Metodologie e determinazioni quantitative d'azienda

ANNO 2026/2027

DOTT.SSA GIORGIA MURARO

Notizie utili

Il docente

Dott.ssa Giorgia Muraro
giorgia.muraro@unipd.it
Indicare sull'Oggetto email: Statistica Metodologie

Ricevimento prima o dopo lezione su appuntamento

Orari lezioni

Lunedì	16:30 – 18:00 in SC40
Mercoledì	14:30 – 16:00 in Benvenuti
Giovedì	16:30 – 18:00 in SC40

L'insegnamento verrà svolto in presenza

Testo e materiali didattici di riferimento

Libri di testo
L. Cinquini, Strumenti per l'analisi dei costi Volume I. --: Giappichelli Editore, 2013
Boesso, Bozzolan, Parbonetti A., 2023, Economia Aziendale, McGraw-Hill, Milano (4/ed).

Libri – articoli di consultazione - approfondimento
Abate F., 2009, Analisi dei costi, esercizi e casi aziendali, Giappichelli editore
Brusa L., 2012,Sistemi manageriali di programmazione e controllo, Giuffrè editore.

Copia dei *lucidi usati a lezione*
Eventuali *materiali integrativi* distribuiti

Modalità d'esame

- L'esame scritto durerà 2 h

Programma

Il protagonista: Il costo

Il costo come elemento della rendicontazione economica:

Il modello del bilancio

Costo come elemento strategico e decisionale

Pianificazione e controllo di gestione

Il controllo di gestione:

- Si occupa del «sistema direzionale»
- Per guidare le SCELTE dei manager
- Per responsabilizzare i manager sui RISULTATI



Controllo di gestione

Risultati → Misurazioni contabili ed extracontabili

Controllo di gestione = Monitoraggio

Definizione:

Il controllo di gestione è un sistema direzionale con cui i manager si accertano che la gestione aziendale si stia svolgendo in condizioni di **efficacia** ed **efficienza** tali da permettere il raggiungimento degli obiettivi di fondo della gestione stessa, stabiliti in sede di pianificazione strategica.

Definizione

Efficienza: E' l'attitudine dell'azienda o di un suo sub-sistema ad ottimizzare la quantità di risorse (INPUT) occorrenti per ottenere un certo volume di OUTPUT.

COME RAGGIUNGO GLI OBIETTIVI

Efficacia: L'attitudine ad ottimizzare i risultati riguardanti gli output della gestione.

SE RAGGIUNGO GLI OBIETTIVI

Il monitoraggio dell' efficienza ed efficacia è ancorato a parametri che traggono origine da OBIETTIVI di fondo derivanti dalla pianificazione strategica

Definizione

- **Sistema direzionale**: insieme di principi, di regole e strumenti messi a disposizione della direzione aziendale per consentire di prendere decisioni corrette.

- L'attore principale è la **direzione aziendale**, ovvero i manager delle leve decisionali e delle responsabilità necessarie e sufficienti per gestire risorse operanti ai vari livelli della struttura organizzativa TUTTI I MANAGER COINVOLTI non solo l'Alta Direzione.

Coinvolgimento

Strumenti



Come valuto l'efficacia e l'efficienza?

Necessito di fonti di informazione di tipo quantitativo-monetario che supportano le decisioni aziendali ed il governo delle imprese

La contabilità direzionale

Contabilità direzionale

Insieme degli strumenti finalizzati a rilevare, organizzare, ed aiutare ad interpretare le informazioni di tipo economico finanziario

- Per formulare strategie (business diverso, nuovi prodotti,)
- Per svolgere attività di pianificazione e controllo
- Per fare decision making (prezzi, alternative, make or buy)
- Per un impiego efficiente delle risorse
- Per il miglioramento delle performance

CONTABILITA' DIREZIONALE



Contabilità generale e contabilità analitica

- **Contabilità generale** e **contabilità analitica** costituiscono due fondamentali strumenti della **contabilità direzionale**, ovvero del complesso sistema di raccolta, classificazione ed elaborazione dei dati utili al management per la presa di decisioni.

La contabilità generale

- Orientamento
  - temporale: passato
  - spaziale: sistema aziendale
  - quantitativo: risultato di periodo e capitale di funzionamento
- Output
  - bilancio di periodo

✓ Funzioni

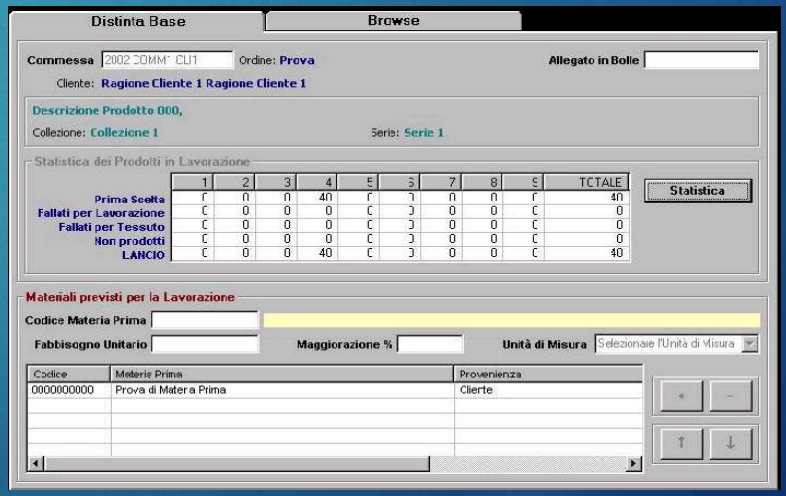
- visione d'assieme degli andamenti aziendali
- calcolo di indici e flussi per analisi gestionale

✓ Regolamentazione / Biglietto da visita per gli stakeholders

La contabilità analitica

- Orientamento
  - temporale: passata (consuntiva), futura (preventiva)
  - spaziale: centri di responsabilità, fasi di processo, prodotti
  - quantitativo: configurazioni di costi
- Output
  - costi di prodotto, costi di centro, costi di processi

- ✓ Funzioni
  - supporto alle decisioni di prezzo, di volume, di make-or-buy
- ✓ Controllo di efficienza



La contabilità analitica

- La contabilità analitica tratta prevalentemente di informazioni monetarie e non monetarie relative all'acquisizione ed all'utilizzo di risorse.

- I suoi output informativi possono riguardare anche report in cui vengono elaborate informazioni sui ricavi (es. profittabilità delle linee di prodotto).

Contabilità generale e contabilità analitica

- Differenze tra contabilità generale e contabilità analitica

	Contabilità generale	Contabilità analitica
Epoca di riferimento	Passato	Passato e futuro
Oggetto	Tutta l'impresa	Centri di responsabilità, output della produzione, ecc.
Momento della rilevazione	Scambio con l'esterno (manifestazione numeraria)	Utilizzo dei fattori produttivi
Classificazione	Per "natura" fisico-economica dei fattori produttivi	Per "natura" e "destinazione" (e altre distinzioni utili ai fini operativi
Precisione e tempestività	Dati "precisi" più ancora che tempestivi	Dati tempestivi più ancora che "precisi"
Utilizzo direzionale	Saltuario (per ciò che concerne costi e ricavi)	Continuativo
Obbligatorietà	Obbligatoria	Non obbligatoria
Metodologia di rilevazione	Contabile (in senso stretto): partita doppia	Contabile e extra-contabile