quanto emerso invece in occasione **dell'Assemblea della Scuola, svoltasi il 6 e 7 febbraio**, durante la quale la Dott.ssa Maria Chiara Ferraresi, direttrice dell'Ufficio Carriere Studenti, ha spiegato che, con l'introduzione dell'obsolescenza (**Art. 10**) nell'ambito del riconoscimento crediti per abbreviazione di carriera, il sistema informatico **non permetterà ai futuri studenti di inserire attività formative sostenute antecedentemente del termine previsto dal Regolamento;** decade così il presupposto in base al quale era stato deliberato nello scorso consiglio un termine di 10 anni per l'obsolescenza dei contenuti, ovvero che la valutazione dell'obsolescenza delle conoscenze acquisite spettasse al corso di laurea e non fosse definita da un automatismo.

A fronte di quanto emerso, la Scuola di Ingegneria, con la lettera del 10 febbraio u.s. ha richiesto e ottenuto dal Prorettore alla Didattica, prof.Ferrante, una proroga fino alla fine di marzo per

FIRMA DEL PRESIDENTE	FIRMA DEL SEGRETARIO

l'approvazione dei Regolamenti, la cui iniziale scadenza sarebbe stata il 28 febbraio u.s, per poter ridiscutere con i Dipartimenti interessati gli articoli approvati su presupposti errati.

Sulla base di quanto riportato, la Scuola di Ingegneria ha organizzato un incontro il 4 marzo invitando i Presidenti dei Corsi di studio e il personale delle Segreterie didattiche dei Dipartimenti per concordare una linea comune in merito **all'Art. 9 – Trasferimenti da altri atenei e passaggi di corsi di studio** e **all'Art. 10 – Riconoscimento di crediti** per la parte relativa all'obsolescenza.

Art. 10 – Riconoscimento di crediti, per la parte relativa all'obsolescenza

Si ricorda che l'obsolescenza, così come prevista all'Art.10, può essere applicata in fase di valutazione di carriere pregresse per il riconoscimento di attività didattiche ed esami registrati in precedenti carriere per **l'ottenimento di un'abbreviazione di carriera in caso di trasferimento da altro ateneo, cambio corsi di studio o nuova immatricolazione**, escludendo la possibilità che venga applicata in sede di verifica dei requisiti d'accesso ai Corsi di Laurea Magistrale.

Si ribadisce che, a differenza di quanto inizialmente ipotizzato, l'applicazione dell'istituto dell'obsolescenza non permetterà alle Commissioni di valutare le carriere sulla base dell'effettiva obsolescenza dei contenuti e pertanto, al termine del confronto avvenuto durante l'incontro del 4 marzo, il Presidente della Scuola ha proposto di aumentare da 10 a 20 gli anni dopo i quali le conoscenze saranno ritenute obsolete.

In tal modo verranno automaticamente eliminate dalla richiesta di valutazione tutte le attività formative sostenute prima del termine previsto; si specifica che la commissione preposta potrà comunque non riconoscere attività formative anche se sostenute dopo la soglia stabilita per l'obsolescenza, a patto che venga fornita adeguata motivazione.

Il Presidente invita il Consiglio a condividere la proposta della Scuola e propone di completare il **comma 3 dell'Art. 10 – Riconoscimento di crediti** come segue:

3. L'assegnazione dell'obsolescenza dei contenuti conoscitivi e dei crediti maturati in percorsi formativi precedenti si applica trascorsi **20 anni** dalla loro acquisizione

Il Consiglio approva.

FIRMA DEL PRESIDENTE	FIRMA DEL SEGRETARIO

3. Materiale didattico per studenti iscritti in base alla convenzione PA 110 e lode

Il Presidente nel consiglio di febbraio ha informato il Consiglio che a seguito della firma del nuovo Protocollo d'intesa PA 110 e lode aggiornato tra l'Università di Padova e il Ministero per la Pubblica Amministrazione e alla voce agevolazioni viene scritto che non sono previste modalità didattiche agevolate, ma sentito l'ufficio dedicato il Presidente informa che il corso di laurea può decidere in autonomia.

In accordo con il consiglio si porta in approvazione di mantenere le agevolazioni.

La didattica telematica (e la relativa area dedicata della piattaforma STEM degli insegnamenti del Corso di Laurea in Ingegneria della Sicurezza Civile ed Industriale) **sarà accessibile esclusivamente:**

- a. A tutti gli studenti che aderiscono alla convenzione 110 e lode PA;
- b. Per uniformità di opportunità di apprendimento tra pubblico e privato, anche agli studenti-lavoratori non appartenenti alla PA a condizione che, con riferimento al regolamento di Ateneo, risultino iscritti a tempo parziale poiché contestualmente impegnati in attività lavorative subordinate (in base ad un contratto già stipulato a tempo indeterminato, o determinato della durata di almeno sei mesi, anche non continuativi) o autonome (vedi [qui](#)).

Il Consiglio approva.

La seduta ha termine alle ore 12 circa.

FIRMA DEL PRESIDENTE	FIRMA DEL SEGRETARIO